



ระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์

คู่มือการใช้งานโปรแกรมประยุกต์ทางภูมิศาสตร์ (GIS Web Application User Manual)

การยางแห่งประเทศไทย : RAOT

- ฉบับผู้ใช้ทั่วไป -

สารบัญ

บทที่ 1.	เกี่ยวกับระบบและการทำงานเบื้องต้น.....	1
1.1.	เกี่ยวกับระบบ	1
1.2.	เข้าสู่ระบบ GIS	2
1.3.	ส่วนประกอบหน้าจอ	2
1.4.	ลงทะเบียน	3
1.5.	ยืนยันตัวตนทางอีเมล.....	3
1.6.	ลงชื่อเข้าใช้.....	4
1.7.	เมื่อลืมนรหัสผ่าน.....	5
1.8.	แก้ไขข้อมูลส่วนตัว.....	6
1.9.	เปลี่ยนรหัสผ่าน.....	7
1.10.	เปลี่ยนอีเมล.....	7
1.11.	อัปเดตรหัส API.....	8
1.12.	ลงชื่อออก.....	8
บทที่ 2.	การใช้งานแผนที่	9
2.1.	เข้าสู่หน้าแผนที่.....	9
2.2.	ส่วนประกอบหน้าจอแผนที่.....	10
2.3.	กลับหน้าหลัก.....	11
2.4.	ขยาย/ย่อ เลื่อน เติมจอ แผนที่.....	11
2.5.	มาตราส่วนและระบบพิกัดแผนที่.....	12
2.6.	แผนที่ภาพรวม.....	12
2.7.	สอบถามข้อมูลแผนที่	12
2.8.	ค้นหาตำแหน่งด้วยค่าพิกัด	13
2.9.	วัดระยะทาง ขนาดพื้นที่ และค่าพิกัด	14
2.10.	กลับพื้นที่เดิมหรือพื้นที่ถัดไป.....	16
2.11.	รีเซตทิศเหนือ.....	16
2.12.	เปลี่ยนแผนที่ฐาน.....	16
2.13.	พิมพ์แผนที่	17
บทที่ 3.	การใช้งานแผนที่แปลงสวน.....	19
3.1.	แปลงสวนของเกษตรกร.....	19
3.2.	แสดงชั้นข้อมูลแผนที่	19

สารบัญ (ต่อ)

3.3.	ค้นหาแปลงสวน.....	21
3.4.	ค้นหาสถานที่.....	22
3.5.	สอบถามข้อมูลแปลงสวน.....	24
3.6.	อัปโหลดรูปถ่ายและเอกสารสิทธิ์.....	25
3.7.	ค้นหาสถานที่ใกล้เคียงแปลง.....	26
บทที่ 4.	การบริหารจัดการแปลงสวน.....	28
4.1.	ขั้นตอน.....	28
4.2.	สร้างหมุดแปลงสวน	28
4.2.1	สร้างหมุดโดยคลิกบนแผนที่	28
4.2.2	สร้างหมุดด้วยค่าพิกัด	29
4.2.3	สร้างหมุดด้วยระยะห่างจากจุด A ไปจุด B	30
4.2.4	อัปโหลดพิกัดจากไฟล์ gpx	31
4.3.	ย้ายตำแหน่งหมุด.....	32
4.4.	ลบหมุด.....	32
4.4.1	ลบหมุด.....	32
4.4.2	ลบหมุดในโพลีกอน.....	33
4.5.	สร้างขอบเขตแปลงสวน	34
4.5.1	วาดบนแผนที่	34
4.5.2	สร้างแปลงด้วยหมุดในโพลีกอน.....	35
4.5.3	สร้างแปลงจากพิกัด	37
4.5.4	อัปโหลดพิกัดจากไฟล์ gpx.....	39
4.6.	แก้ไขแปลงสวน	40
4.6.1	ตัดออกพื้นที่ที่หายไป.....	40
4.6.2	ตัดเจาะภายในพื้นที่แปลง.....	41
4.6.3	แบ่งแยกแปลงด้วยโพลีกอน.....	42
4.6.4	แบ่งแยกแปลงด้วยเส้น	43
4.7.	ลบแปลง.....	44
4.8.	Undo / Redo.....	45
4.9.	บันทึกข้อมูล.....	45
ภาคผนวก :	46
ก-1	โครงสร้างและขอบเขตพื้นที่รับผิดชอบองค์กร.....	46
ก-2	สูตรการคำนวณเนื้อที่ของ กยท.....	47



เกี่ยวกับระบบและการใช้งานเบื้องต้น

1.1. เกี่ยวกับระบบ

ระบบโปรแกรมที่พัฒนาเป็นโปรแกรมประยุกต์ด้านเทคโนโลยีภูมิสารสนเทศและอินเทอร์เน็ต สำหรับบริหารจัดการข้อมูลสวนยางทั่วประเทศ โดยเกษตรกรที่ขึ้นทะเบียนเกษตรกรชาวสวนยาง กับ กยท. และบุคคลต่างๆ ที่ลงทะเบียนในระบบ GIS สามารถเข้ามาใช้โปรแกรมได้จากเบราว์เซอร์ เช่น Google Chrome หรือใช้ Firefox, Microsoft Edge, Safari เป็นทางเลือก

ฟังก์ชันของโปรแกรมตามลักษณะการใช้งาน ดังนี้

การลงทะเบียนการใช้งาน

- เกษตรกรและสถาบันเกษตรกรฯ ที่ขึ้นทะเบียนฯ กับ กยท. สามารถลงชื่อเข้าใช้งานได้โดยไม่ต้องลงทะเบียน
- บุคคลทั่วไป สามารถลงทะเบียนในระบบเพื่อได้รับสิทธิ์การใช้งาน

การปรับปรุงข้อมูลส่วนตัว ประกอบด้วย

- ชื่อและนามสกุล
- เลขประจำตัวประชาชนหรือเลขทะเบียนนิติบุคคล
เลขประจำตัวประชาชนหรือเลขทะเบียนนิติบุคคลจะเชื่อมโยงแปลงสวนที่วาดเองและแปลงที่ขึ้นทะเบียนฯ กับ กยท.
- อีเมล (Email Address)
- หมายเลขโทรศัพท์
- พื้นที่เริ่มต้นการใช้งานแผนที่

การบริหารจัดการแปลงสวนของตนเอง

- การใช้งานแผนที่เบื้องต้น เช่น การแสดง/ไม่แสดงชั้นข้อมูลแผนที่ ย่อ/ขยาย และเลื่อนแผนที่
- การค้นหาข้อมูลและตรวจสอบรายละเอียดข้อมูลแปลงสวน
- การสร้าง ปรับปรุง แก้ไข ลบแปลงสวน
- การอัปโหลดรูปถ่ายสวน และ เอกสารสิทธิ์แบบดิจิทัล



1.2. เข้าสู่ระบบ GIS

เปิดเบราว์เซอร์ และพิมพ์ชื่อเว็บไซต์ <https://gis.raot.co.th/> จะเข้าสู่หน้าหลักของระบบ

The screenshot shows the homepage of the GIS system. At the top, there is a navigation bar with links: หน้าหลัก (Home), เกี่ยวกับเรา (About Us), ติดต่อเรา (Contact Us), การบริการ (Service), and เข้าสู่ระบบ (Login). The main banner features a forest background with the text "ให้มีสวนยางทุกแปลง ครอบคลุมทั่วประเทศ" (Have rubber gardens in every plot, covering the whole country) and statistics: "990,346 แปลง" (990,346 plots) and "9,972,526 ไร่" (9,972,526 rai). Below the banner is a login form titled "ลงชื่อเข้าใช้งาน" (Login). The form includes fields for "ชื่อผู้ใช้" (Username) and "รหัสผ่าน" (Password), with a "ลืมรหัสผ่าน" (Forgot password) link. There are buttons for "ลงชื่อเข้าใช้งาน" (Login) and "ลงทะเบียน" (Register). Below the login form, there is a note about the system's purpose and a footer with contact information for the Rubber Authority of Thailand.

ระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์

หน้าหลัก เกี่ยวกับเรา ติดต่อเรา การบริการ เข้าสู่ระบบ

ให้มีสวนยางทุกแปลง ครอบคลุมทั่วประเทศ

990,346 แปลง
9,972,526 ไร่

ลงชื่อเข้าใช้งาน

ชื่อผู้ใช้

รหัสผ่าน

ลืมรหัสผ่าน ขอรหัสผ่านใหม่

ลงชื่อเข้าใช้งาน ลงทะเบียน

สำหรับเกษตรกรที่ได้ขึ้นทะเบียนกับ กยท. แล้ว สามารถใส่หมายเลขประจำตัวประชาชนในช่องชื่อผู้ใช้ และ 2 หลักแรกและ 4 หลักสุดท้ายของหมายเลขทะเบียนเกษตรกร รวมเป็นจำนวน 6 หลักลงในช่องรหัสผ่านเพื่อเริ่มการใช้งาน

การยางแห่งประเทศไทย (Rubber Authority of Thailand)
เลขที่ 67/25 ถนนบางขุนนนท์ เขตบางกอกน้อย กทม. 10700 โทร. 0-2433-2222 ต่อ 151 E-mail : gis@raot.mail.go.th

สงวนลิขสิทธิ์ © 2564 ห้ามนำข้อมูลของเว็บไซต์นี้ ไปเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษร

1.3. ส่วนประกอบหน้าจอ

เป็นหน้าหลักของโปรแกรมระบบ GIS ของ กยท. มีส่วนประกอบ ดังต่อไปนี้

- (1) สัญลักษณ์และชื่อระบบของการยางแห่งประเทศไทย
- (2) เมนูหลักของเว็บเพจ ประกอบด้วย หน้าหลัก เกี่ยวกับเรา ติดต่อเรา และการบริการ เป็นต้น
- (3) Banner แสดงภาพกราฟ แผนภูมิแสดงจำนวนแปลงและพื้นที่แปลงสวน
- (4) คำอธิบายเกี่ยวกับโครงการ
- (5) เมนูสำหรับผู้ใช้ แสดงหรือแก้ไขข้อมูลส่วนตัว เปลี่ยนรหัสผ่าน ขอรหัสผ่านใหม่ เป็นต้น
- (6) Footer แสดงชื่อ กยท. ที่อยู่ และข้อมูลอื่นๆ ที่สำคัญ

1.4. ลงทะเบียน

หน้าหลัก เกี่ยวกับเรา ติดต่อเรา การบริการ เข้าสู่ระบบ ^

ผู้ดูแลระบบงาน

- นายชัยวัฒน์ ยศพิมสาร
- นายวรรณีย์ รัตนชิตเจน
- น.ส.นิภาภรณ์ จิตพรหล่ง
- น.ส.นันทน์กัศ สหายทองแท้

ลงทะเบียน 1

วิธีการใช้งาน

มีอะไรใหม่

การวาดแปลงสวนยาง

ระบบบริการข้อมูล (API)

ลงทะเบียนผู้ใช้

รายการที่มีสัญลักษณ์ดอกจัน (*) เป็นข้อมูลที่ต้องระบุ

ข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อ * 2

นามสกุล *

เลขประจำตัวประชาชน *

อีเมล *

เบอร์มือถือ

พื้นที่เริ่มต้นใช้งาน -- ทั่วประเทศ -- -- อำเภอ -- -- ตำบล --

ข้อมูลยืนยันตัวตน

ชื่อผู้ใช้ * 3

รหัสผ่าน *

การคุ้มครองและคำประกาศเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล

การลงทะเบียนกับเว็บไซต์นี้ ต้องตกลงและยินยอมตาม นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และ คำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว ของ กยท. ซึ่งได้อธิบายการบริการของระบบ และความรับผิดชอบของทั้งสองฝ่าย โปรดอ่านให้ละเอียดและครบถ้วน ดำเนินการต่อไป

☐ ข้าพเจ้าได้อ่านและยินยอมตาม การคุ้มครองและคำประกาศเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล ของ กยท.

5 ะเบียน รีเช็ค

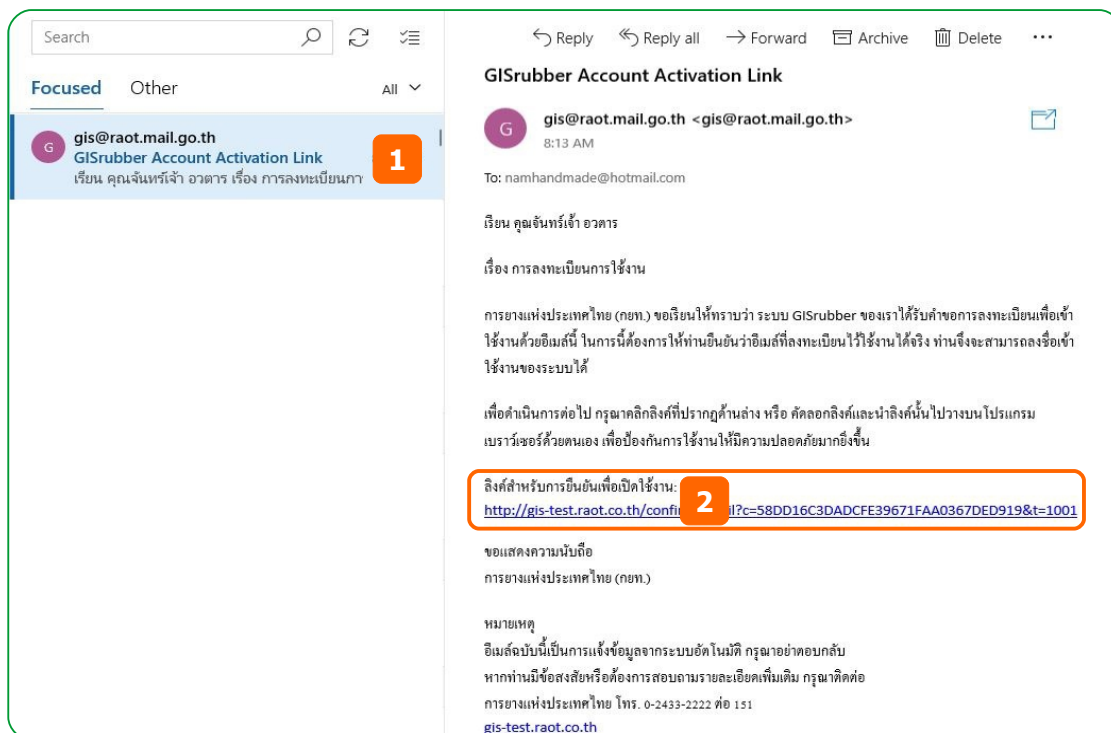
- (1) หน้าหลักของระบบ ที่กรอบลงชื่อเข้าใช้งาน คลิกปุ่ม [ลงทะเบียน] หรือที่เมนูเข้าใช้งาน คลิกเมนูลงทะเบียน จะแสดงหน้า ลงทะเบียนผู้ใช้
- (2) กรอกรายละเอียด ข้อมูลส่วนบุคคล ให้ครบตามข้อมูลที่ต้องระบุ (*) และ
- (3) กรอก ข้อมูลยืนยันตัวตน ให้ครบตามข้อมูลที่ต้องระบุ (*)
- (4) ตรวจสอบ นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และคลิกที่ช่อง ☒ เพื่อยอมรับนโยบายคุ้มครองฯ
- (5) คลิกปุ่ม [ลงทะเบียน] ระบบตรวจสอบ ถ้าข้อมูลถูกต้องจะแจ้งให้เข้ายืนยันตัวตน
- (6) เข้ายืนยันตัวตนทางอีเมล (หัวข้อ 1.5 - ยืนยันตัวตนทางอีเมล หน้า 3)

Note : สำหรับเกษตรกรนิติบุคคลและสถาบันเกษตรกรฯ ในช่อง “เลขประจำตัวประชาชน” ให้ใส่เป็นเลขทะเบียนนิติบุคคล 13 หลัก



1.5. ยืนยันตัวตนทางอีเมล

- (1) เข้าอีเมลของผู้ลงทะเบียน จะมีอีเมลจากระบบ แจ้งผลการลงทะเบียน
- (2) ที่อีเมล คลิกที่ url : <https://gis.raot.co.th/confirm-email?c=XXXXXXXXXX> หรือคัดลอกไปวางบนเบราว์เซอร์



1.6. ลงชื่อเข้าใช้

การลงชื่อเข้าใช้งานด้วยชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน ดังนี้

- ชื่อผู้ใช้งานด้วย เลขประจำตัวประชาชน (13 หลัก) หรือชื่อผู้ใช้งาน หรืออีเมล และรหัสผ่านตัวเลข 6 หลัก
- เกษตรกรที่ขึ้นทะเบียนเกษตรกรแล้ว สามารถใช้ชื่อผู้ใช้งานด้วย เลขประจำตัวประชาชน หรืออีเมล หรือหมายเลขทะเบียนเกษตรกร และรหัสผ่านด้วยเลขทะเบียน 2 หลักแรก และ 4 หลักสุดท้าย เป็นรหัสผ่านเพื่อเข้าระบบได้

🔒 ลงชื่อเข้าใช้งาน

👤 ชื่อผู้ใช้งาน

🔑 รหัสผ่าน

🔗 ลืมรหัสผ่าน 📧 ขออีเมลเปิดใช้งาน

2

ลงชื่อเข้าใช้งาน

ลงทะเบียน

สำหรับเกษตรกรที่ได้ขึ้นทะเบียนกับ กยท. แล้ว สามารถใส่อีเมลหรือเลขประจำตัวประชาชนในช่องชื่อผู้ใช้งาน และ 2 หลักแรกและ 4 หลักสุดท้ายของหมายเลขทะเบียนเกษตรกร รวมเป็นจำนวน 6 หลักลงในช่องรหัสผ่านเพื่อเริ่มต้นการใช้งาน



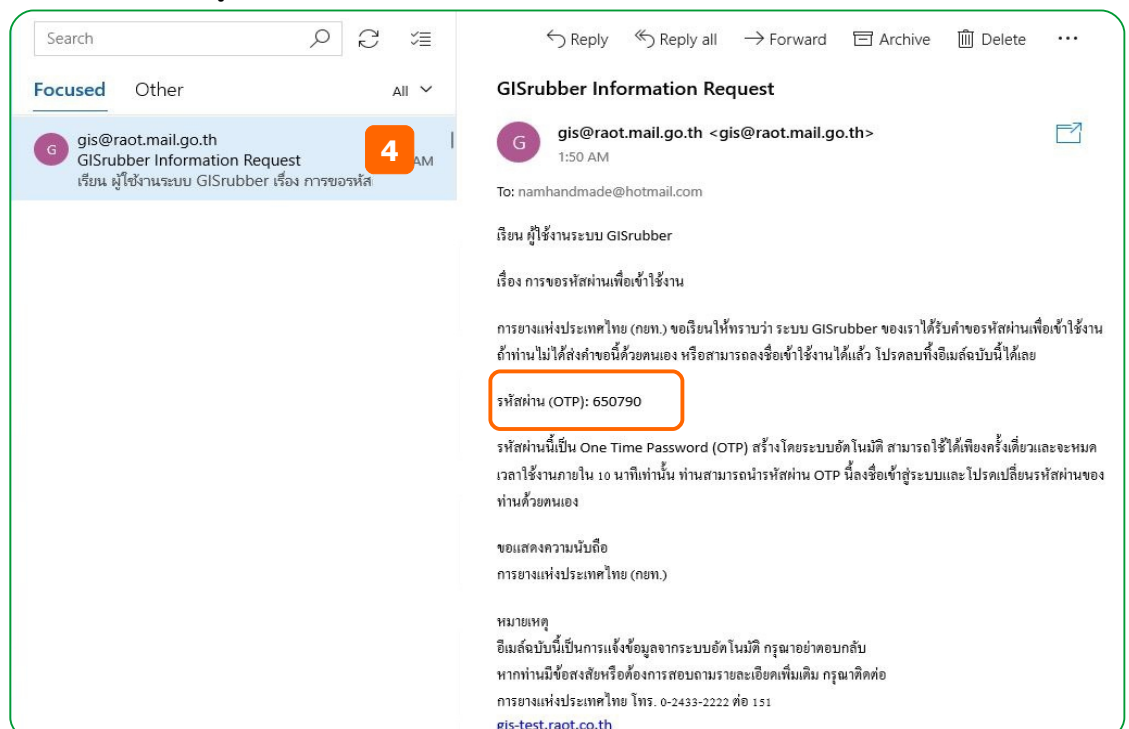
- (1) หน้าหลักของระบบ ที่กรอบลงชื่อเข้าใช้งาน กรอกชื่อผู้ใช้ และรหัสผ่าน
- (2) คลิกปุ่ม [ลงชื่อเข้าใช้งาน] ระบบตรวจสอบข้อมูลถูกต้อง จะเข้าสู่หน้าจอแผนที่ทันที

Note : ถ้าลงชื่อเข้าใช้งานด้วยรหัสผ่าน OTP จะเข้าสู่หน้า เปลี่ยนรหัส ทันทีเพื่อให้ผู้ใช้แก้ไขรหัสผ่านเองอีกครั้ง (หัวข้อ 1.9 - เปลี่ยนรหัสผ่าน เริ่มขั้นตอนที่ (2) หน้า 7)

1.7. เมื่อลิ้มรหัสผ่าน

- (1) หน้าหลักของระบบ ที่กรอบลงชื่อเข้าใช้งาน คลิกปุ่ม [ลิ้มรหัสผ่าน] จะแสดงหน้าจอลิ้มรหัสผ่าน
- (2) กรอกอีเมลที่ได้ลงทะเบียนไว้กับระบบ
- (3) คลิกปุ่ม [ลิ้มรหัสผ่าน] ถ้าถูกต้องจะแจ้งให้เข้าตรวจสอบรหัสที่อีเมล

- (4) เข้าอีเมลของผู้ใช้ จะมีอีเมลจากระบบแจ้งรหัส OTP เป็นตัวเลข 6 หลัก



- (5) ลงชื่อเข้าใช้งาน (หัวข้อ 1.6 – ลงชื่อเข้าใช้งาน หน้า 4) อีกครั้ง ด้วยรหัส OTP 6 หลัก จากอีเมล

Note : รหัส OTP สามารถใช้ได้ภายใน 10 นาที เท่านั้น ถ้าเกินเวลาต้องทำการขอรหัสผ่านใหม่



1.8. แก้ไขข้อมูลส่วนตัว

หน้าหลัก เกี่ยวกับเรา ติดต่อเรา การบริการ ๕ จันทร์เจ้า อวดาร ^

ผู้ดูแลระบบงาน

- นายชัยวัฒน์ ยศพิมสาร
- นายวรธนัย รัตนชัดเจน
- น.ส.นิภาภรณ์ จิตรหลัง
- น.ส.นันทน์กาส สายทองแท้

ข้อมูลลงทะเบียนของผู้ใช้

รายการที่มีสัญลักษณ์ดอกจัน (*) เป็นข้อมูลที่ต้องระบุ

ข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อ * จันทร์เจ้า **2**

นามสกุล * อวดาร

เลขประจำตัวประชาชน * 3333333339988

อีเมล **(เปลี่ยน 3)** * namhandmade@hotmail.com

เบอร์มือถือ 0849999999

สิทธิการใช้งาน

ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน * FORESTG ***** **5** **เปลี่ยนรหัสผ่าน**

รหัส API * a37f6f25e9bdf883b5b70d2a1a8e5051d0ff8639d3a54a28ab19daecd40d6cf4846c55c **6** **แสดงรหัส API**

ใช้งานได้ถึงวันที่ * 31 ธ.ค. 3043

กลุ่มผู้ใช้ * เกษตรกร

พื้นที่เริ่มต้นใช้งาน * ทั่วประเทศ - อำเภอ - ตำบล -

7 **บันทึก** **รีเซ็ต**

ข้อมูลส่วนตัว 1

- เปลี่ยนรหัสผ่าน
- เปลี่ยนอีเมล
- เปลี่ยนรหัส API
- ออกจากระบบ

วิธีการใช้งาน

- มีอะไรใหม่
- การวาดแปลงสวนยาง
- ระบบบริการข้อมูล (API)

คลิกที่รูปภาพเพื่อเลือก

- 1) ที่เมนูชื่อผู้ใช้ คลิกเมนู ข้อมูลส่วนตัว จะแสดงหน้าข้อมูลลงทะเบียนผู้ใช้
- 2) กรอกแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล
- 3) เมื่อต้องการแก้ไขอีเมล คลิกปุ่ม [เปลี่ยน]
- 4) คลิกที่ไอคอนรูป เมื่อต้องการแก้ไขรูปภาพ
- 5) คลิกปุ่ม [เปลี่ยนรหัสผ่าน] เมื่อต้องการเปลี่ยนรหัสผ่าน
- 6) คลิกปุ่ม [รหัส API] เมื่อต้องการแสดงรหัส API
- 7) เมื่อแก้ไขเรียบร้อยแล้ว คลิกปุ่ม [บันทึก] ถ้าข้อมูลถูกต้องจะแสดงผลการบันทึกข้อมูล
- 8) คลิกปุ่ม [ปิด]

1.9. เปลี่ยนรหัสผ่าน

- (1) ที่เมนูชื่อผู้ใช้ คลิกเมนู เปลี่ยนรหัสผ่าน จะแสดงหน้าเปลี่ยนรหัสผ่าน
- (2) กรอกรหัสผ่านใหม่ และยืนยันรหัสผ่าน ให้ถูกต้อง
- (3) คลิกปุ่ม [เปลี่ยนรหัสผ่าน] ถ้าถูกต้องจะแจ้งผลการเปลี่ยนเรียบร้อยแล้ว

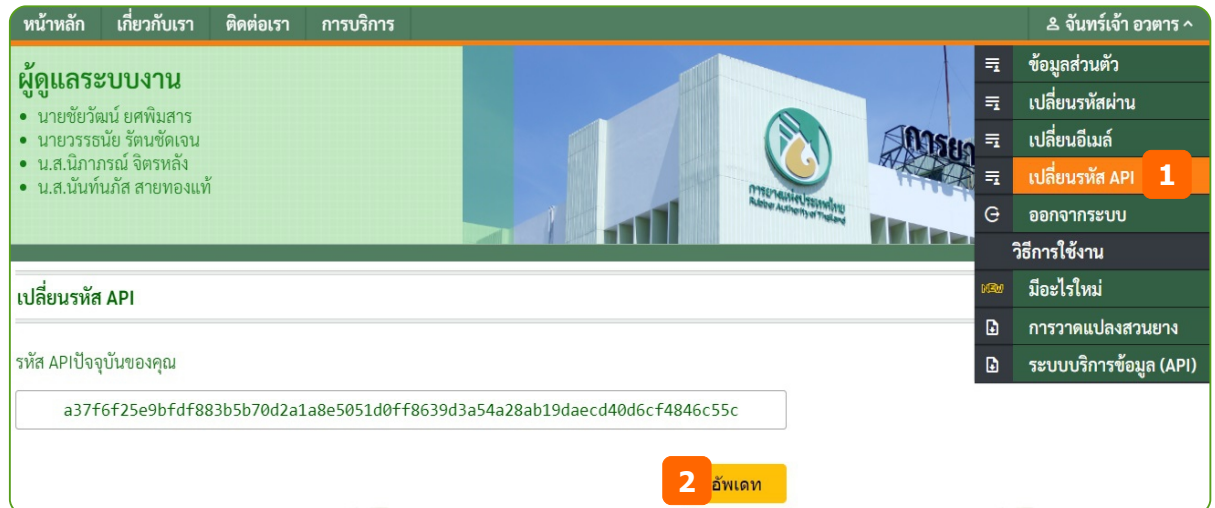
1.10. เปลี่ยนอีเมล

- (1) ที่เมนูชื่อผู้ใช้ คลิกเมนู เปลี่ยนอีเมล จะแสดงหน้าเปลี่ยนอีเมล
- (2) กรอกรหัสอีเมลใหม่ ให้ถูกต้อง
- (3) คลิกปุ่ม [เปลี่ยนอีเมล] ถ้าถูกต้องจะแจ้งผลการเปลี่ยนและต้องยืนยันตัวตน
- (4) เข้ายืนยันตัวตนทางอีเมล (หัวข้อ 1.5 – ยืนยันตัวตนทางอีเมล หน้า 3)

Note : เมื่อมีการเปลี่ยนอีเมล ผู้ใช้จะต้องเข้ายืนยันตัวตนใหม่ทุกครั้ง

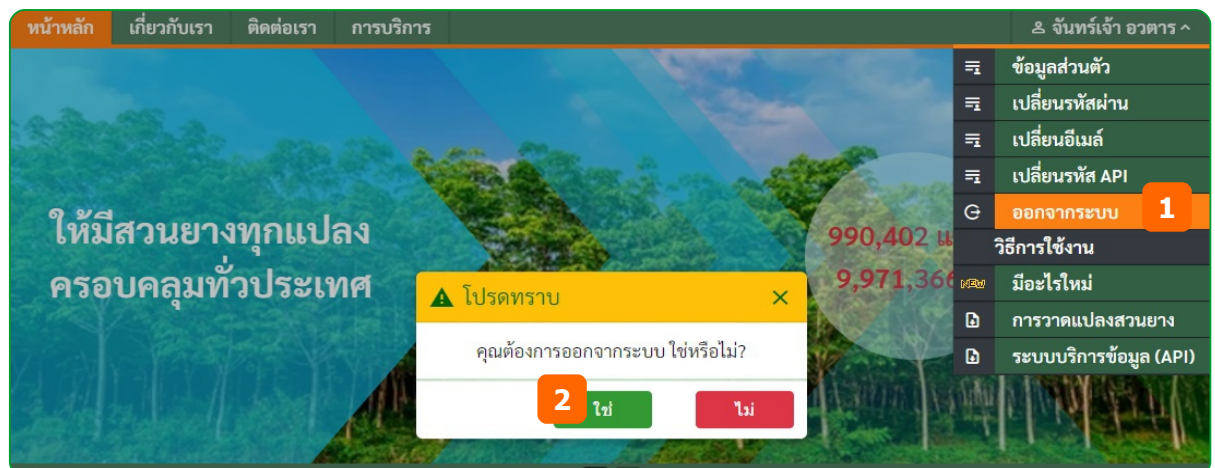
1.11. อัปเดตรหัส API

รหัส API เป็นรหัสในการกำหนดสิทธิ์การเข้าถึงระบบ ข้อมูลต่างๆ เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากระบบงานภายนอก



- (1) ที่เมนูชื่อผู้ใช้ คลิกเมนู เปลี่ยนรหัส API จะแสดงหน้าเปลี่ยนรหัสใช้งาน
- (2) คลิกปุ่ม [อัปเดต] รหัส API จะถูกเปลี่ยนทันที และรหัสเก่าจะไม่สามารถใช้งานได้อีก

1.12. ลงชื่อออก



- (1) ที่เมนูชื่อผู้ใช้ คลิกเมนู ออกจากระบบ จะแสดงข้อความยืนยัน
- (2) คลิกปุ่ม [ใช่] เพื่อยืนยันการออกจากระบบ และกลับสู่หน้าแรกลงชื่อเข้าใช้งาน



บทที่ 2

การใช้งานแผนที่

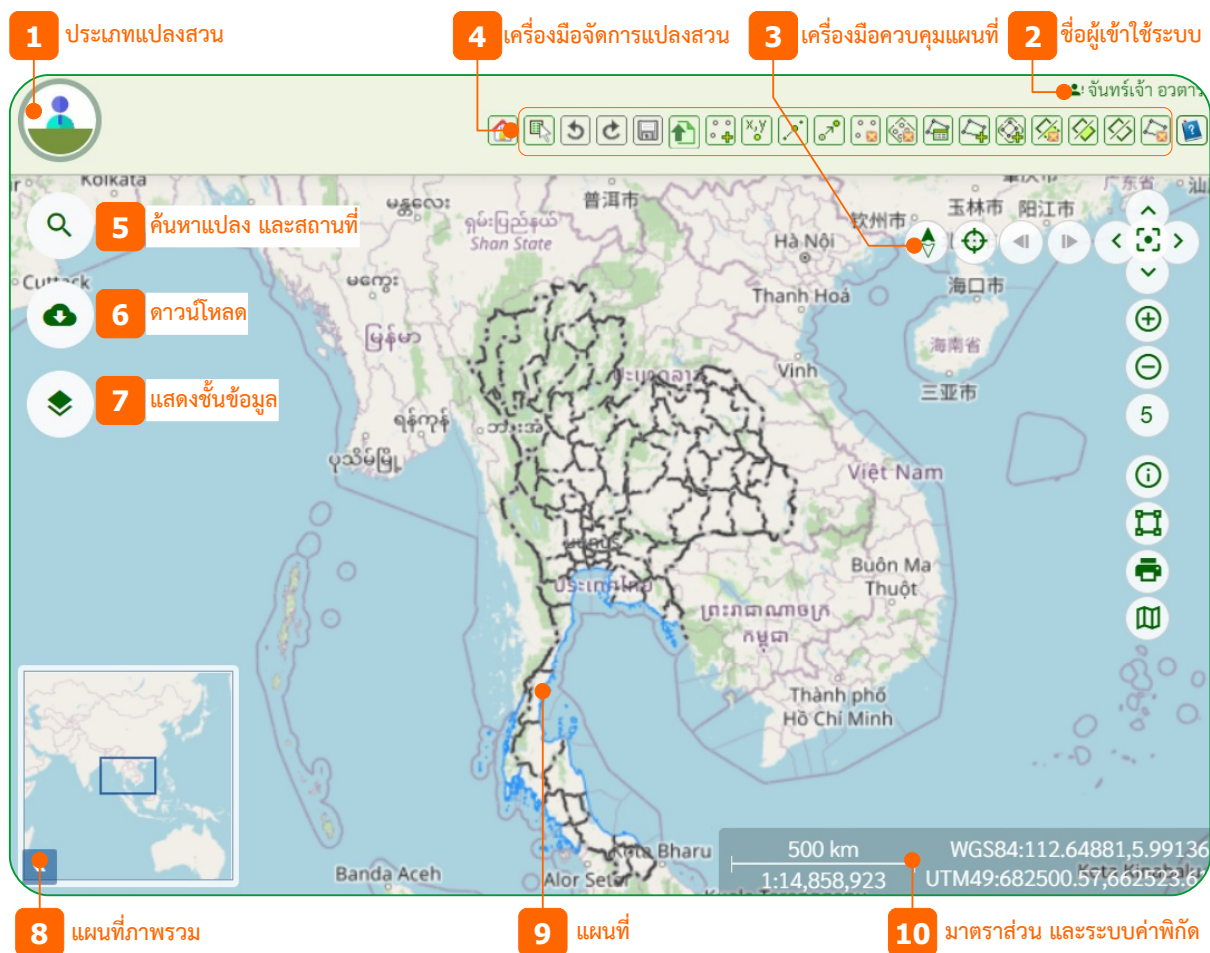
2.1. เข้าสู่หน้าแผนที่



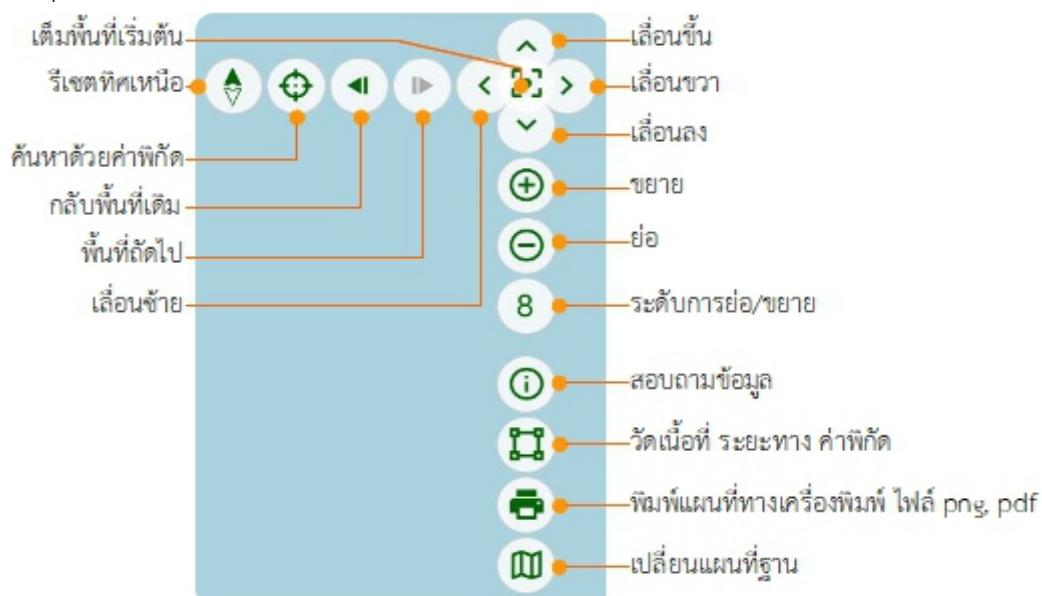
- (1) คลิกเมนูหน้าหลัก
- (2) คลิกสัญลักษณ์ของแปลงสวน สวนตนเอง จะเข้าสู่หน้าแผนที่



2.2. ส่วนประกอบหน้าจอแผนที่



- (1) แสดงสัญลักษณ์และชื่อประเภทสวน
- (2) แสดงชื่อผู้เข้าใช้ระบบ
- (3) เครื่องมือควบคุมแผนที่



(4) เครื่องมือจัดการแปลงสวน



(5) เครื่องมือการค้นหา แปลงสวนและสถานที่

(6) เครื่องมือดาวโหลด

(7) เครื่องมือแสดงชั้นข้อมูล

(8) กรอบแผนที่ภาพรวม (Overview) เลือกแสดง/ซ่อน

(9) แผนที่


(10) แสดงมาตราส่วน และค่าพิกัดระบบ WGS84 (ค่าลองจิจูด, ละติจูด) และ ระบบ UTM (East, North)

2.3. กลับหน้าหลัก (Home)

บนแถบเครื่องมือ คลิกไอคอน  จะกลับสู่หน้าหลักของโปรแกรม

2.4. ขยาย ย่อ เลื่อน และแผนที่เต็มหน้าจอ





2.4.1. ขยายแผนที่

- (1) ดับเบิลคลิกบนแผนที่ ตำแหน่งที่ต้องการขยาย หรือ
- (2) ที่คีย์บอร์ดกดปุ่ม [Shift] ค้างไว้ และวาดกรอบสี่เหลี่ยมบนแผนที่บริเวณที่ต้องการขยาย หรือ
- (3) ที่เครื่องมือควบคุมแผนที่ คลิกไอคอน  จะแสดงระดับการขยายตั้งแต่ 2-21

2.4.2. ย่อแผนที่

- (1) ที่คีย์บอร์ดกดปุ่ม [Ctrl] และ [Shift] ค้างไว้ และดับเบิลคลิกบนแผนที่บริเวณที่ต้องการย่อ หรือ
- (2) ที่เครื่องมือควบคุมแผนที่ คลิกไอคอน  จะแสดงระดับการย่อตั้งแต่ 21-2

2.4.3. เลื่อนแผนที่

- (1) คลิกเมาส์บนแผนที่ค้างไว้ และเลื่อนเมาส์ไปตามทิศทางที่ต้องการ หรือ
- (2) ที่เครื่องมือควบคุมแผนที่ คลิกไอคอน  เลื่อนขึ้นบน  เลื่อนลงล่าง  เลื่อนซ้าย  เลื่อนขวา
- (3) ที่คีย์บอร์ดกดปุ่ม [↑] เลื่อนขึ้น [↓] เลื่อนลง [←] เลื่อนซ้าย [→] เลื่อนขวา

2.4.4. แผนที่เต็มหน้าจอ

- (1) ที่เครื่องมือควบคุมแผนที่ คลิกไอคอน  จะกลับมาแสดงภาพแผนที่หลัก

2.5. มาตราส่วนและระบบพิกัดแผนที่

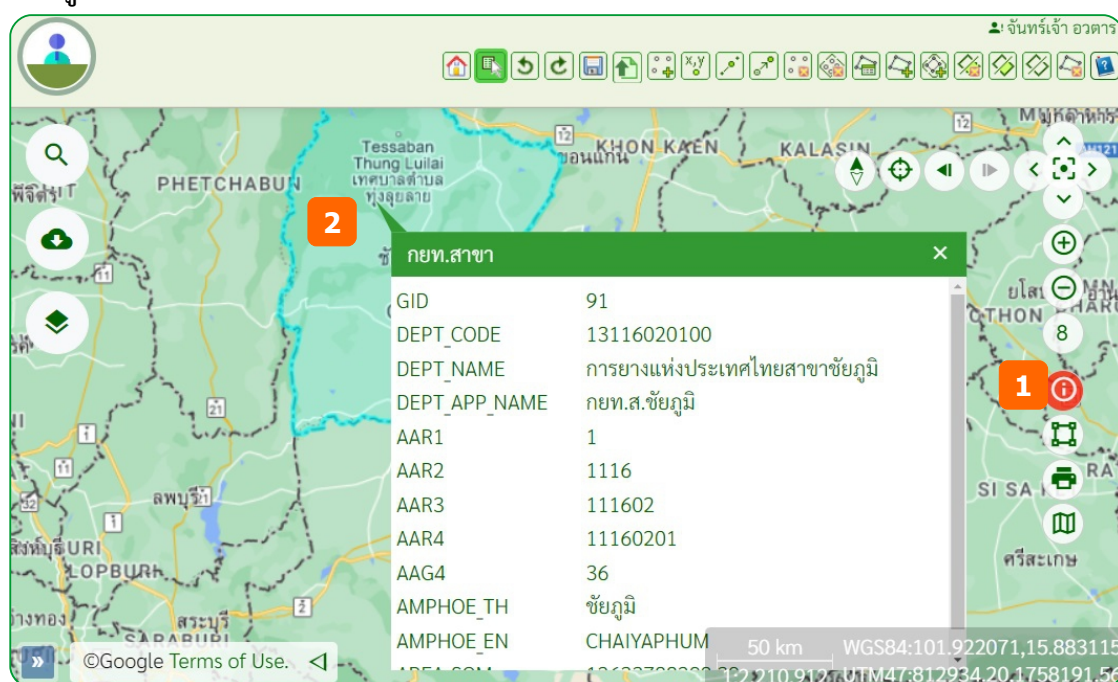
50 m	WGS84:102.370564,14.848976
1:2,816	UTM48:217031.68,1643287.00


- (1) เมื่อมีการ ย่อ/ขยาย แผนที่ มาตราส่วนของแผนที่จะแสดงตามระดับการย่อ/ขยาย และ
- (2) การแสดงค่าพิกัดระบบ WGS84 (ค่าลองจิจูด, ละติจูด) และ ระบบ UTM (East, North) จะเปลี่ยนตามการเลื่อนหรือคลิกเมาส์

2.6. แผนที่ภาพรวม

- (1) ที่มุมล่างซ้ายหน้าจอ คลิกไอคอน  เพื่อแสดงกรอบแผนที่ภาพรวม หรือ
- (2) ที่กรอบแผนที่ภาพรวม คลิกไอคอน  เพื่อซ่อน

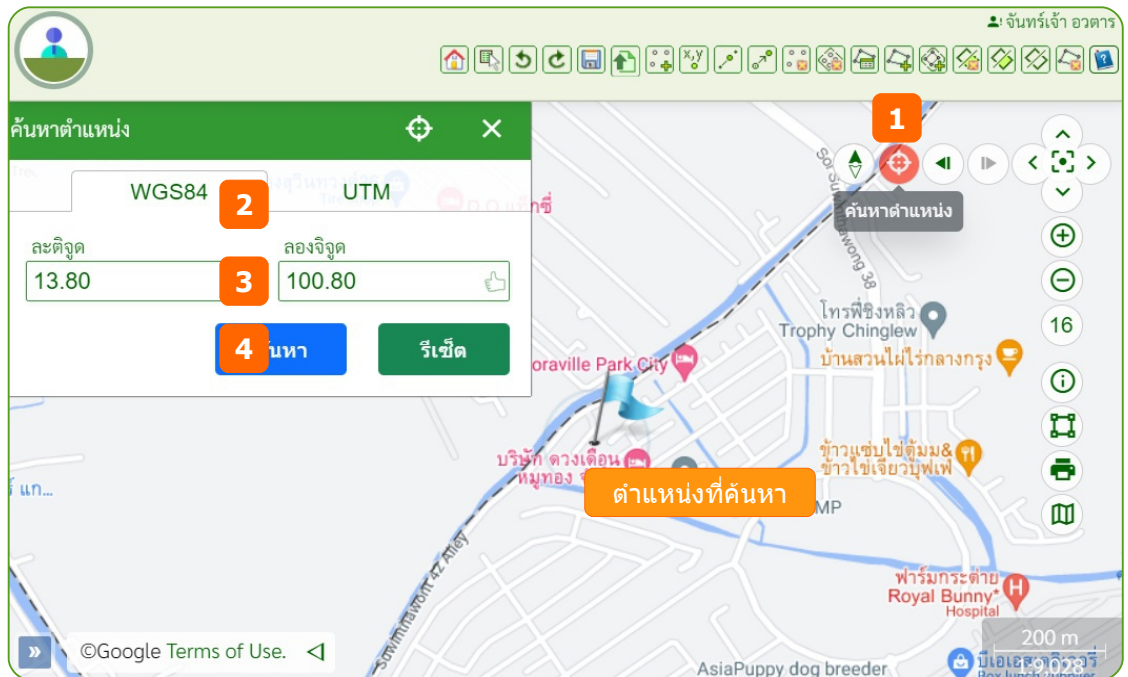
2.7. สอบถามข้อมูลแผนที่



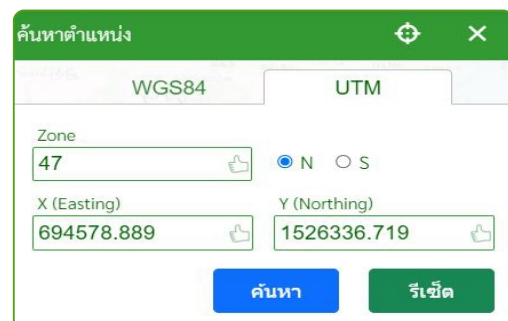
- (1) ที่เครื่องมือควบคุมแผนที่ คลิกไอคอน  สอบถามข้อมูล
- (2) คลิกบริเวณแผนที่ที่ต้องการสอบถาม จะแสดงรายละเอียดของข้อมูล

2.8. ค้นหาตำแหน่งด้วยค่าพิกัด

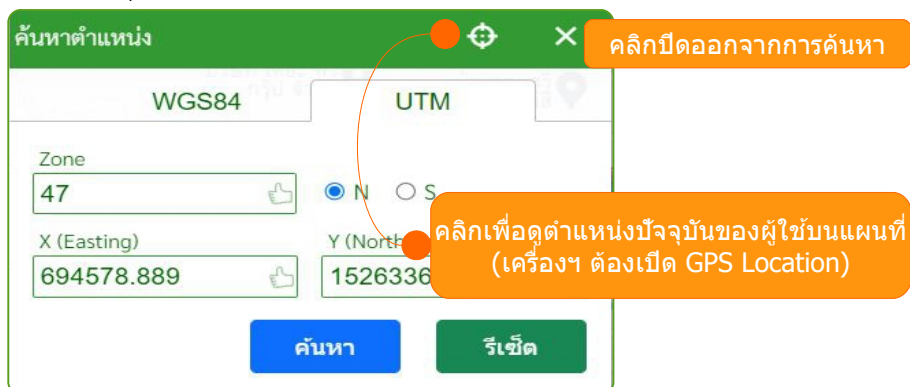
สามารถค้นหาได้ 2 ระบบพิกัด คือ WGS84 และ UTM

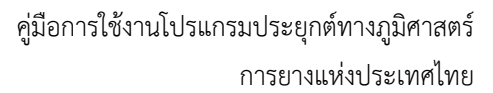


- (1) ที่เครื่องมือควบคุมแผนที่ คลิกไอคอน ค้นหาตำแหน่ง จะแสดงไดอะล็อก ค้นหาตำแหน่ง
- (2) คลิกเลือกแถบระบบค่าพิกัด

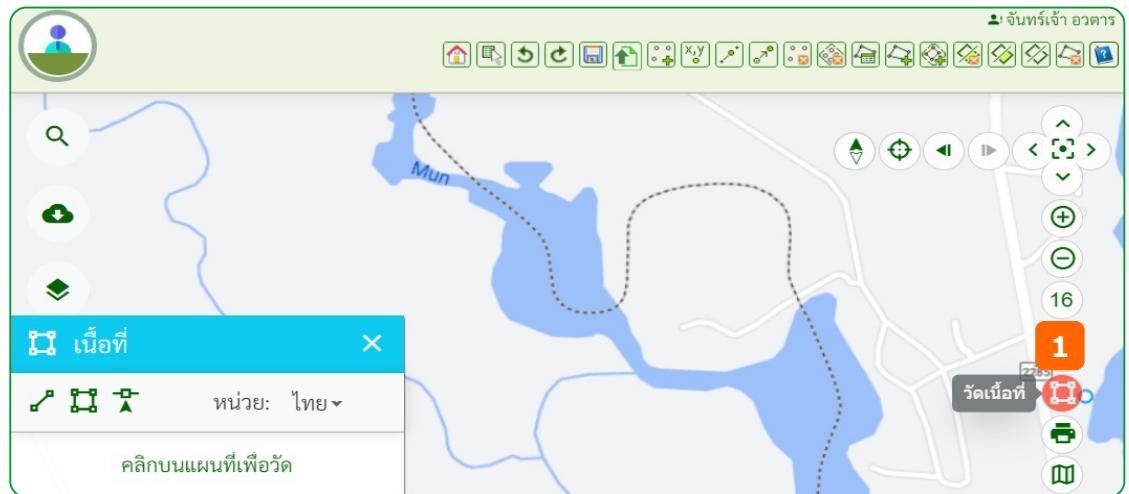


- (3) กรอกค่าพิกัดที่ต้องการค้นหา
- (4) คลิกปุ่ม [ค้นหา] จะแสดงตำแหน่งที่ค้นหากลางแผนที่เป็นธงสีฟ้า



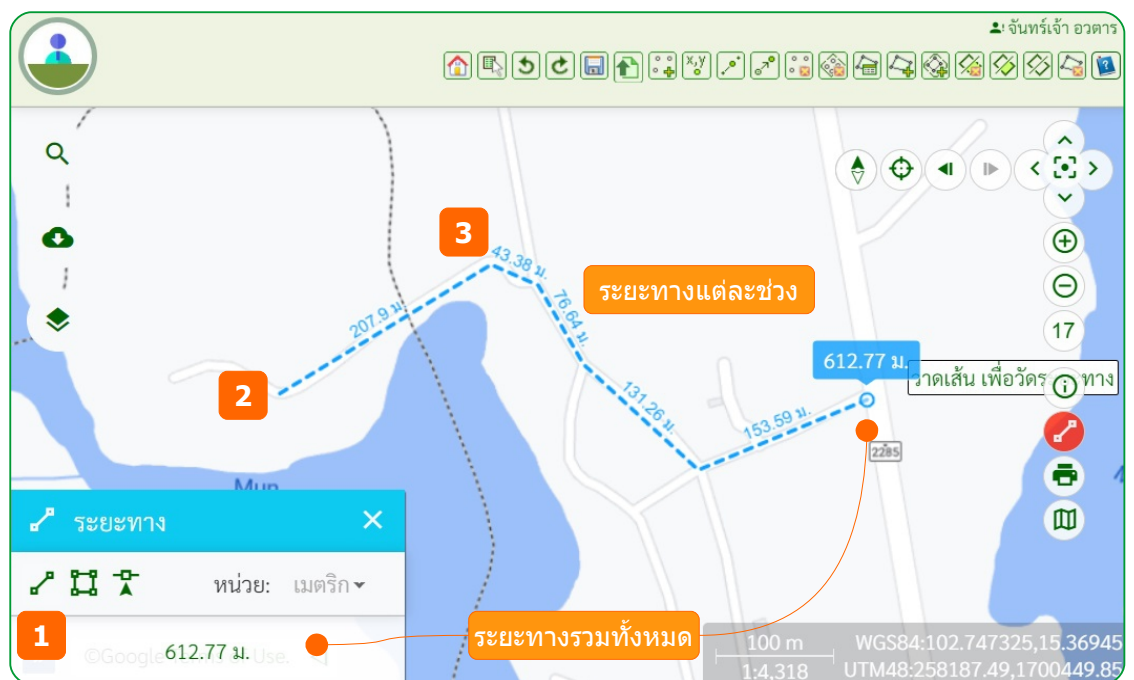



2.9. วัดระยะทาง ขนาดพื้นที่ และค่าพิกัด



- (1) ที่เครื่องมือควบคุมแผนที่ คลิกไอคอน  จะแสดง ไดอะล็อกการวัด

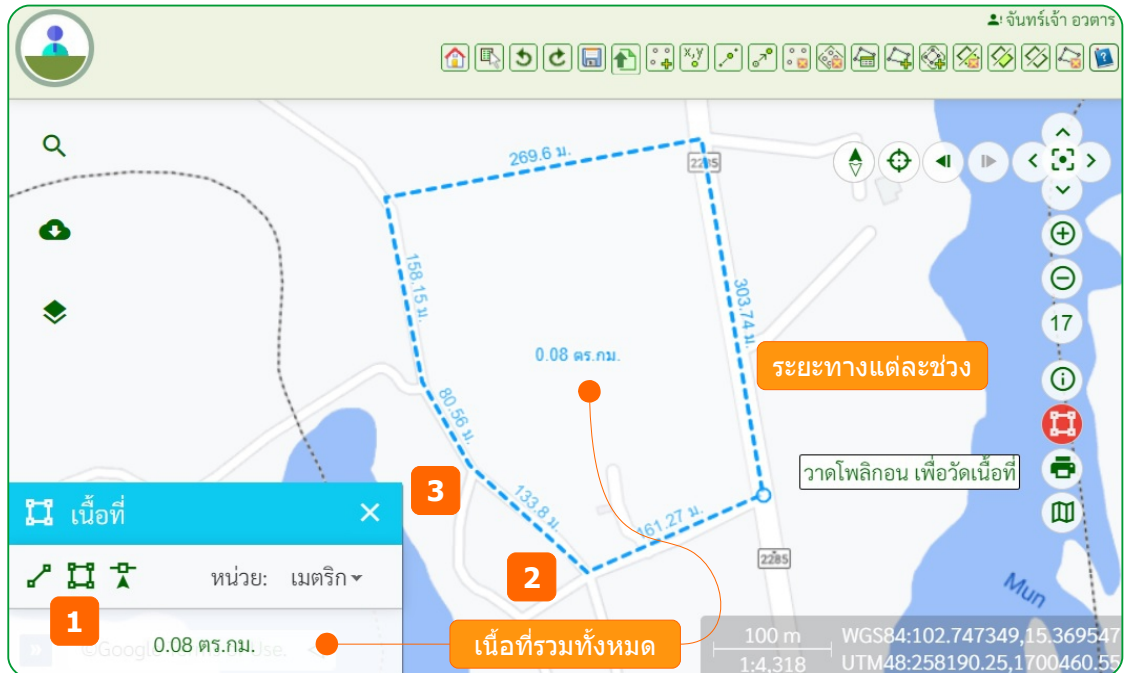
2.9.1. วัดระยะทาง




- (1) คลิกไอคอน  วัดระยะทาง มีหน่วยวัดเป็น เมตร
- (2) คลิกตำแหน่งเริ่มต้นบนแผนที่ที่จะวัดระยะทาง
- (3) วาดเส้นทางแล้วคลิก ระหว่างวาดจะแสดงระยะตามช่วงที่คลิก และระยะทางรวมทั้งบนไดอะล็อกและบนแผนที่

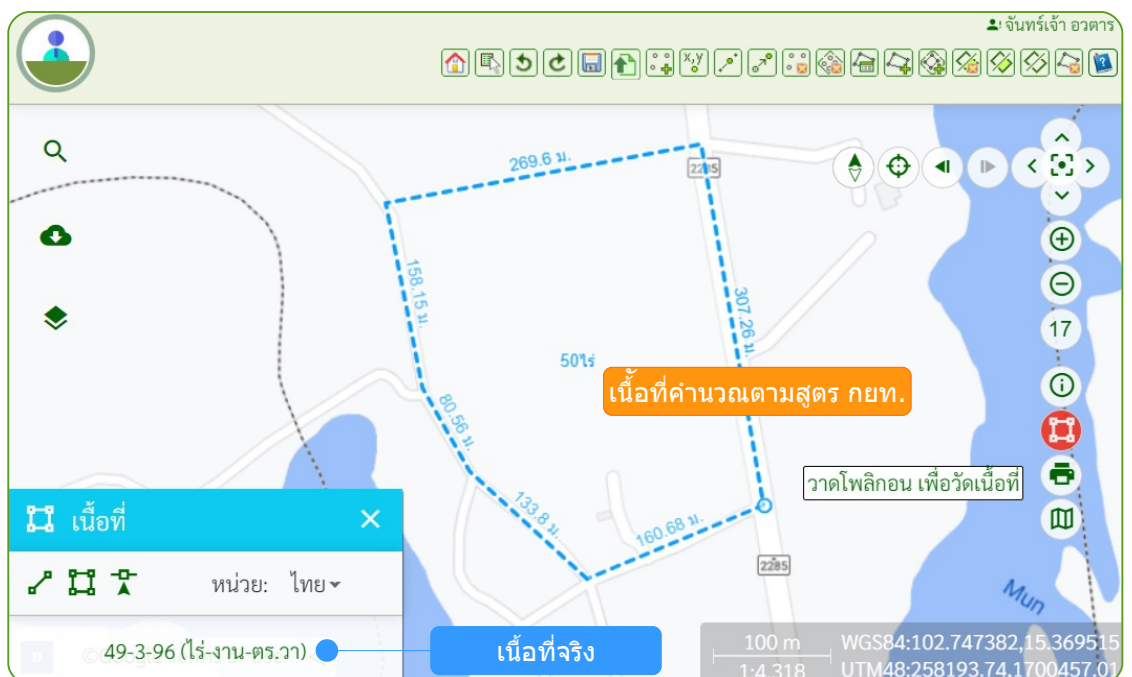


2.9.2. ขนาดพื้นที่

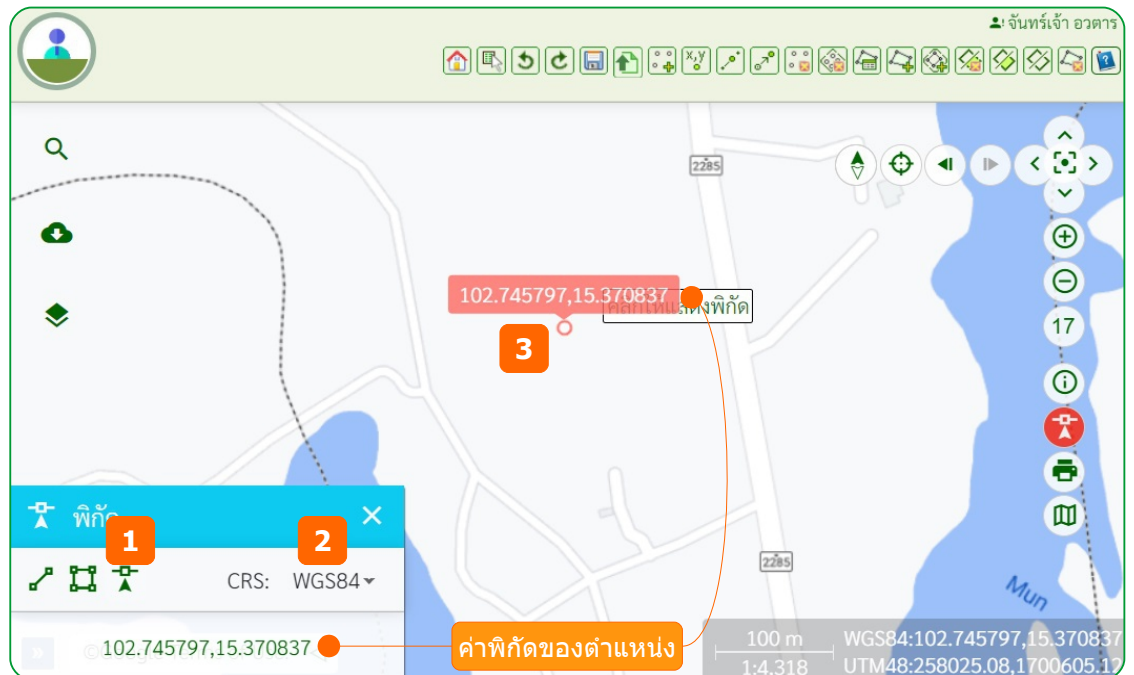



- (1) คลิกไอคอน  วัดพื้นที่
- (2) คลิกเลือกหน่วยมาตรวัด เมตร หรือ ไทย
- (3) คลิกตำแหน่งเริ่มต้นบนแผนที่
- (4) วาดเส้นแล้วคลิกตามพื้นที่ที่ต้องการวัด ระหว่างวาดจะแสดงขอบเขตพื้นที่ และขนาดเนื้อที่รวมทั้งบนไดอะล็อกและบนแผนที่

Note : ถ้าเลือกหน่วยวัดเนื้อที่ เป็น ไทย (ไร่-งาน-ตร.วา) จะมีการแสดงเนื้อที่บนแผนที่ตามสูตรคำนวณเนื้อที่ของ กยท. และแสดงเนื้อที่จริง ที่ได้อะล็อกของฟังก์ชัน




2.9.3. ค่าพิกัด



- (1) คลิกไอคอน  พิกัด
- (2) คลิกเลือกระบบพิกัด WGS84 หรือ UTM
- (3) คลิกตำแหน่งบนแผนที่ จะแสดงค่าพิกัดทั้งบนโดะล็อกและบนแผนที่

2.10. กลับพื้นที่เดิมหรือพื้นที่ถัดไป

เมื่อมีการย่อ/ขยาย เลื่อน แผนที่ ระบบจำค่าบริเวณแต่ละพื้นที่ไว้ซึ่งทำให้สามารถย้อนกลับไปยังแต่ละพื้นที่ได้

- (1) ที่เครื่องมือควบคุมแผนที่ คลิกไอคอน  เพื่อย้อนกลับไปยังภาพแผนที่ก่อนหน้านี้ หรือ
- (2) คลิกไอคอน  เพื่อกลับไปภาพแผนที่หน้าถัดไป

2.11. รีเซตทิศเหนือ

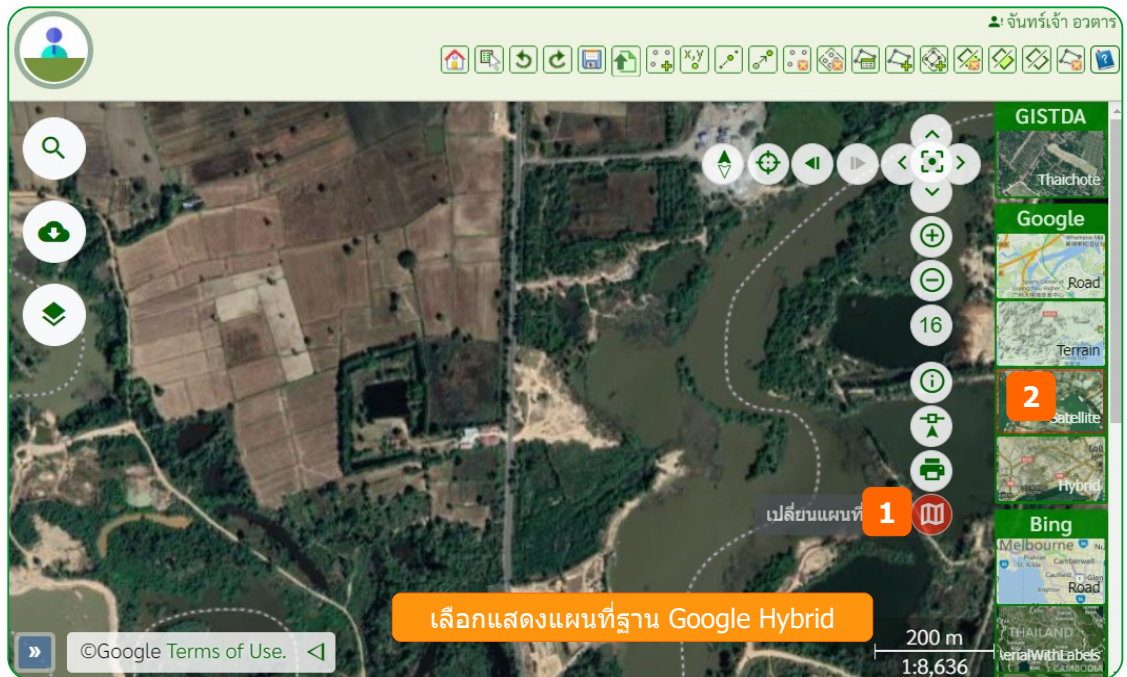
- (1) ที่เครื่องมือควบคุมแผนที่ คลิกไอคอน  ตั้งแผนที่ให้กลับมาแสดงตามทิศเหนือที่ถูกต้อง

2.12. เปลี่ยนแผนที่ฐาน

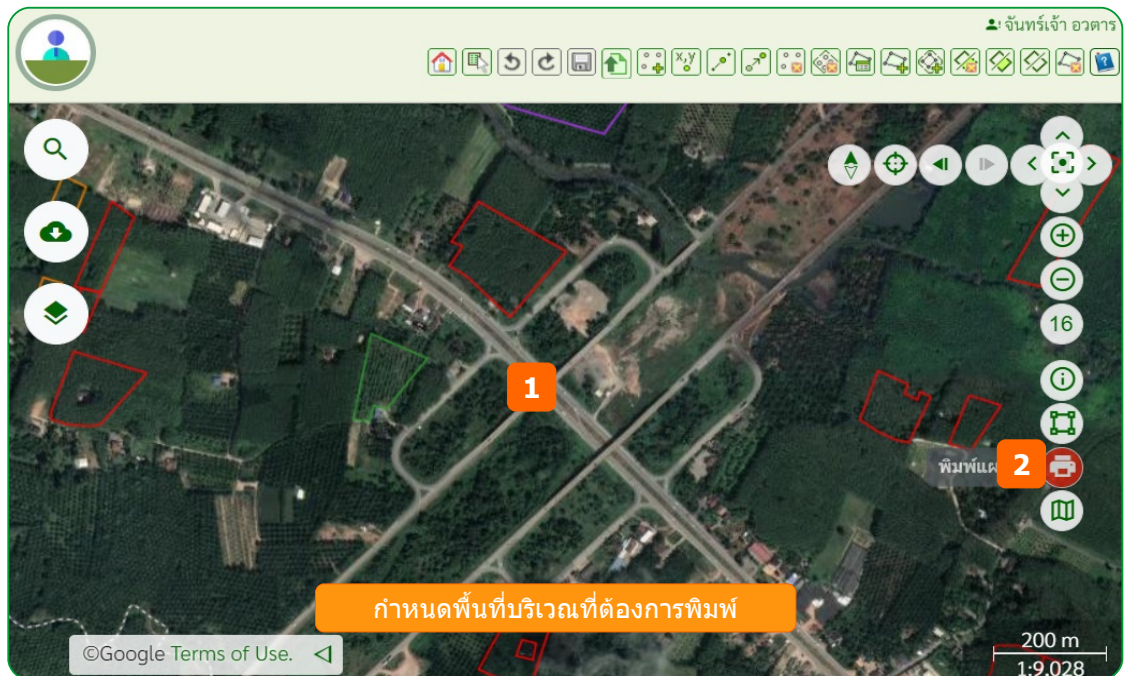
แผนที่พื้นฐานออนไลน์ สามารถเลือกแสดงแผนที่จาก สทอภ. (ไทยโชติ), Google Map (Road, Terrain, Satellite, Hybrid), Bing Map (Road, Aerial With Labels, Aerial), Open Street Map (Mapnik, Cycle, Transport, Stamen Water) และแผนที่ออนไลน์ของ MappointAsia (Transport)

- (1) ที่เครื่องมือควบคุมแผนที่ คลิกไอคอน  เปลี่ยนแผนที่ฐาน จะแสดงแถบรายการแผนที่ทางด้านขวา

- (2) คลิกรูปแบบแผนที่ที่ต้องการ แผนที่ฐานจะเปลี่ยนไปตามที่เลือก
- (3) คลิกไอคอน อีกครั้งเพื่อปิดแถบรายการแผนที่

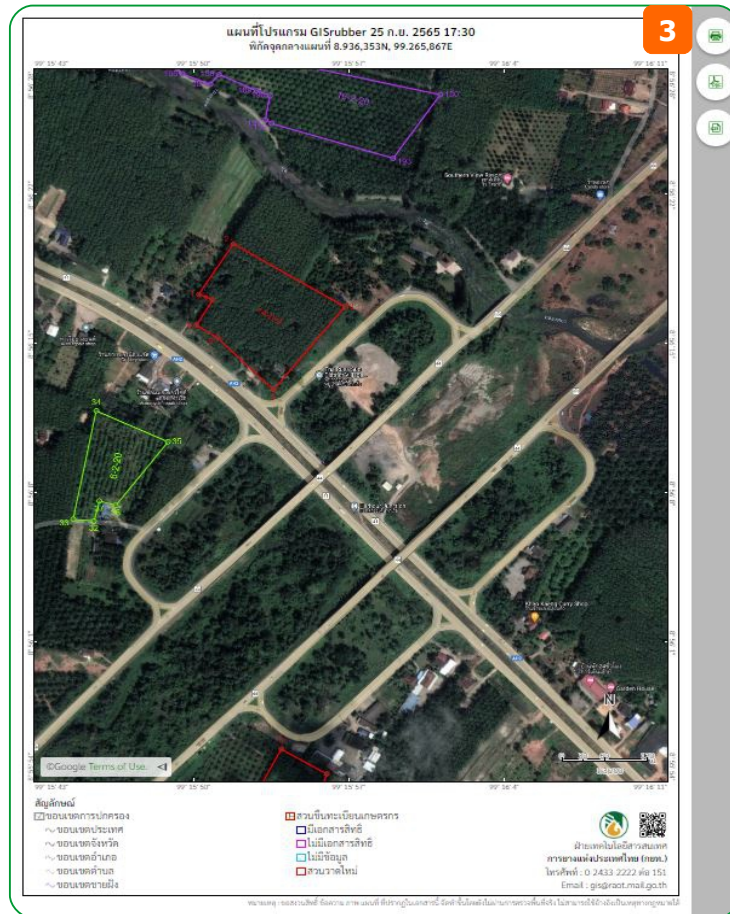


2.13. พิมพ์แผนที่




- (1) กำหนดพื้นที่บนแผนที่ที่ต้องการพิมพ์
- (2) ที่เครื่องมือควบคุมแผนที่ คลิกไอคอน  จะแสดงรูปแบบแผนภาพ (layout) ของแผนที่


(3) เลือกรูปแบบที่ต้องการพิมพ์




รูปแบบ PNG ไฟล์

คลิกไอคอน  โปรแกรมจะทำการแปลงแผนที่ตามที่กำหนดบนแผนภาพเป็นภาพไฟล์ gisrubber.png และบันทึกลงไฟล์เดสก์ท็อปที่จัดเก็บสำหรับไฟล์ที่ดาวน์โหลดจากอินเทอร์เน็ต

รูปแบบ PDF ไฟล์

คลิกไอคอน  โปรแกรมจะทำการแปลงแผนที่ตามที่กำหนดบนแผนภาพเป็นไฟล์ gisrubber.pdf และบันทึกลงไฟล์เดสก์ท็อปที่จัดเก็บสำหรับไฟล์ที่ดาวน์โหลดจากอินเทอร์เน็ต

รูปแบบทางเครื่องพิมพ์

คลิกไอคอน  เพื่อกำหนดสามารถพิมพ์แผนที่ขนาด A4 เพื่อใช้ในการประกอบรายงานหรืองานสำรวจภาคสนาม จะแสดงรูปแบบแผนที่ตามแบบฟอร์มที่กำหนด

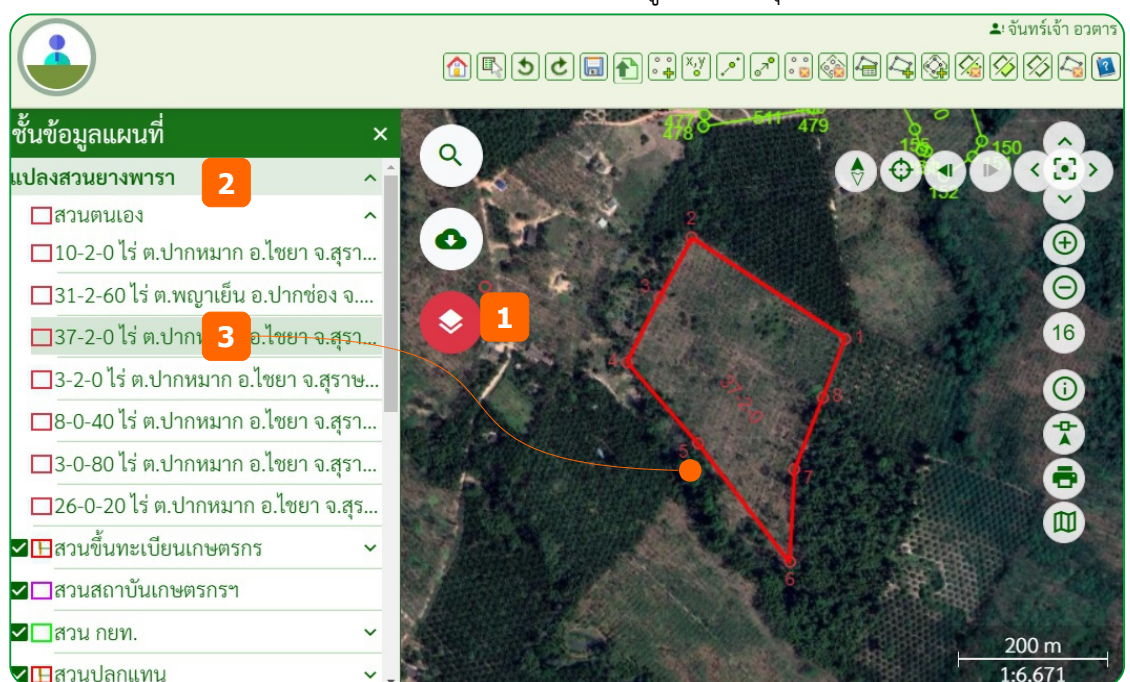
3


บทที่

การใช้งานแผนที่แปลงสวน

3.1. แปลงสวนของเกษตรกร

เมื่อวาดแปลงสวนและบันทึกเข้าระบบ รายการแปลงจะเชื่อมโยงกับเลขประจำตัวประชาชนหรือเลขทะเบียนนิติบุคคลของผู้ใช้ และจะแสดงที่ชั้นข้อมูลแผนที่ “เมนูสวนตนเอง” ด้วยสัญลักษณ์ขอบเขตแปลงสีแดง พร้อมข้อมูลที่ตั้งของแปลง เมื่อแปลงที่วาดถูกนำไปขึ้นทะเบียนกับ กยท. แล้ว จะแสดงเป็นสีอื่นๆ ตามประเภทสวน เช่น สวนทะเบียนเกษตรกรที่มีเอกสารสิทธิ์เป็นสินน้ำเงิน สวนสวนปลูกแทนที่อนุมัติแล้วเป็นสีเขียว เป็นต้น



- (1) คลิกไอคอน  ชั้นข้อมูล จะแสดงแถบรายการชั้นข้อมูลแผนที่ทางด้านซ้ายของแผนที่
- (2) คลิกเมนูสวนตนเอง แสดงรายการแปลงของเกษตรกรทั้งหมดที่จัดเก็บไว้
- (3) คลิกที่รายการแปลง จะแสดงแปลงบนแผนที่ทันที

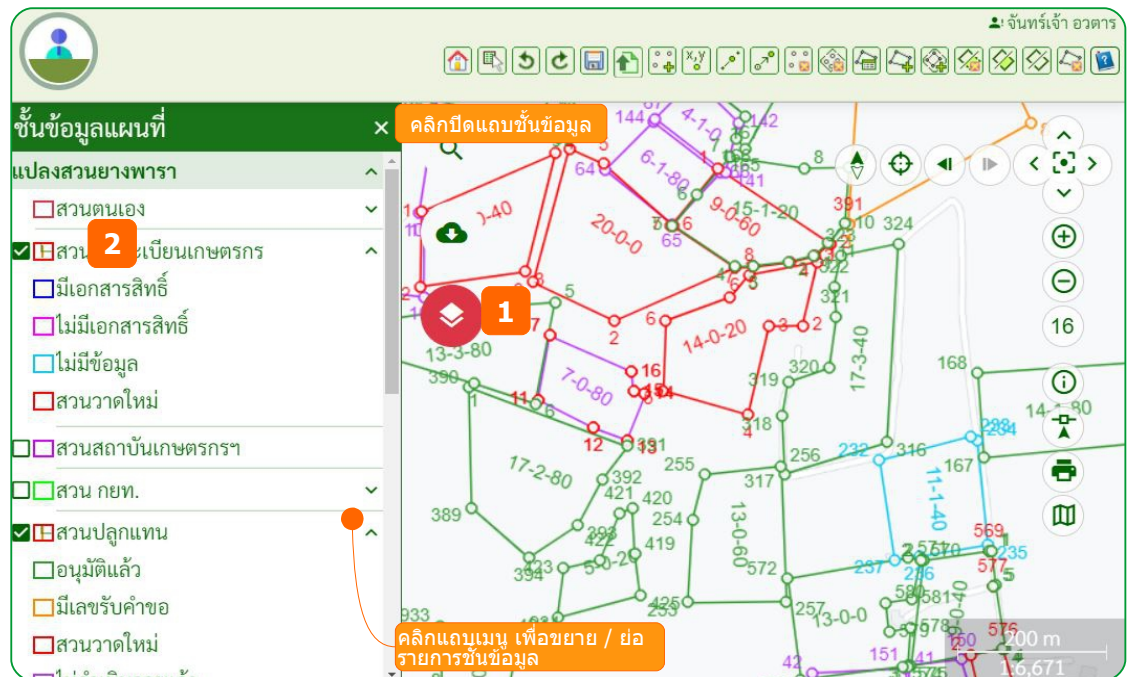
3.2. แสดงชั้นข้อมูลแผนที่

ประกอบด้วย ชั้นข้อมูลแปลงสวนยางพารา แผนที่ กยท. ข้อมูลภูมิสารสนเทศพื้นฐาน และแผนที่ภาพถ่าย

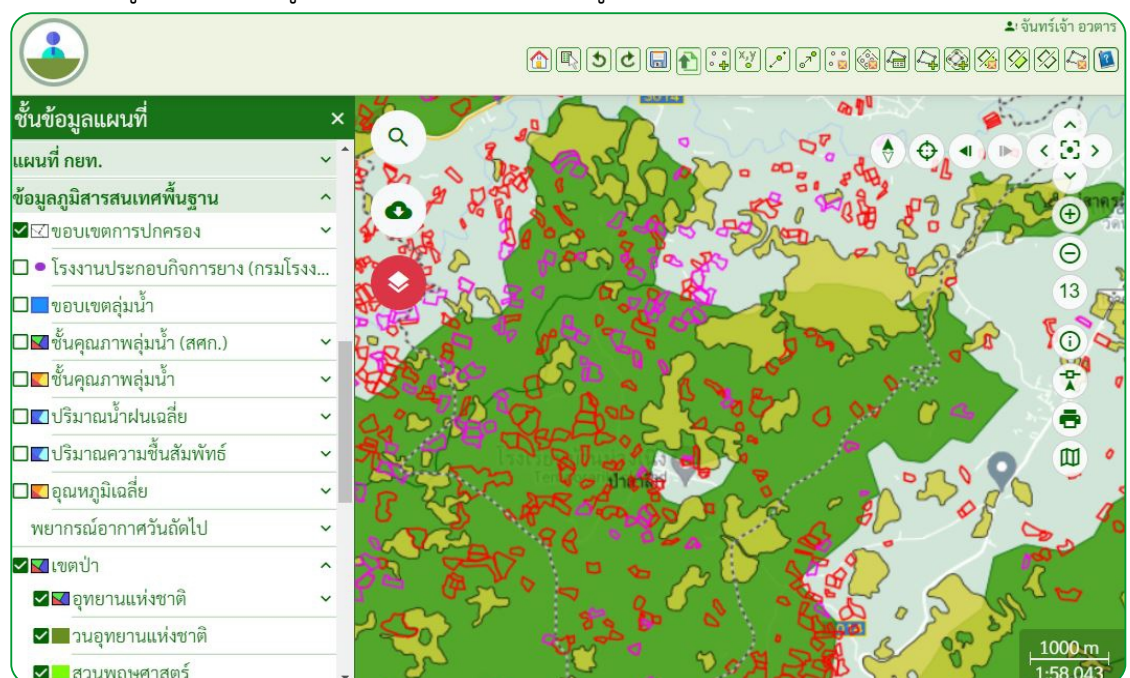
- (1) คลิกไอคอน  ชั้นข้อมูล จะแสดงแถบรายการชั้นข้อมูลแผนที่ทางด้านซ้ายของแผนที่

- (2) คลิกที่ช่องหน้าชั้นข้อมูล เพื่อแสดงหรือยกเลิกการแสดงบนแผนที่
ให้เกิดเครื่องหมายถูก ☒ เพื่อแสดงบนแผนที่ หรือ คลิกเอาเครื่องหมายถูกออก ☐ เพื่อซ่อน/
ปิดชั้นข้อมูลบนแผนที่

ชั้นข้อมูลแปลงสวนยางพารา ตามประเภทสวนของ กยท. และแปลงของเกษตรกร



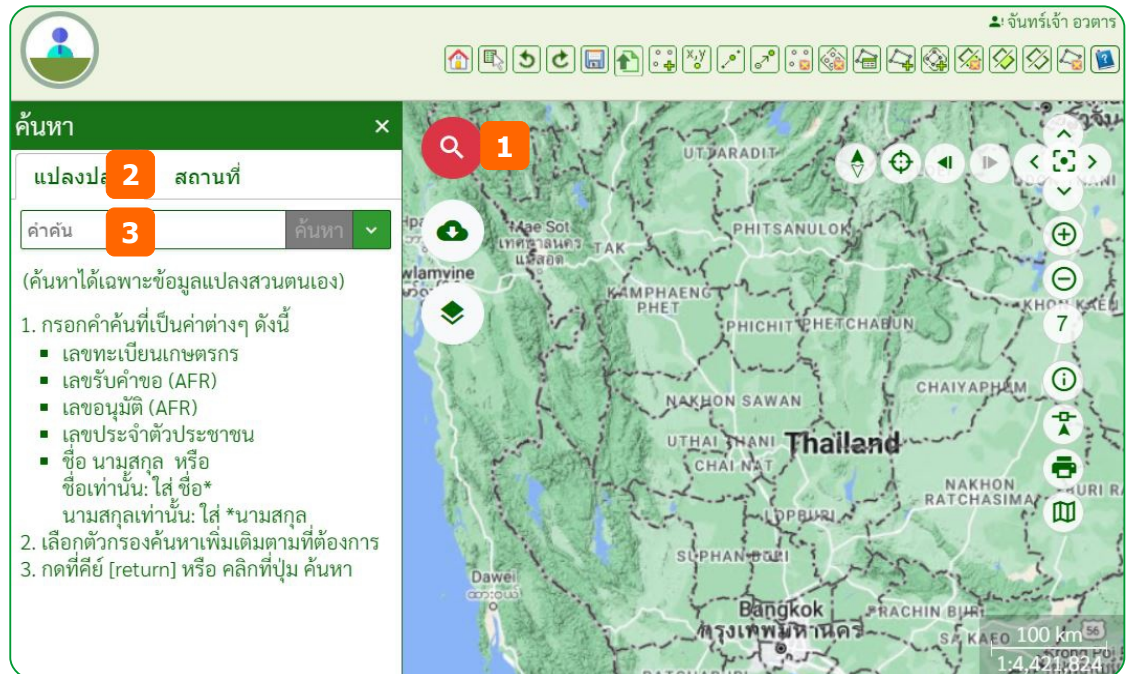
ชั้นข้อมูลภูมิสารสนเทศพื้นฐาน จากหน่วยงานอื่นๆ สามารถเลือกเปิดแสดง เพื่อเป็นข้อมูลอ้างอิง เช่น
เปิดชั้นข้อมูลเขตป่า เพื่อดูการทับซ้อนแปลงสวนตกอยู่ในเขตป่าหรือไม่



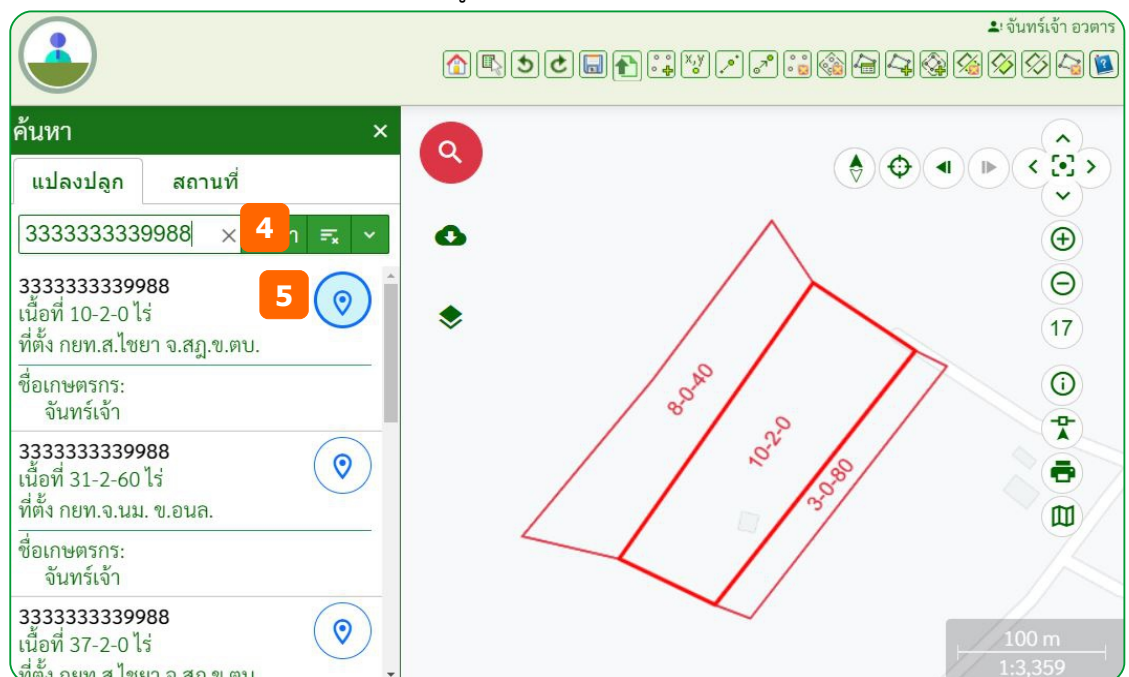


3.3. ค้นหาแปลงสวน

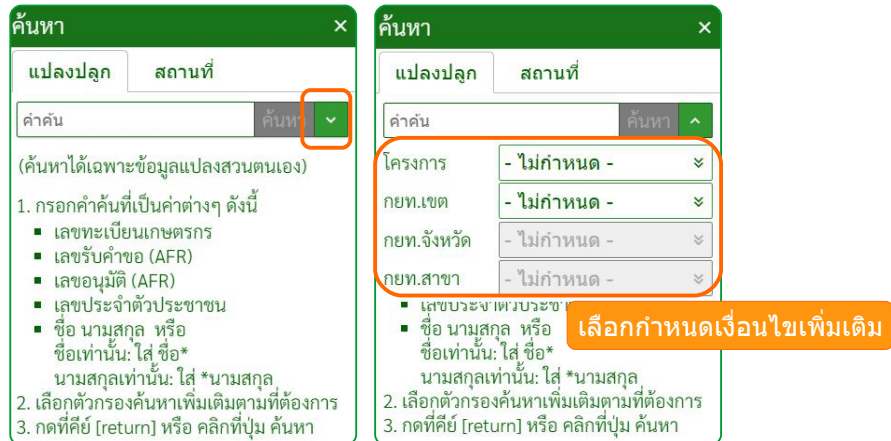
สามารถค้นหาแปลงสวนของตนเอง คือ แปลงที่เชื่อมโยงกับเลขประจำตัวประชาชนหรือเลขทะเบียนนิติบุคคลของผู้ใช้ ด้วย ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน เลขทะเบียนเกษตรกร เลขรับคำขอ และเลขอนุมัติ



- (1) คลิกไอคอน 🔍 ค้นหา จะแสดงแถบรายการค้นหาทางด้านซ้ายของแผนที่
- (2) คลิกแถบแปลงปลูก
- (3) กรอกคำค้น
- (4) และกดปุ่ม [Enter] หรือคลิกปุ่ม [ค้นหา] จะแสดงผลการค้นหาที่กรอบด้านล่าง.
- (5) คลิกไอคอนตำแหน่ง ที่ต้องการการดูแลแปลงบนแผนที่

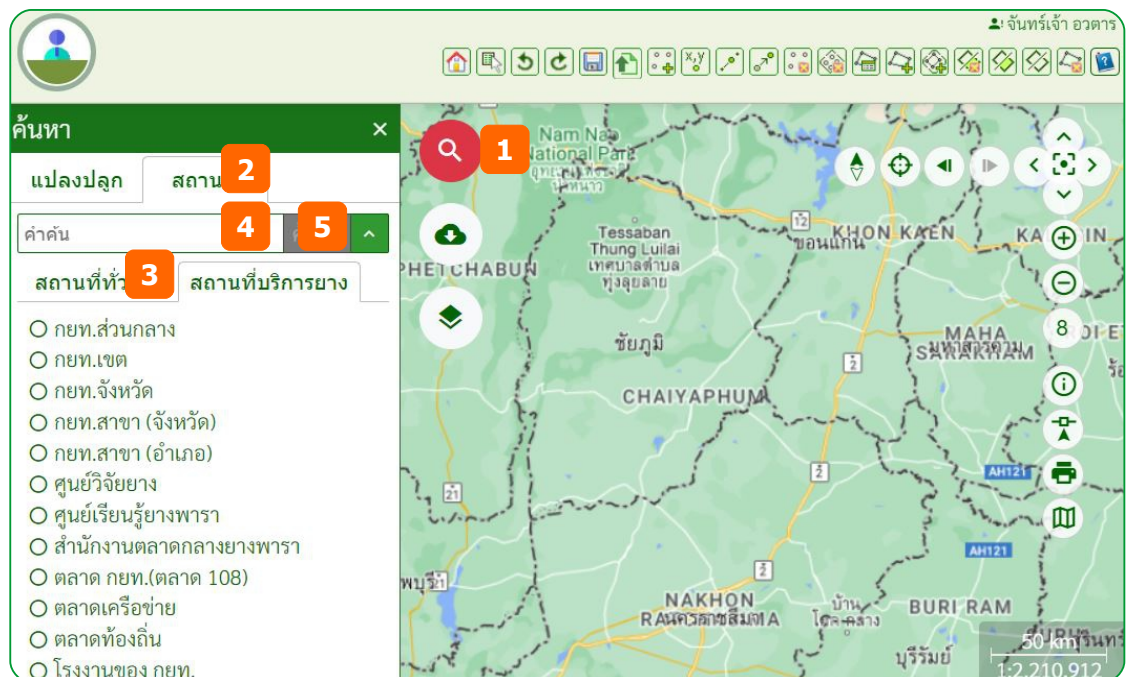


Note : ในการค้นหาสามารถกำหนดเงื่อนไขเพิ่มเติมได้จาก คลิปปุ่ม [v] จะขยายเงื่อนไขเพิ่มเติม

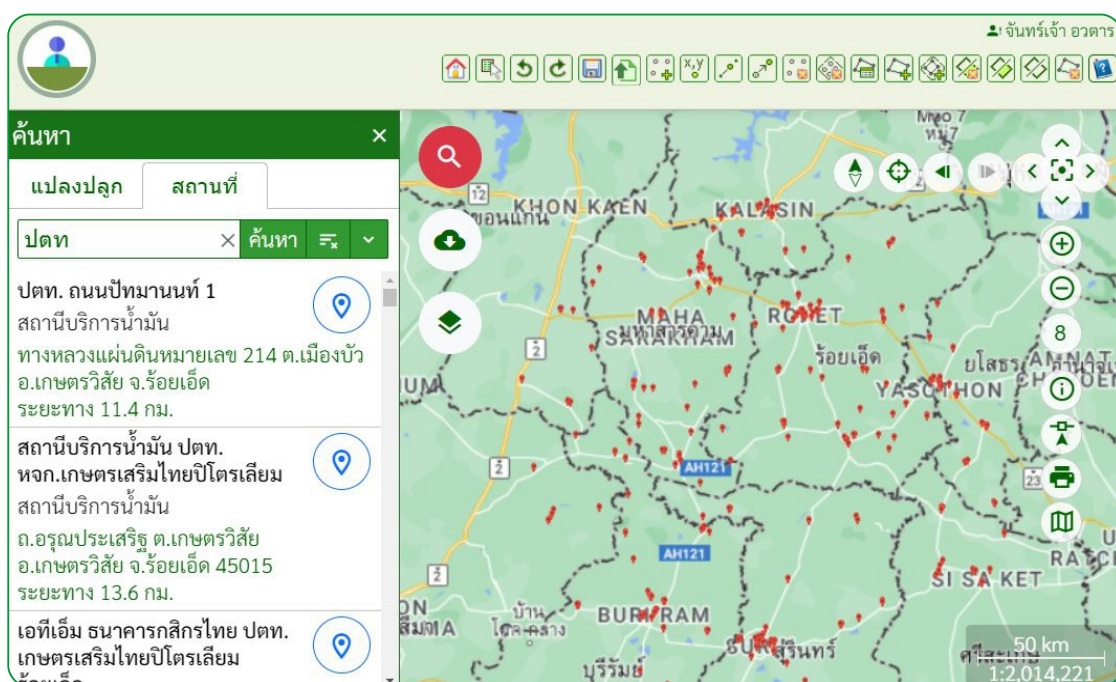


3.4. ค้นหาสถานที่

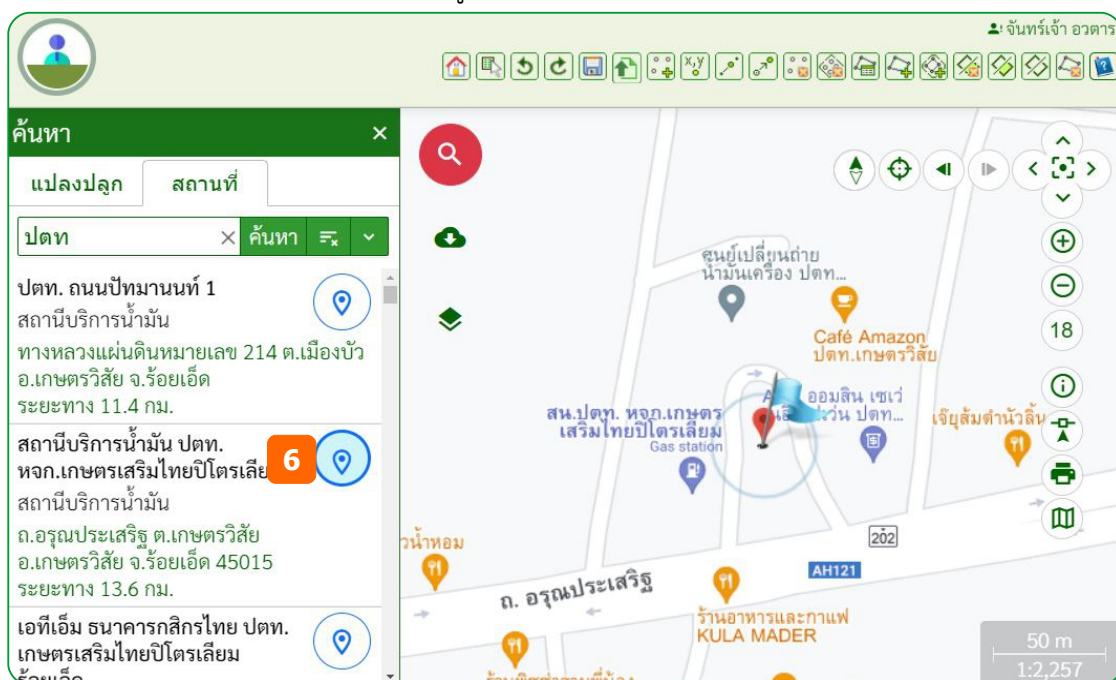
สามารถค้นหาด้วยชื่อของสถานที่ ตามประเภทของสถานที่ คือ สถานที่บริการยาง และสถานที่ทั่วไป หรือ กำหนดเงื่อนไขให้ค้นหาเฉพาะกลุ่มของสถานที่



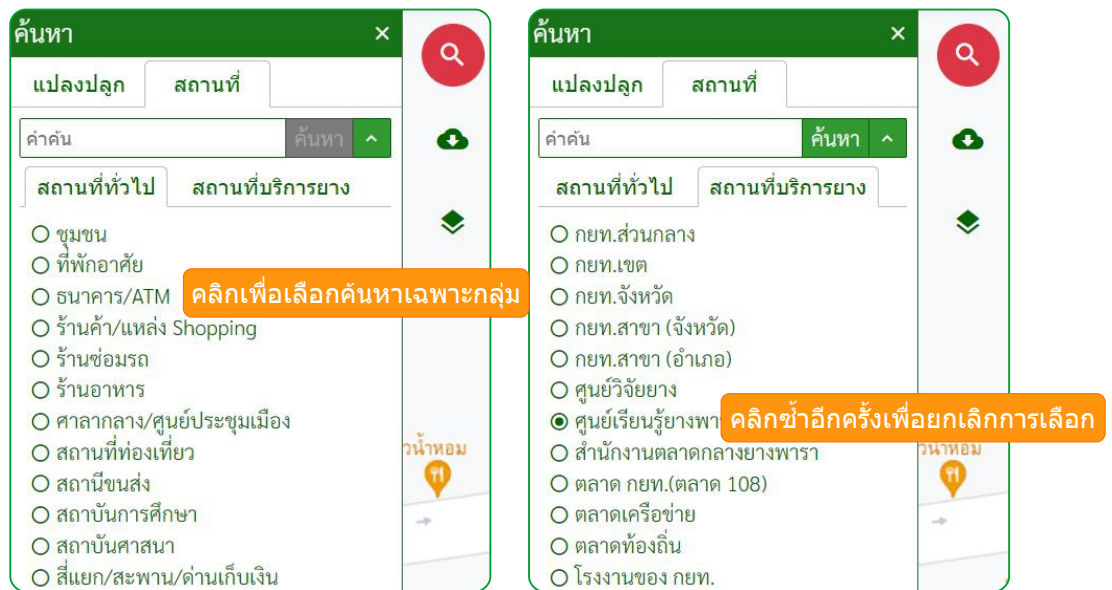
- (1) คลิ๊กไอคอน ค้นหา จะแสดงแถบรายการค้นหาทางด้านซ้ายของแผนที่
- (2) คลิ๊กแถบสถานที่ จะแสดงแถบประเภทสถานที่บริการยาง
- (3) เลือกคลิ๊กประเภทสถานที่ที่ต้องการค้นหา
- (4) กรอกคำค้น
- (5) กดปุ่ม [Enter] หรือคลิ๊กปุ่ม [ค้นหา] จะแสดงผลการค้นหาที่รอบด้านล่าง และตำแหน่งบนแผนที่



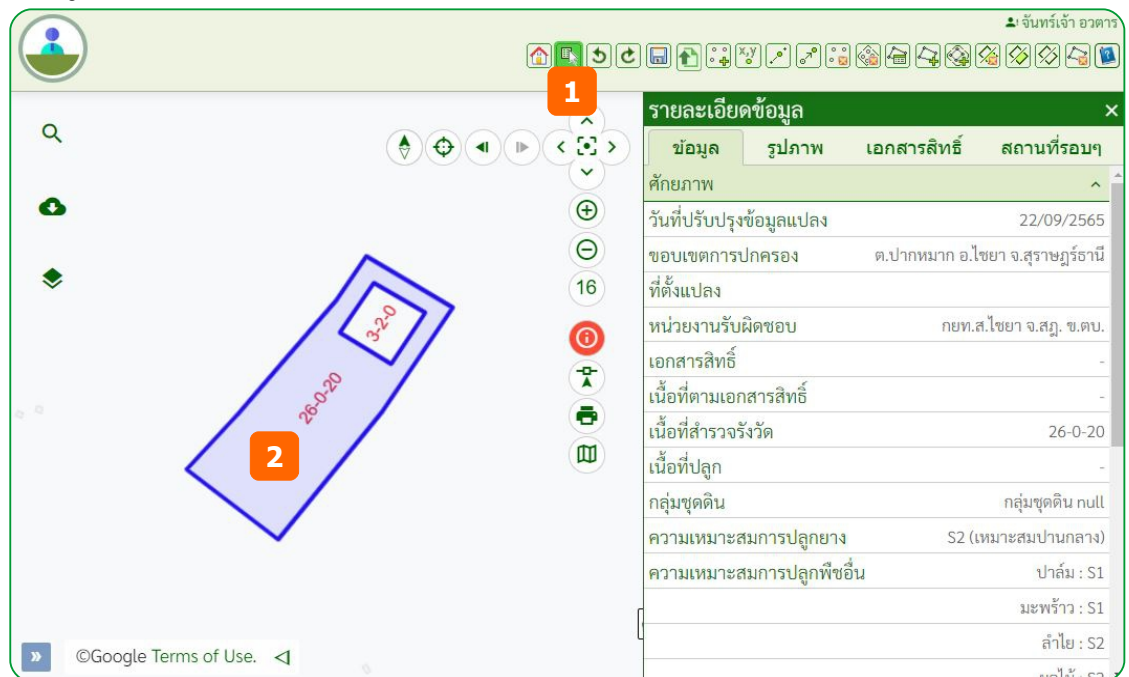
(6) คลิกไอคอนตำแหน่ง ที่ต้องการการดูสถานที่บนแผนที่



Note : ในการค้นหาสามารถกำหนดเงื่อนไขเพิ่มเติมได้จาก คลิกปุ่ม [v] จะขยายเงื่อนไขเพิ่มเติม
มี สถานที่ทั่วไป และสถานที่บริการยาง ซึ่งสามารถเลือกแสดงเป็นกลุ่มได้โดยไม่ต้องใส่คำค้น เช่น
ยกท.จังหวัด ทั้งหมด

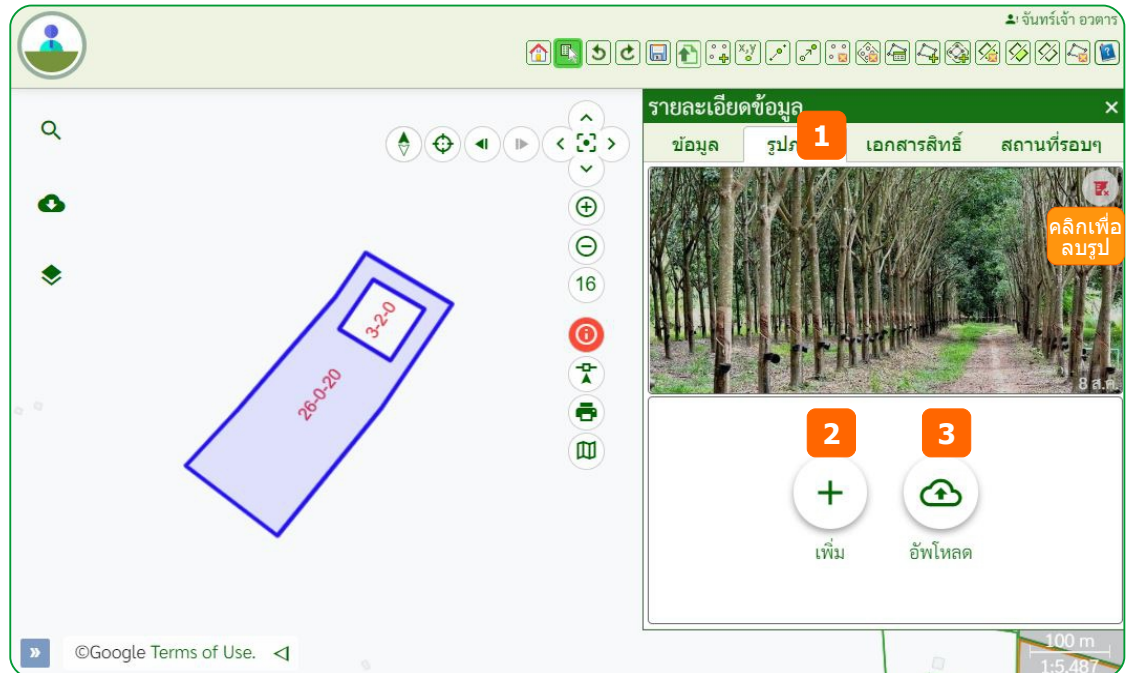


3.5. สอบถามข้อมูลแปลงสวน



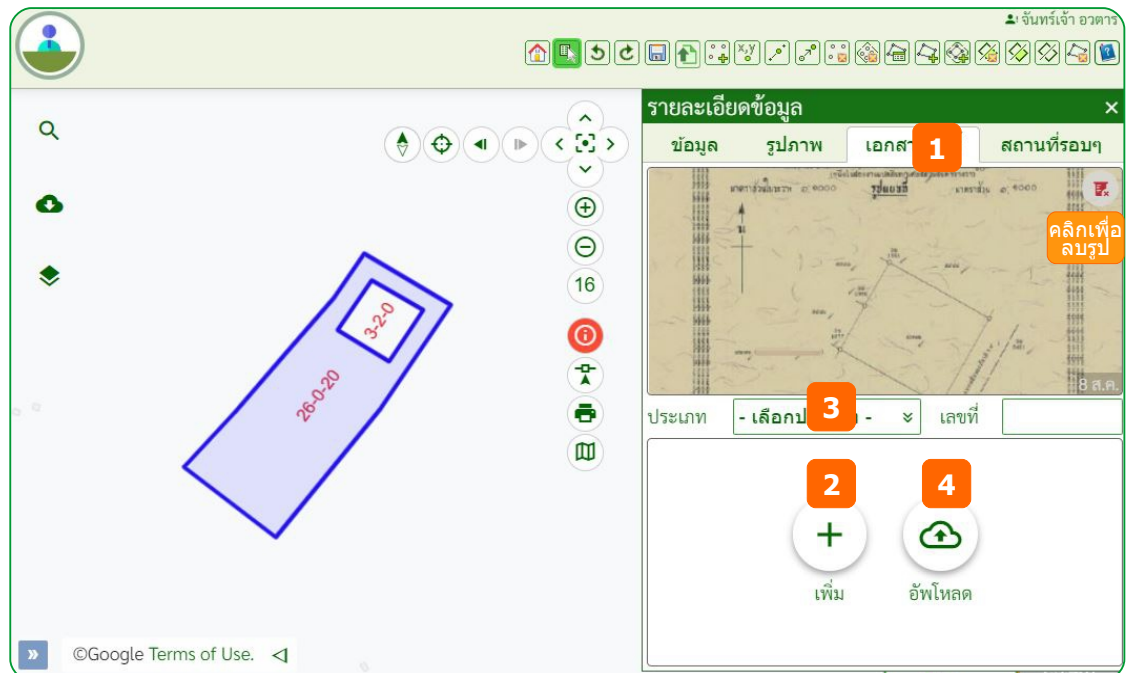
- (1) ที่แถบเครื่องมือจัดการแปลงคลิกไอคอน สอบถามแปลงสวน หรือ คลิกไอคอน
- (2) คลิกแปลงที่ต้องการสอบถาม จะแสดงแถบรายละเอียดข้อมูลแปลงสวนด้านขวาของแผนที่

3.6. อัปโหลดรูปถ่ายและเอกสารสิทธิ์



อัปโหลดรูปภาพ : สามารถอัปโหลดรูปภาพของสวนตนเองเท่านั้น โดยไม่จำกัดจำนวนภาพ

- (1) ที่หน้ารายละเอียดข้อมูล คลิกแถบรูปภาพ
- (2) คลิกปุ่ม [เพิ่ม] แล้วเลือกไฟล์รูปภาพ จะแสดงรูปภาพตามที่ได้เลือก
- (3) เมื่อเลือกรูปภาพครบแล้ว คลิกปุ่ม [อัปโหลด] เพื่อจัดเก็บเข้าระบบ

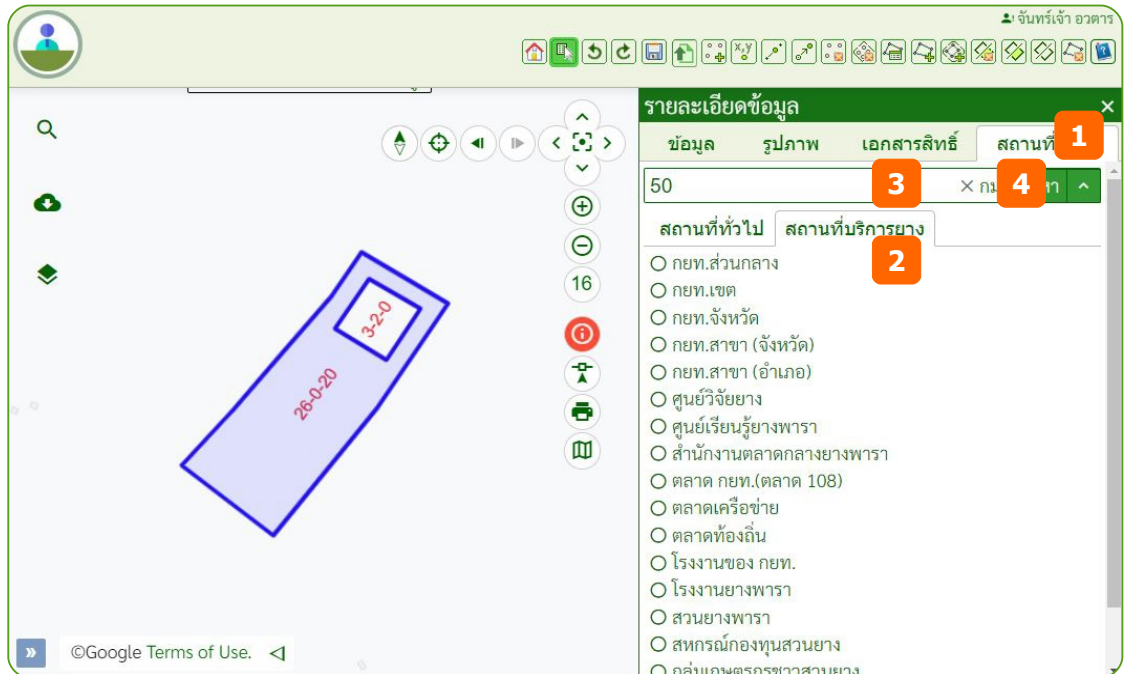


อัปโหลดเอกสารสิทธิ์ : สามารถอัปโหลดเอกสารสิทธิ์ของสวนตนเองเท่านั้น โดยไม่จำกัดจำนวนภาพ

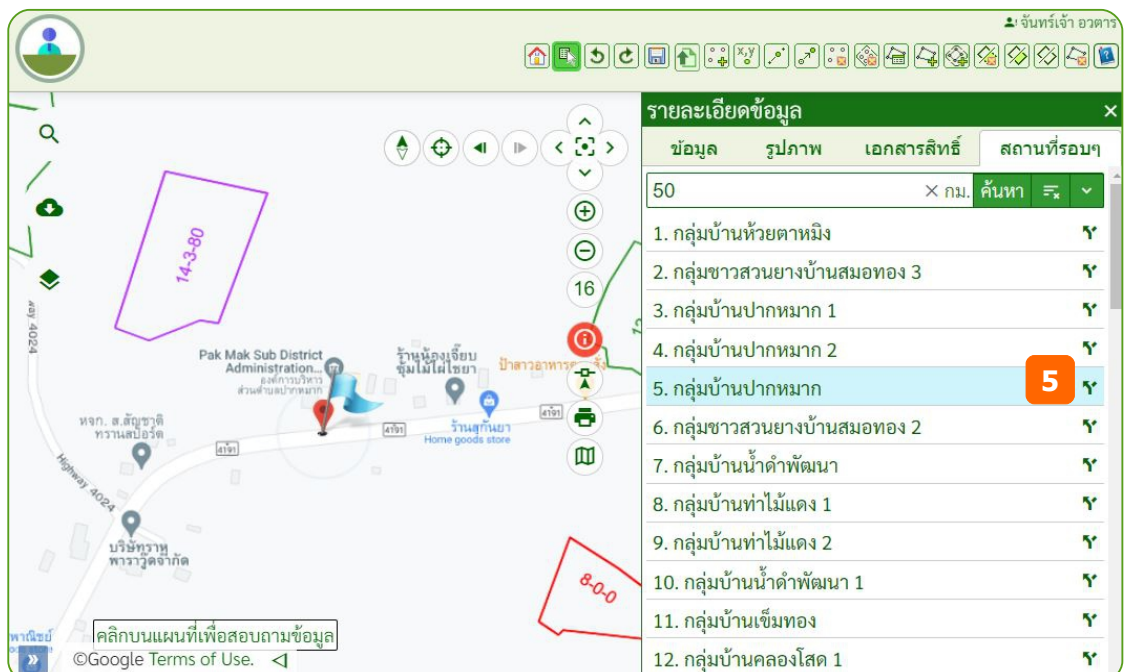
- (1) ที่หน้ารายละเอียดข้อมูล คลิกแถบเอกสารสิทธิ์
- (2) คลิกปุ่ม [เพิ่ม] แล้วเลือกไฟล์รูปเอกสารสิทธิ์ จะแสดงรูปภาพตามที่ได้เลือก

- (3) คลิกเลือกกำหนดประเภทของเอกสารสิทธิ์ และกรอกเลขที่ของเอกสารสิทธิ์
- (4) เมื่อเลือกรูปภาพครบแล้ว คลิกปุ่ม [อัปโหลด] เพื่อจัดเก็บเข้าระบบ

3.7. ค้นหาสถานที่ใกล้เคียงแปลง



- (1) ที่หน้ารายละเอียดข้อมูล คลิกแถบสถานที่ที่รอบๆ
- (2) คลิกเลือกแถบประเภทสถานที่ที่จะค้นหา คือ สถานที่ทั่วไป หรือ สถานที่บริการยาง
- (3) กรอกระยะทาง ภายในรัศมี
- (4) กดปุ่ม [Enter] หรือ คลิกปุ่ม [ค้นหา] จะแสดงผลการค้นหาสถานที่ที่ที่รอบด้านล่าง



- (5) คลิกที่รายการสถานที่ จะแสดงตำแหน่งกลางหน้าจอแผนที่



Note : ในการค้นหาสามารถกำหนดเงื่อนไขเพิ่มเติมได้จาก คลิกปุ่ม [v] จะขยายเงื่อนไขเพิ่มเติม
มี สถานที่ทั่วไป และสถานที่บริการยาง

รายละเอียดข้อมูล

ข้อมูล รูปภาพ เอกสารสิทธิ์ สถานที่ร่อนๆ

รัศมี: กม. ค้นหา

สถานที่ทั่วไป สถานที่บริการยาง

- ☐ ชุมชน
- ☐ ที่พักอาศัย
- ☐ ธนาคาร/ATM
- ☐ ร้านค้า/แหล่ง Shopping
- ☐ ร้านซ่อมรถ
- ☐ ร้านอาหาร
- ☐ ศาลากลาง/ศูนย์ประชุมเมือง
- ☐ สถานที่ท่องเที่ยว
- ☐ สถานีขนส่ง
- ☐ สถาบันการศึกษา
- ☐ สถาบันศาสนา
- ☐ สี่แยก/สะพาน/ด่านเก็บเงิน
- ☐ หน่วยงานราชการ
- ☐ อาคารกีฬา/โรงยิม/สนามกีฬา
- ☐ อาคารศิลป/วัฒนธรรม
- ☐ อาคารสำนักงาน

คลิกเพื่อเลือกค้นหาเฉพาะกลุ่ม

รายละเอียดข้อมูล

ข้อมูล รูปภาพ เอกสารสิทธิ์ สถานที่ร่อนๆ

รัศมี: กม. ค้นหา

สถานที่ทั่วไป สถานที่บริการยาง

- ☐ กยท.ส่วนกลาง
- ☐ กยท.เขต
- ☐ กยท.จังหวัด
- ☐ กยท.สาขา (จังหวัด)
- ☐ กยท.สาขา (อำเภอ)
- ☐ ศูนย์วิจัยยาง
- ☒ ศูนย์เรียนรู้ยางพารา
- ☐ สำนักงานตลาดกลางยางพารา
- ☐ ตลาด กยท.(ตลาด 108)
- ☐ ตลาดเครือข่าย
- ☐ ตลาดท้องถิ่น
- ☐ โรงงานของ กยท.
- ☐ โรงงานยางพารา
- ☐ สวนยางพารา
- ☐ สหกรณ์กองทุนสวนยาง
- ☐ กลุ่มเกษตรกรชาวสวนยาง

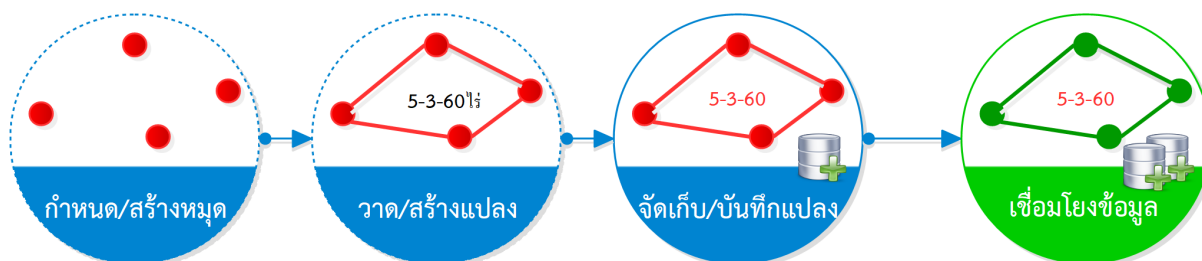
คลิกซ้ำอีกครั้งเพื่อยกเลิกการเลือก



4 บทที่

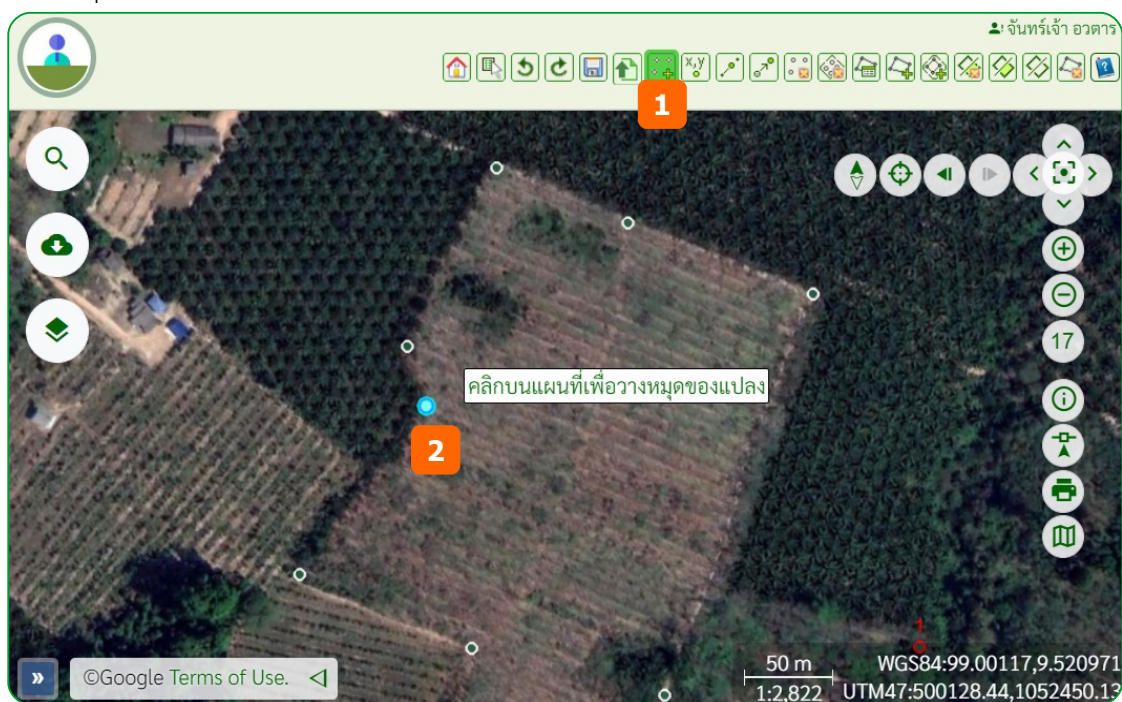
การบริหารจัดการแปลงสวน


4.1. ขั้นตอน



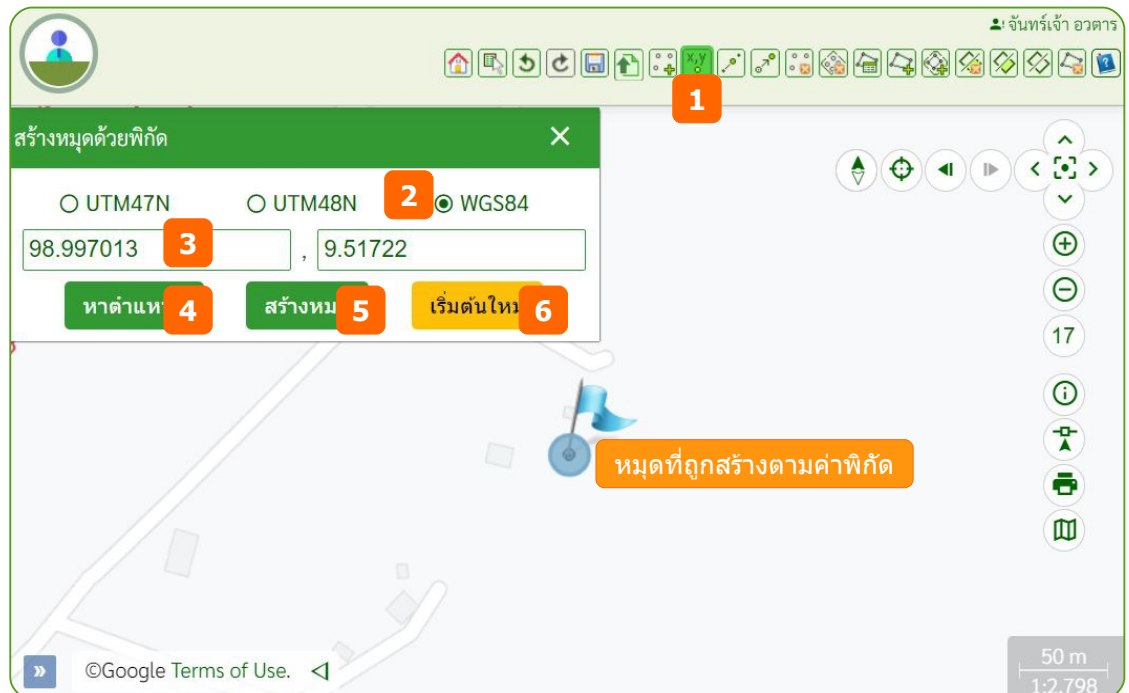
4.2. สร้างหมุดแปลงสวน

4.2.1. สร้างหมุดโดยคลิกบนแผนที่

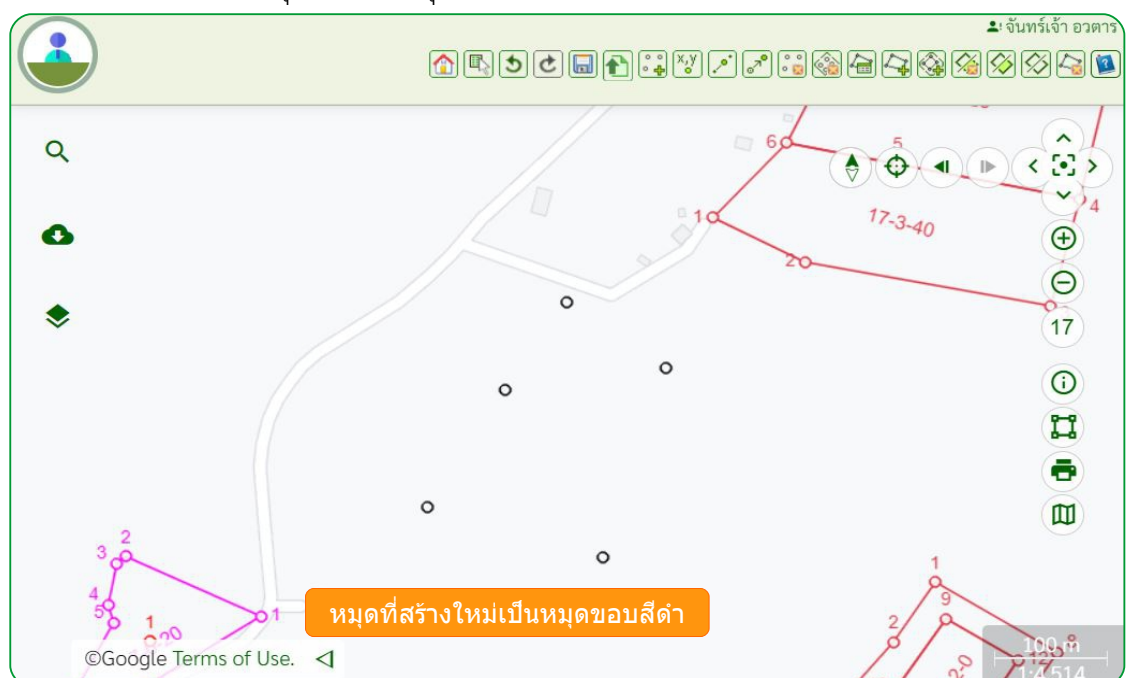


- (1) ที่เครื่องมือคลิกไอคอน  สร้างหมุดโดยคลิกบนแผนที่
- (2) คลิกบนแผนที่ ตามตำแหน่งที่ต้องการสร้างหมุด ทำซ้ำจนครบตามตำแหน่งที่ต้องการ

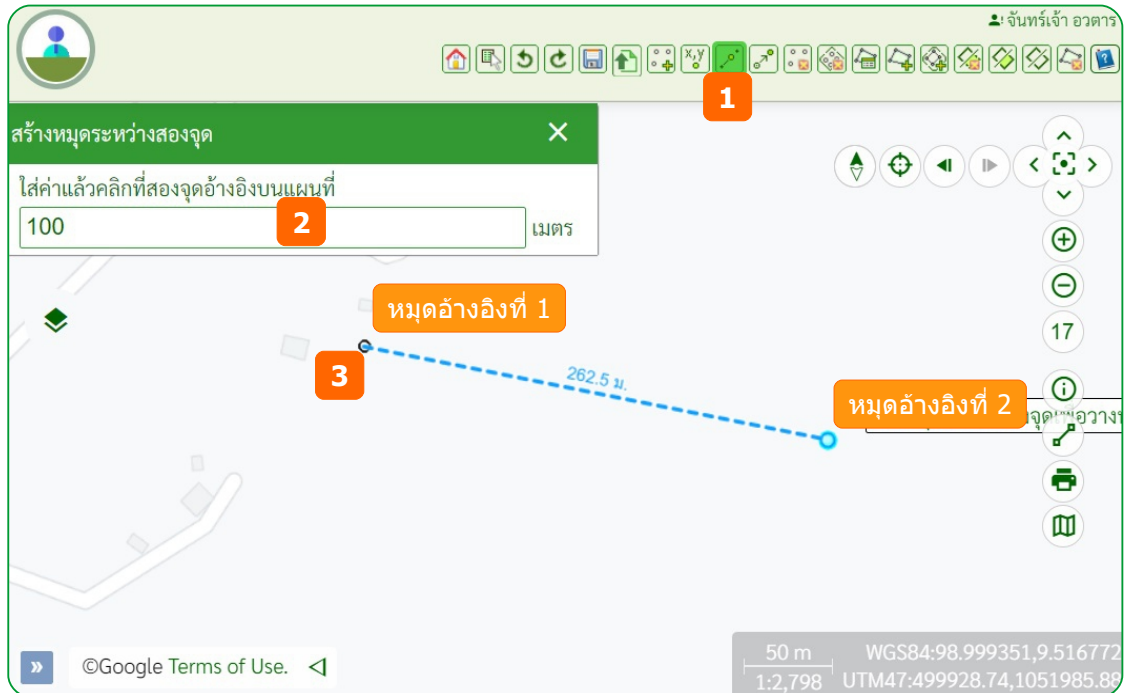
4.2.2. สร้างหมุดด้วยค่าพิกัด




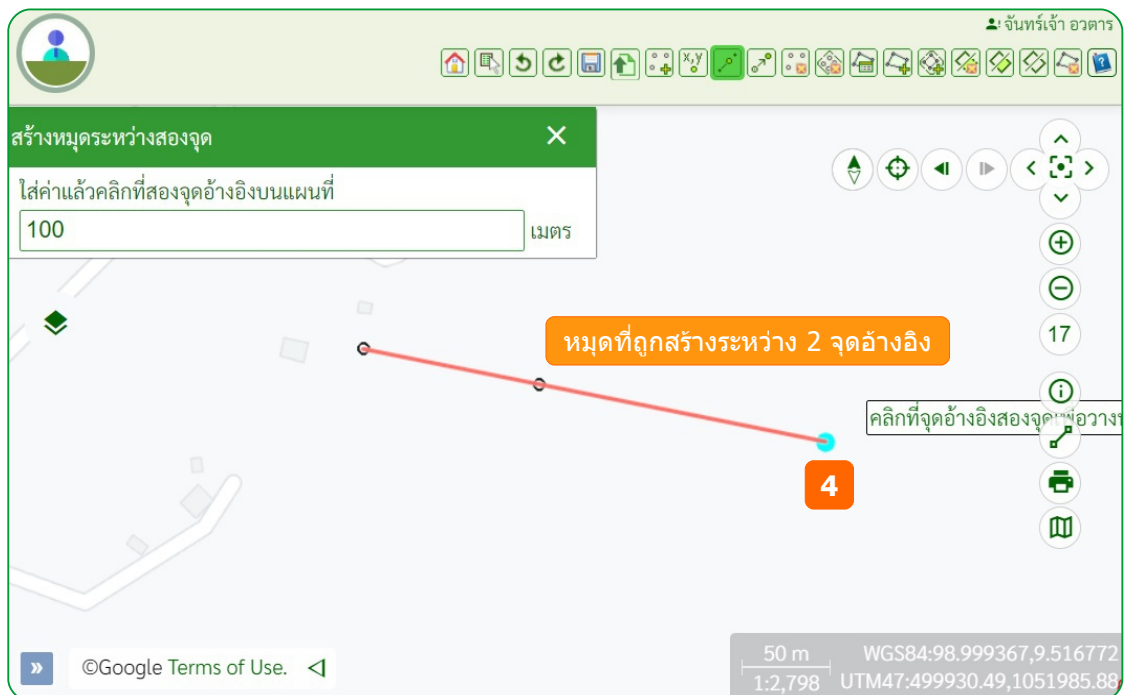
- (1) ที่แถบเครื่องมือคลิกไอคอน จะแสดงไดอะล็อก สร้างหมุดด้วยค่าพิกัด
- (2) คลิกเลือกระบบพิกัด
- (3) กรอกค่าพิกัดตามรูปแบบของระบบพิกัดที่เลือก
- (4) คลิกปุ่ม [หาตำแหน่ง] จะแสดงตำแหน่งบนแผนที่เพื่อตรวจสอบ
- (5) เมื่อตำแหน่งถูกต้องคลิกปุ่ม [สร้างหมุด] จะทำการสร้างหมุดบนแผนที่ทันที
- (6) เมื่อต้องการสร้างหมุดถัดไปคลิกปุ่ม [เริ่มต้นใหม่] จะทำการล้างค่าที่กรอกไว้



4.2.3. สร้างหมุดด้วยระยะห่างจากจุด A ไปจุด B



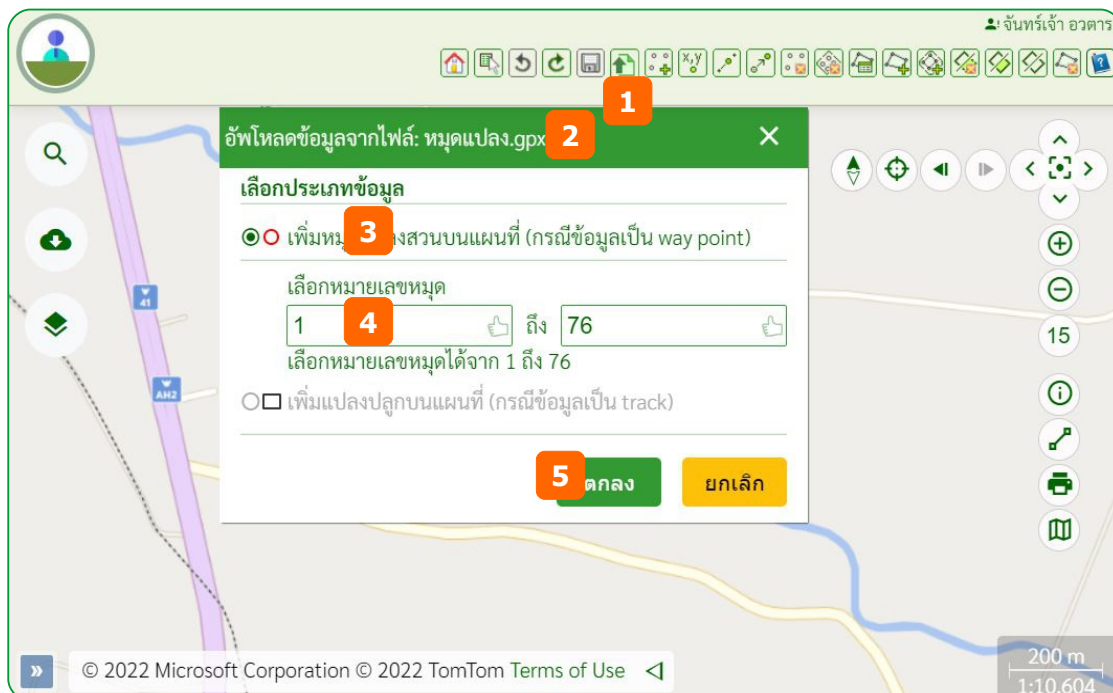
- (1) ที่แถบเครื่องมือคลิกไอคอน  จะแสดงไดอะล็อก สร้างหมุดระหว่างจุด
- (2) กรอกค่าระยะห่าง
- (3) คลิกจุดอ้างอิงเริ่มต้น และวาดเส้นไปยังจุดอ้างอิงที่ 2



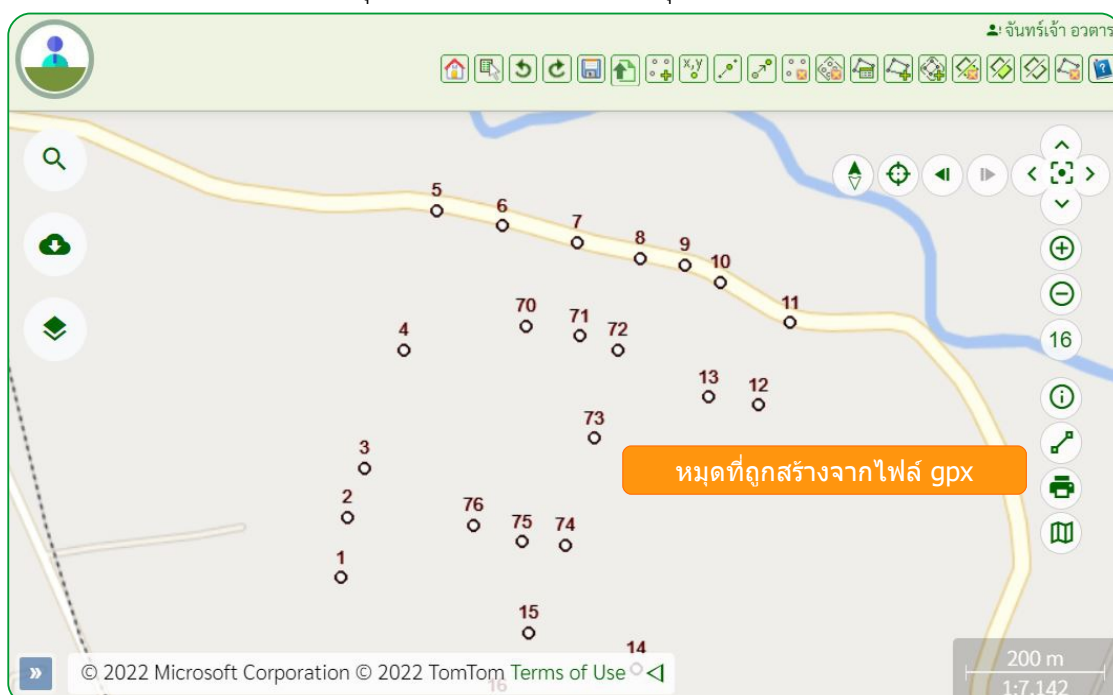
- (4) คลิกจุดอ้างอิงที่ 2 จะแสดงหมุดบนแผนที่จากหมุดอ้างอิงเริ่มต้นตามระยะทาง ที่กรอกไว้

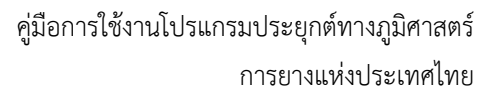


4.2.4. อัปโหลดพิกัดจากไฟล์ gpx

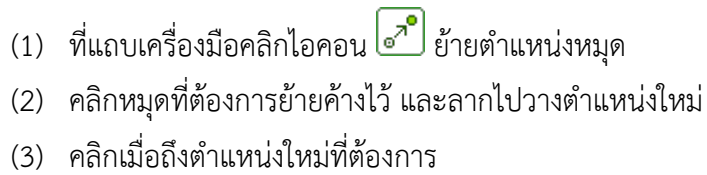


- (1) ที่เครื่องมือคลิกไอคอน อัปโหลดพิกัดจากไฟล์ GPX จะแสดงไดอะล็อก เปิดไฟล์
- (2) เลือกไฟล์ GPX แล้วคลิกปุ่ม [Open] จะแสดงไดอะล็อก อัปโหลดข้อมูลจากไฟล์ : {ชื่อไฟล์}
- (3) คลิกเลือกประเภทข้อมูล เพิ่มหมุดแปลงสวนบนแผนที่ จะแสดงหมายเลขหมุดทั้งหมดที่จัดเก็บอยู่ในไฟล์ gpx
- (4) กรอกช่วงตำแหน่งหมายเลขหมุดที่ต้องการ ถ้าไม่กำหนดจะทำการอัปโหลดตำแหน่งทั้งหมด
- (5) เมื่อกำหนดเรียบร้อยแล้ว คลิกปุ่ม [ตกลง] ระบบจะสร้างหมุดแปลงแสดงบนแผนที่ทันที

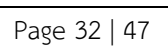


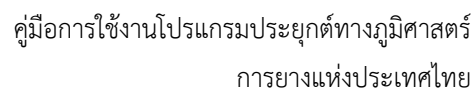


สามารถย้ายตำแหน่งหมุดที่สร้างด้วยตนเองเท่านั้น



4.4.1. ลบหมด



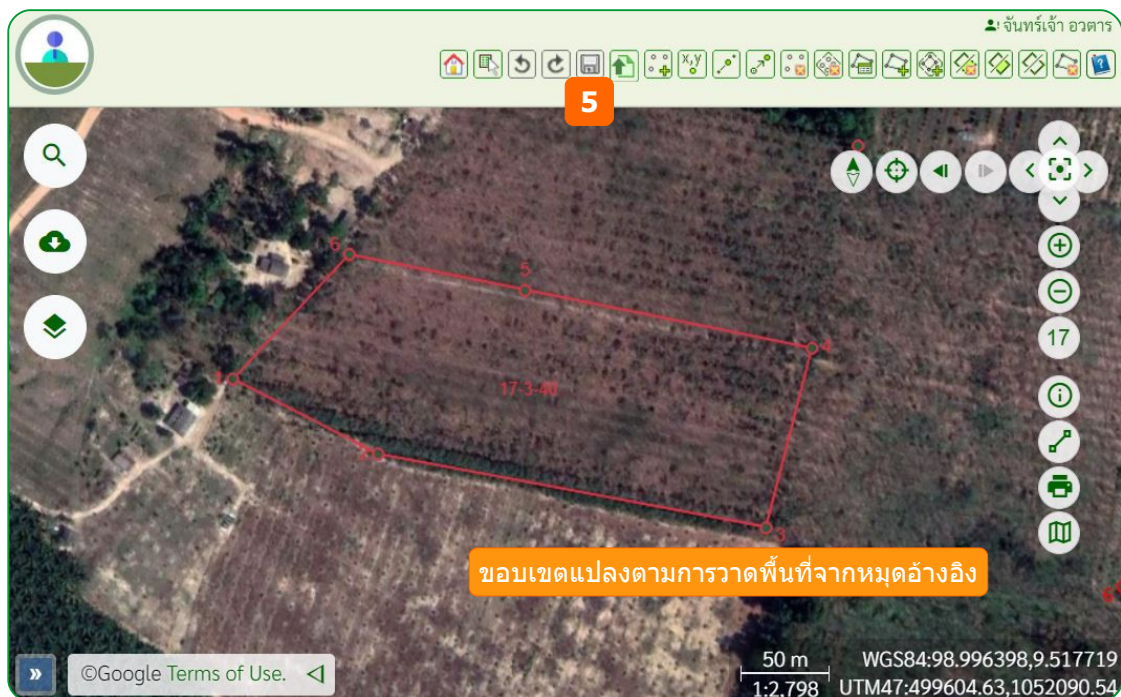
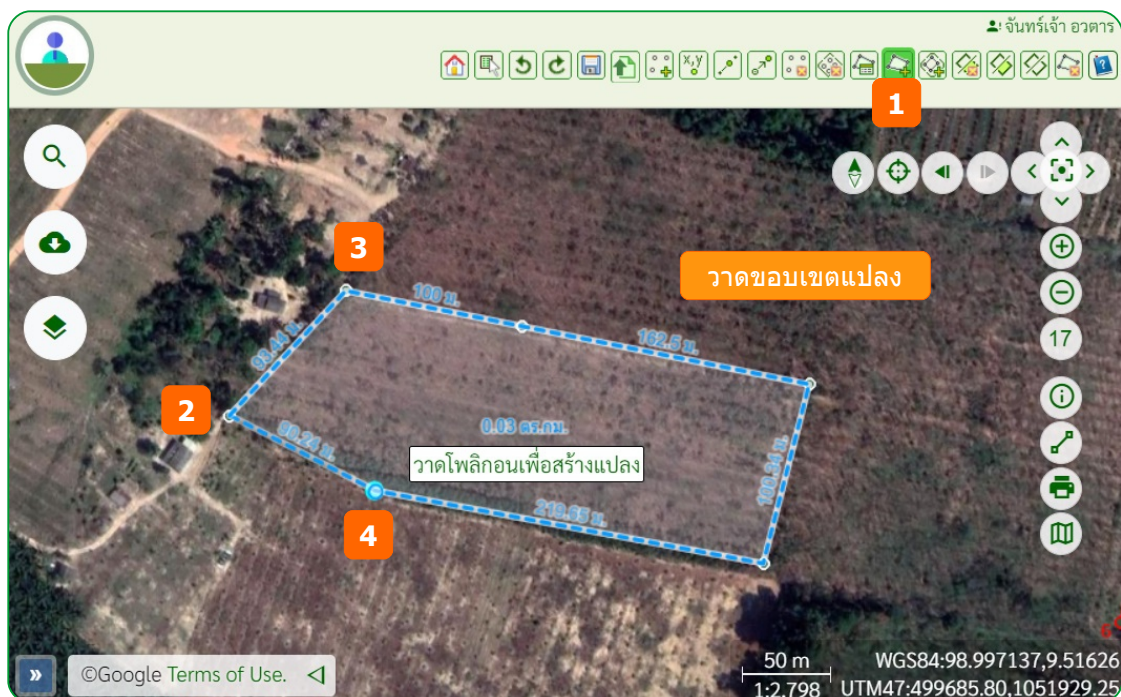


- #### 4.4.2. ลบหมุดในโพลิกอน

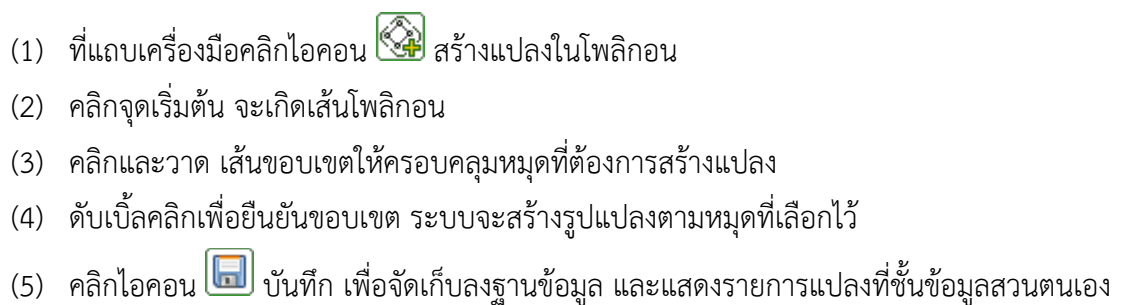
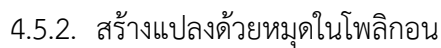
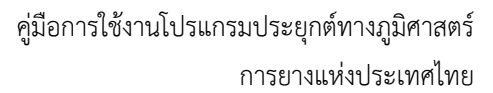
- Note :** สามารถลบชุดที่สร้างด้วยตนเองและยังไม่ได้นำไปสร้างเป็นแปลงสวนเท่านั้น ในกรณี
 ที่ทำการลบแปลงเมื่อบันทึกการลบแปลงแล้ว หมดแปลงจะถูกลบออกตามแปลงอัตโนมัติ

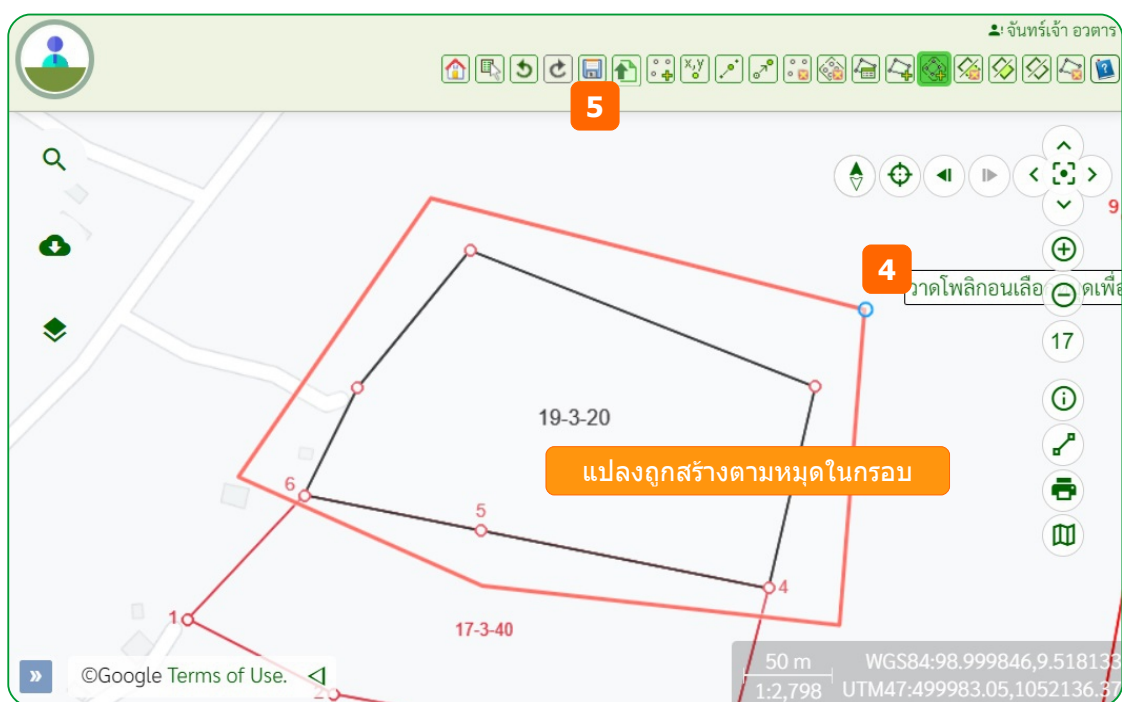
4.5. สร้างขอบเขตแปลงสวน

4.5.1. วาดบนแผนที่

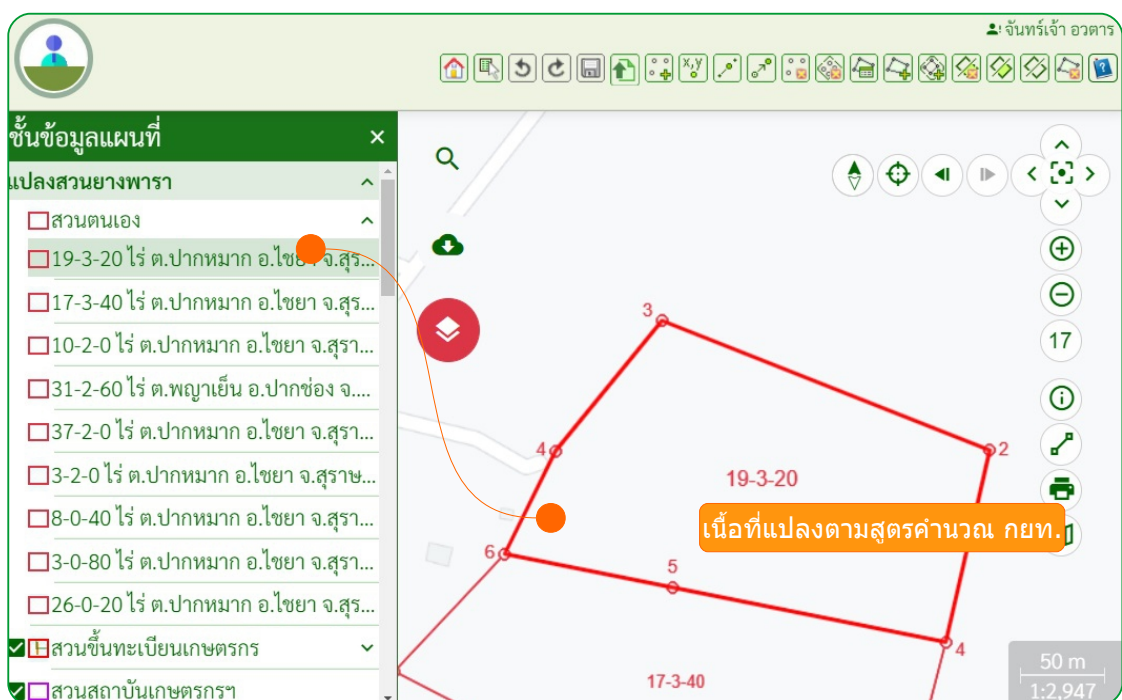


- (1) ที่แถบเครื่องมือคลิกไอคอน สร้างแปลง
- (2) วางเมาส์ที่หมุดเริ่มต้น ให้หมุดแสดงสีฟ้า (Snap หมุด) แล้วคลิกหมุด จะเกิดเส้นขอบเขตแปลง
- (3) วาดและคลิก (Snap หมุด) ที่หมุดแปลง ให้ครบตามขอบเขตที่จะสร้างแปลง
- (4) ดับเบิลคลิกที่หมุดสุดท้ายของแปลง จะสร้างและแสดงแปลงบนแผนที่ทันที
- (5) คลิกไอคอน บันทึก เพื่อจัดเก็บลงฐานข้อมูล และแสดงรายการแปลงที่ขึ้นข้อมูลสวนตนเอง

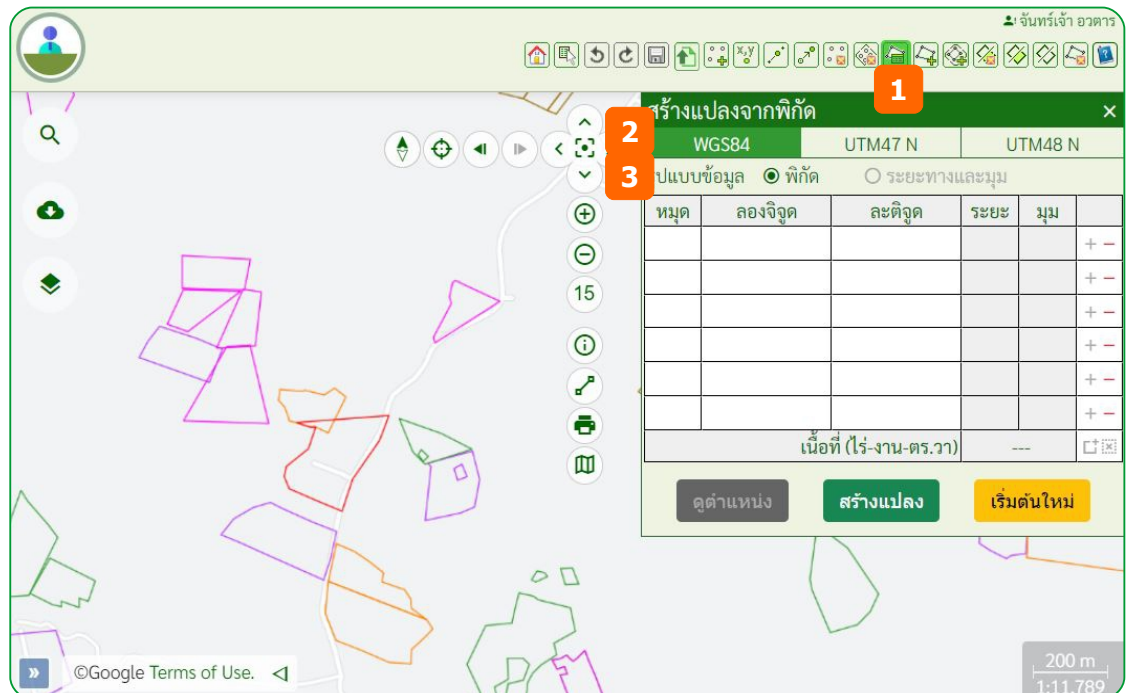




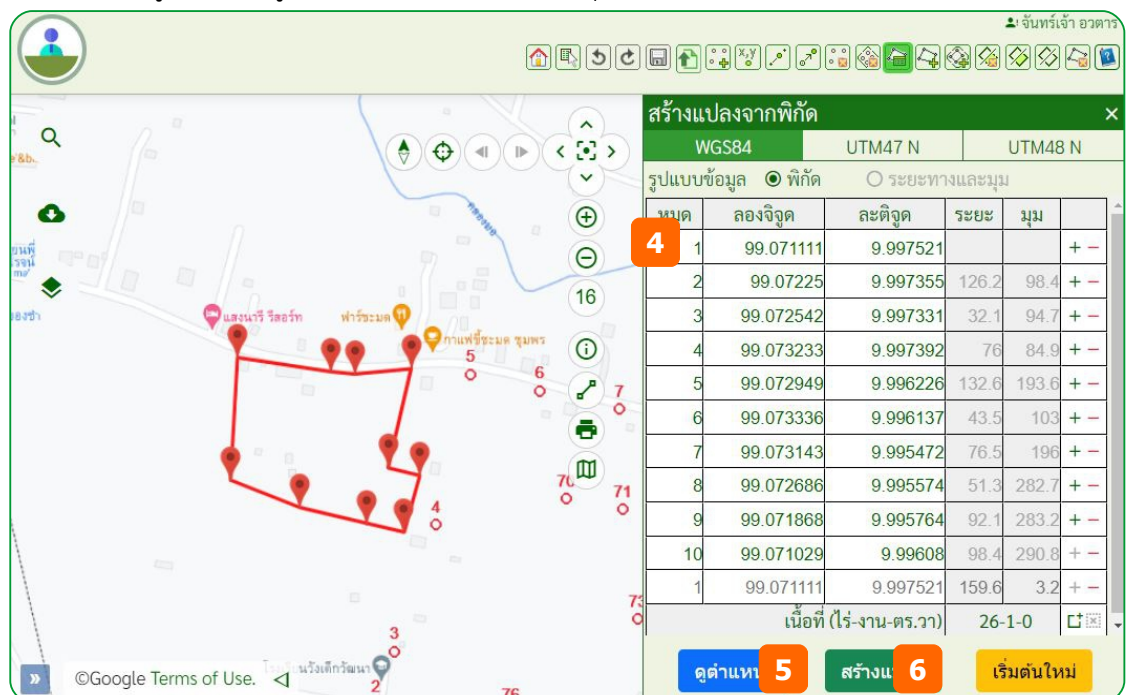
ผลการสร้างแปลงจากหมุดในกรอบที่วาด จะแสดงรายการแปลงที่สร้างใหม่ที่ชั้นข้อมูลแผนที่ ส่วนตนเอง



4.5.3. สร้างแปลงจากพิกัด



- (1) ที่แถบเครื่องมือคลิกไอคอน จะแสดงหน้าต่างสร้างข้อมูลจากพิกัด
- (2) เลือกกำหนดระบบพิกัดมี 2 ระบบ คือระบบ UTM และ WGS84
- (3) กำหนดรูปแบบข้อมูล พิกัด หรือ ระยะทางและมุม



- (4) กรอกค่าพิกัดโดยตรงตามแบบฟอร์ม ตามจำนวนที่ต้องการ ระหว่างกรอกพิกัด โปรแกรมจะทำการคำนวณ ระยะ และมุม ที่เกิดขึ้นให้อัตโนมัติ
- (5) คลิกปุ่ม [ดูตำแหน่ง] จะแสดงตำแหน่งแปลงและหมุดบนแผนที่ทันที



(6) คลิกปุ่ม [สร้างแปลง] เพื่อสร้างขอบเขตของแปลงพร้อมบันทึกลงฐานข้อมูลทันที

(7) เมื่อต้องการสร้างแปลงใหม่ คลิกปุ่ม [เริ่มต้นใหม่]

Note : ตามขั้นตอนที่ (4) สามารถใช้การคัดลอกค่าพิกัดจากไฟล์ excel หรือ text มาวางบนแบบฟอร์มได้ ขั้นตอน

(1) ที่ไฟล์ข้อมูล excel หรือ text เลือกค่าพิกัดของหมุด และคัดลอก (copy)

(2) ที่หน้าสร้างแปลงจากพิกัด คลิกที่ช่องหมุดบรรทัดแรก และวางค่าพิกัด (Paste) โดยกดปุ่ม [Ctrl] + [V] จะแสดงรายการค่าพิกัดในแบบฟอร์ม

➤ การจัดคอลัมน์ของหมุดต้องให้ตรงกับรูปแบบข้อมูลตามแบบฟอร์ม คือ ค่าพิกัด หรือ ระยะทางและมุม

➤ ข้อมูลรูปแบบหมุดของไฟล์ข้อความ รองรับตัวคั่น (Delimiter) ระหว่างคอลัมน์ ด้วย comma (,) space และ <tab>

UTM47N-ค่าพิกัด					
หมุด,easting,northing					
1,	507793.51,	1105139.24			
2,	507918.34,	1105120.92			
3,	507950.34,	1105118.27			
4,	508026.07,	1105125.03			
5,	507994.98,	1104996.11			
6,	508037.39,	1104986.28			
7,	508016.26,	1104912.75			
8,	507966.17,	1104924.01			
9,	507876.51,	1104945			
10,	507784.55,	1104979.92			

UTM47N-ระยะทางและมุม					
หมุด	easting	northing	ระยะ	มุม	
1	507793.51	1105139.24			
2			126.2	98.3	
3			32.1	94.7	
4			76	84.9	
5			132.6	193.6	
6			43.5	103	
7			76.5	196	
8			51.3	282.7	
9			92.1	283.2	
10			98.4	290.8	

การคัดลอกค่าหมุด ระบบพิกัด UTM47N ด้วยค่าระยะทางและมุม จาก text ไฟล์

สร้างแปลงจากพิกัด

WGS84 UTM47 N UTM48 N

รูปแบบข้อมูล ☐ พิกัด ☒ ระยะทางและมุม

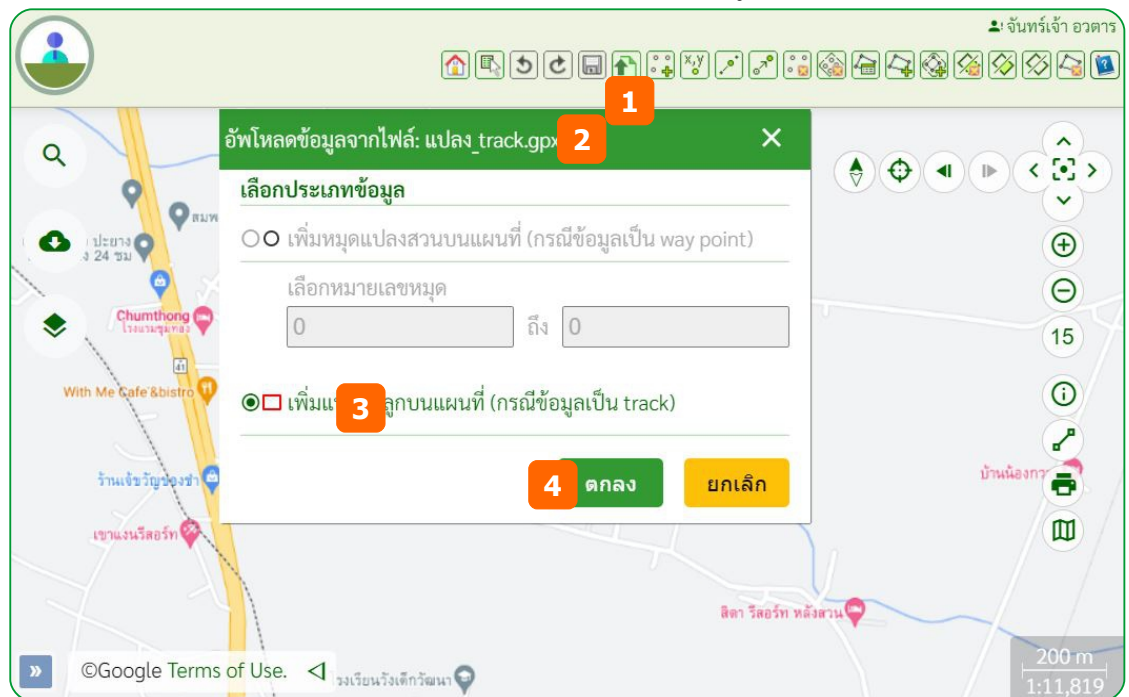
หมุด	Easting	Northing	ระยะ	มุม	
1	507793.51	1105139.24			+ -
2	507918.3882	1105121.0222	126.2	98.3	+ -
3	507950.3803	1105118.392	32.1	94.7	+ -
4	508026.0794	1105125.148	76	84.9	+ -
5	507994.8996	1104996.266	132.6	193.6	+ -
6	508037.2847	1104986.4806	43.5	103	+ -
7	508016.1984	1104912.9441	76.5	196	+ -
8	507966.1535	1104924.2222	51.3	282.7	+ -
9	507876.4869	1104945.2533	92.1	283.2	+ -
10	507784.5001	1104980.1958	98.4	290.8	+ -
1	507793.51	1105139.24	159.3	3.2	+ -

เนื้อที่ (ไร่-งาน-ตร.วา) 26-1-0

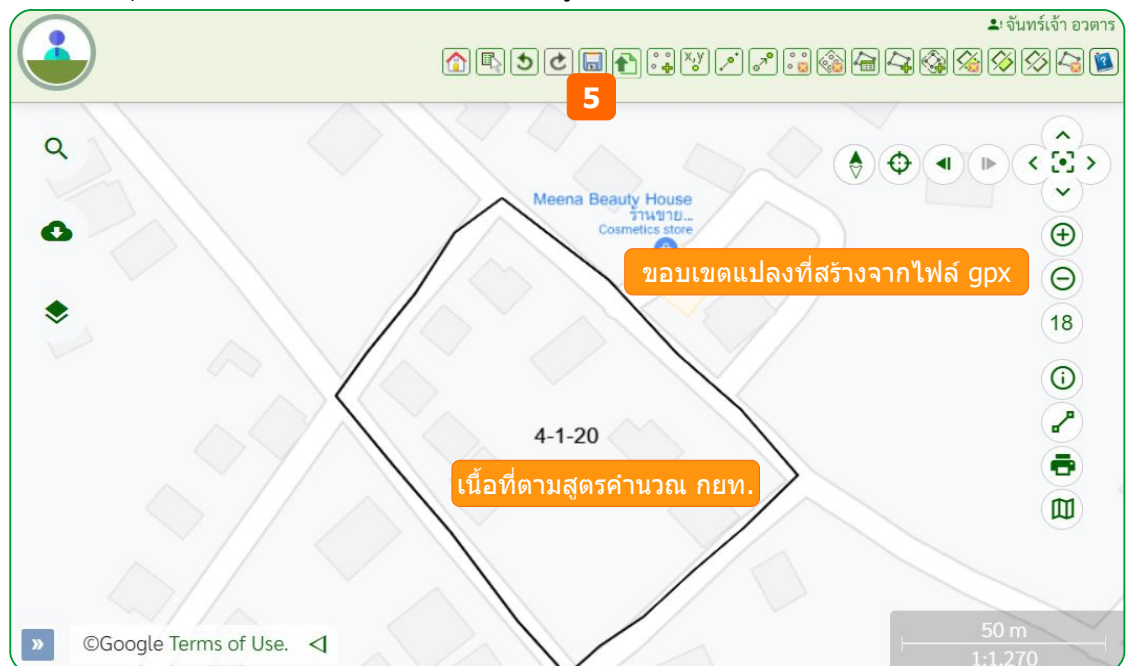
ดูตำแหน่ง สร้างแปลง เริ่มต้นใหม่

4.5.4. อัปโหลดพิกัดจากไฟล์ gpx

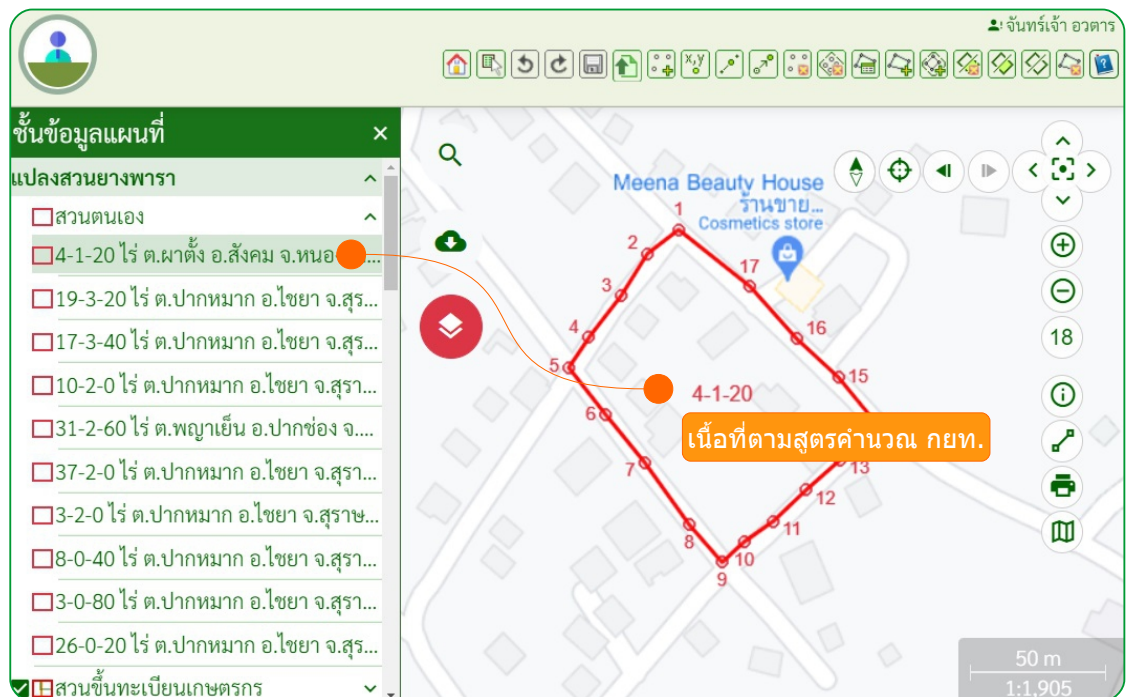
gpx ไฟล์ ที่จะสามารถอัปโหลดและสร้างขอบเขตแปลงได้ต้องเป็นรูปแบบ gps track



- (1) ที่แถบเครื่องมือคลิกไอคอน จะแสดง ไดอะล็อก Open ไฟล์
- (2) เลือกไฟล์นามสกุล gpx แล้วคลิกปุ่ม [Open] จะแสดงไดอะล็อก อัปโหลดข้อมูล GPX : {ชื่อไฟล์.gpx}
- (3) คลิกเลือก ☒ เพิ่มแปลงสวนบนแผนที่ (กรณีข้อมูลเป็น track)
- (4) คลิกปุ่ม [ตกลง] จะทำการสร้างแปลงตามข้อมูลในไฟล์ gpx และแสดงบนแผนที่ทันที



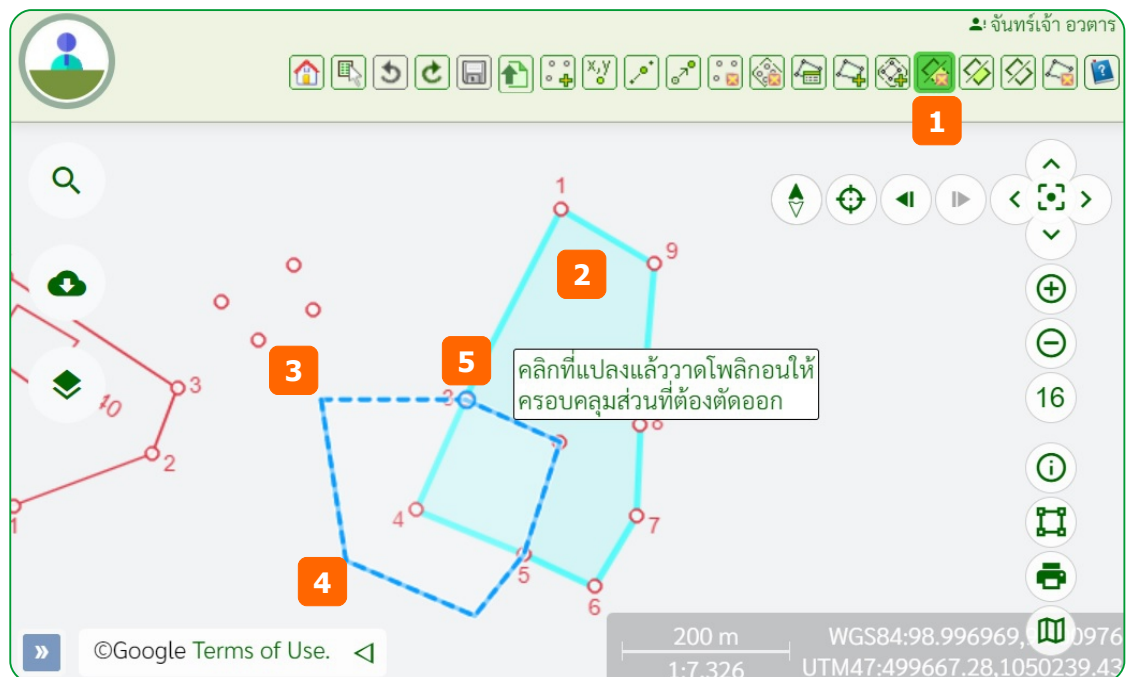
- (5) คลิกไอคอน บันทึก เพื่อจัดเก็บฐานข้อมูล และแสดงรายการแปลงที่ขึ้นข้อมูลสวนตนเอง




4.6. แก้ไขแปลง

สามารถแก้ไขแปลงที่สร้างขึ้นด้วยตนเองเท่านั้น เมื่อแปลงที่สร้างถูกนำไปขอขึ้นทะเบียนกับ กยท. แล้วจะแก้ไขไม่ได้

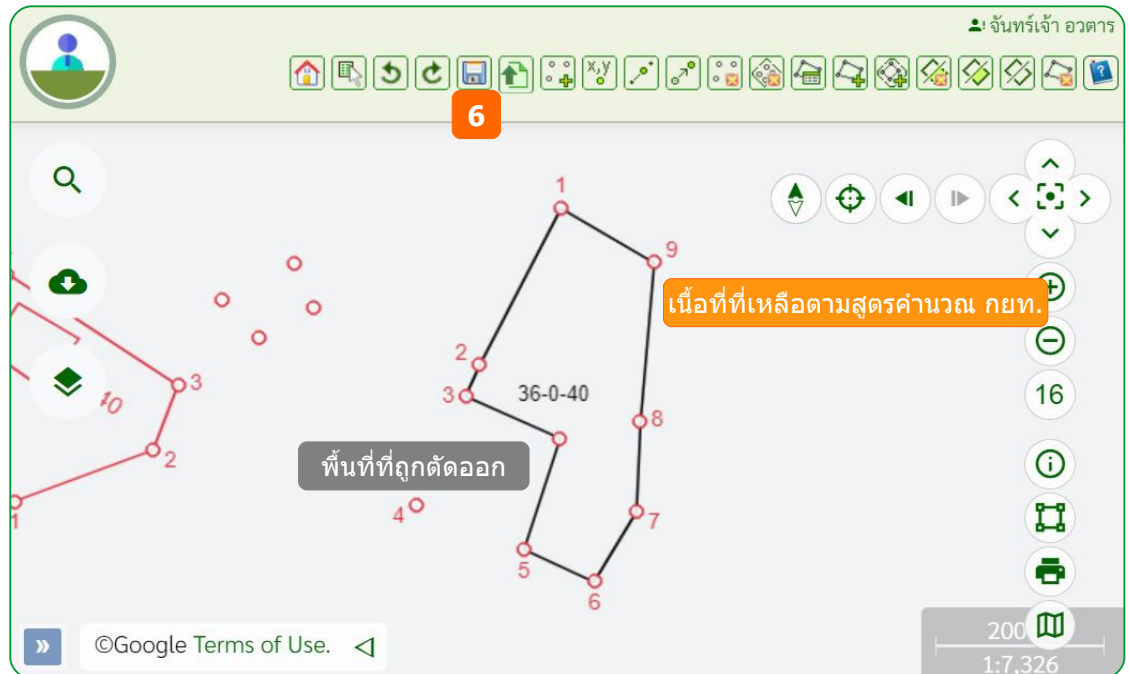
4.6.1. ตัดออกพื้นที่ทำแปลง



- (1) ที่แถบเครื่องมือคลิกไอคอน  ตัดทำแปลง
- (2) คลิกแปลงที่ต้องการตัดออกบนแผนที่

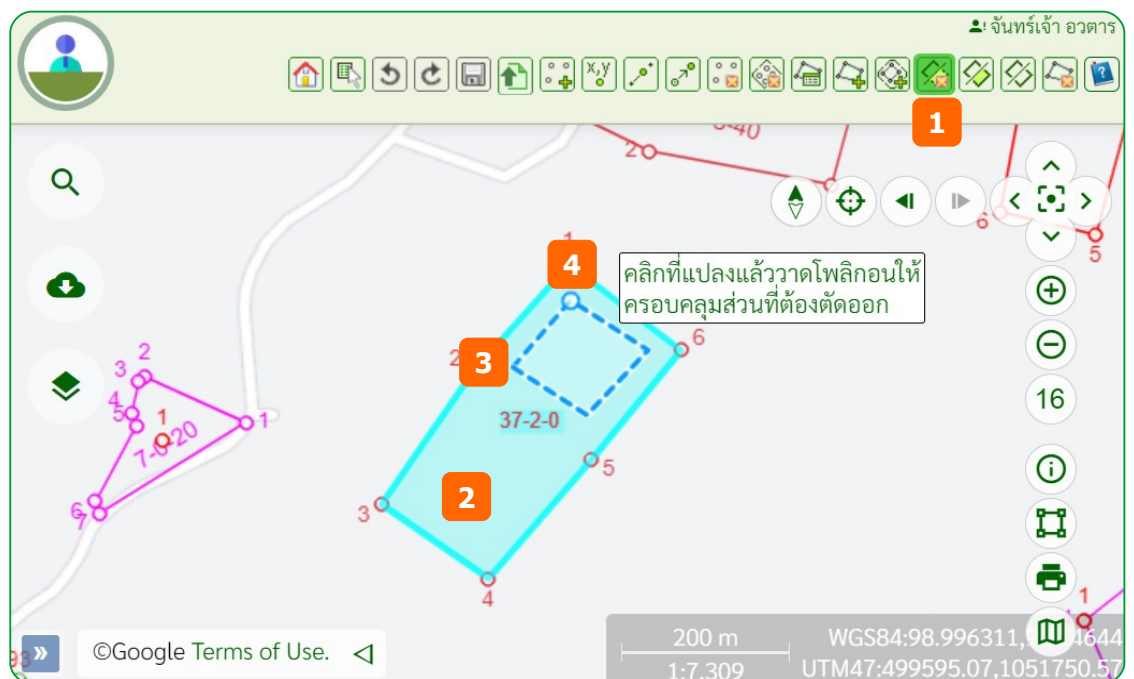


- (3) คลิกจุดเริ่มต้นและวาด
- (4) คลิกและวาด จนครบตามมุมที่ต้องการตัดออก
- (5) ดับเบิลคลิกที่ตำแหน่งหรือมุมสุดท้าย จะแสดงพื้นที่ที่เหลือจากการตัดออก



- (6) คลิกไอคอน  บันทึก เพื่อจัดเก็บผลงานข้อมูล

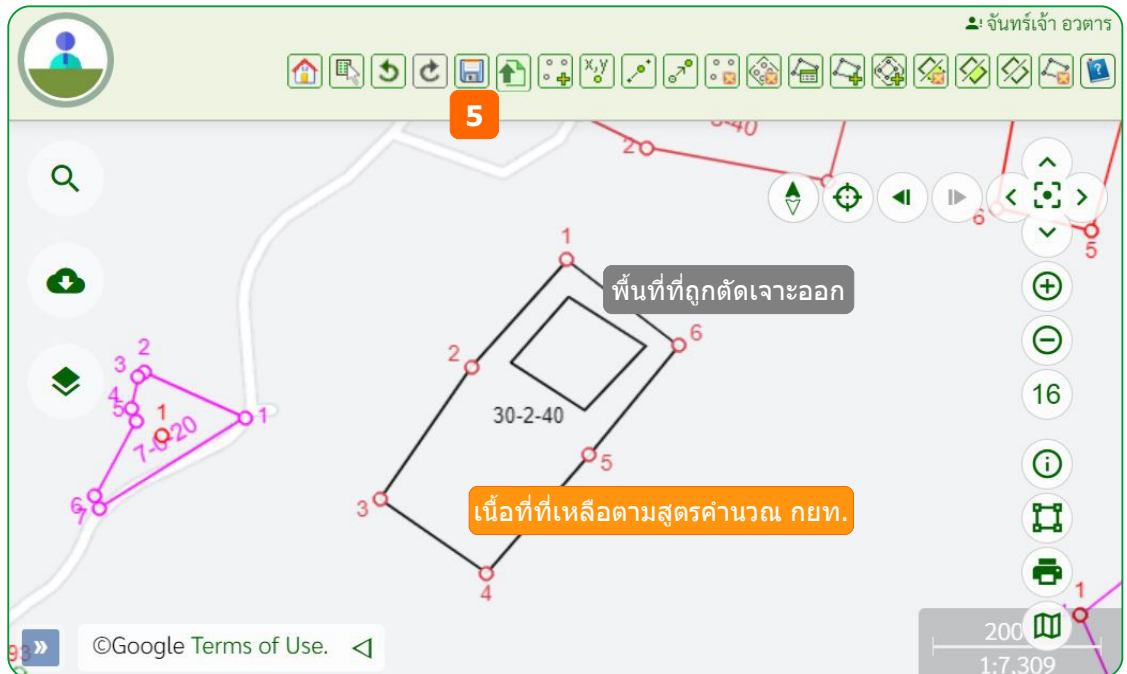
4.6.2. ตัดเจาะภายในพื้นที่แปลง



- (1) ที่แถบเครื่องมือคลิกไอคอน  ตัดออก



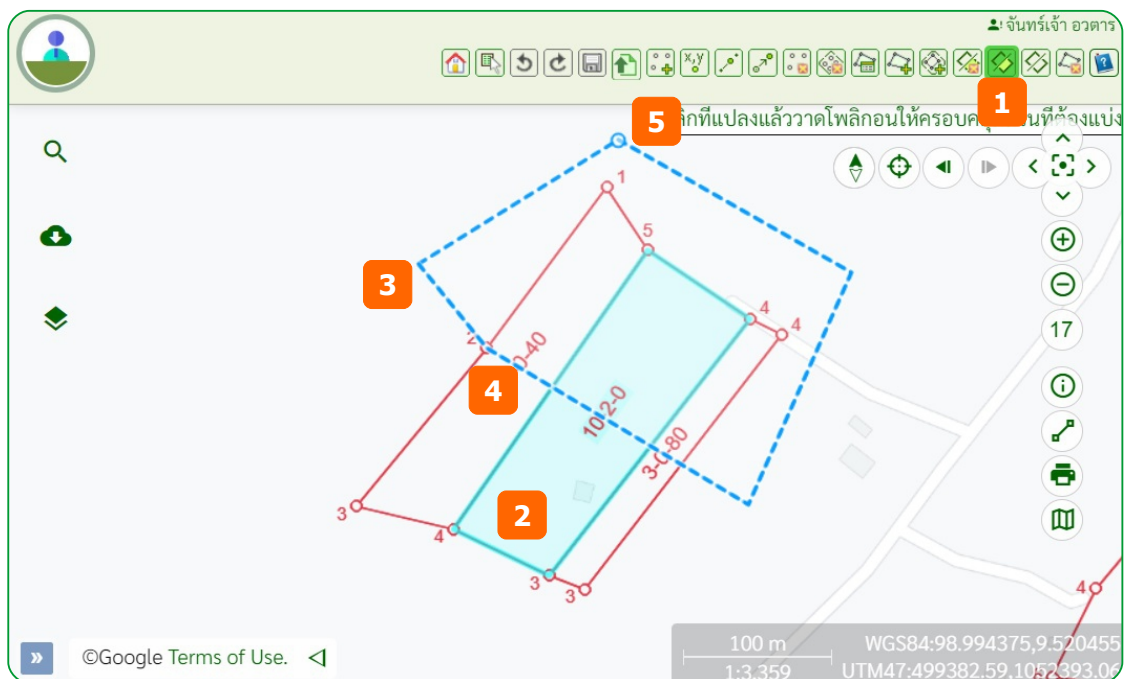
- (2) คลิกแปลงที่ต้องการตัดออก แปลงจะเป็นเฉดสีฟ้า
- (3) คลิกจุดเริ่มต้นและวาด ให้ครอบคลุมตามกรอบที่ต้องการตัดเจาะ
- (4) ดับเบิลคลิกที่ตำแหน่งสุดท้าย จะแสดงพื้นที่ที่เหลือจากการตัดออกและช่องที่ตัดเจาะออก



- (5) คลิกไอคอน  บันทึก เพื่อจัดเก็บผลงานข้อมูล

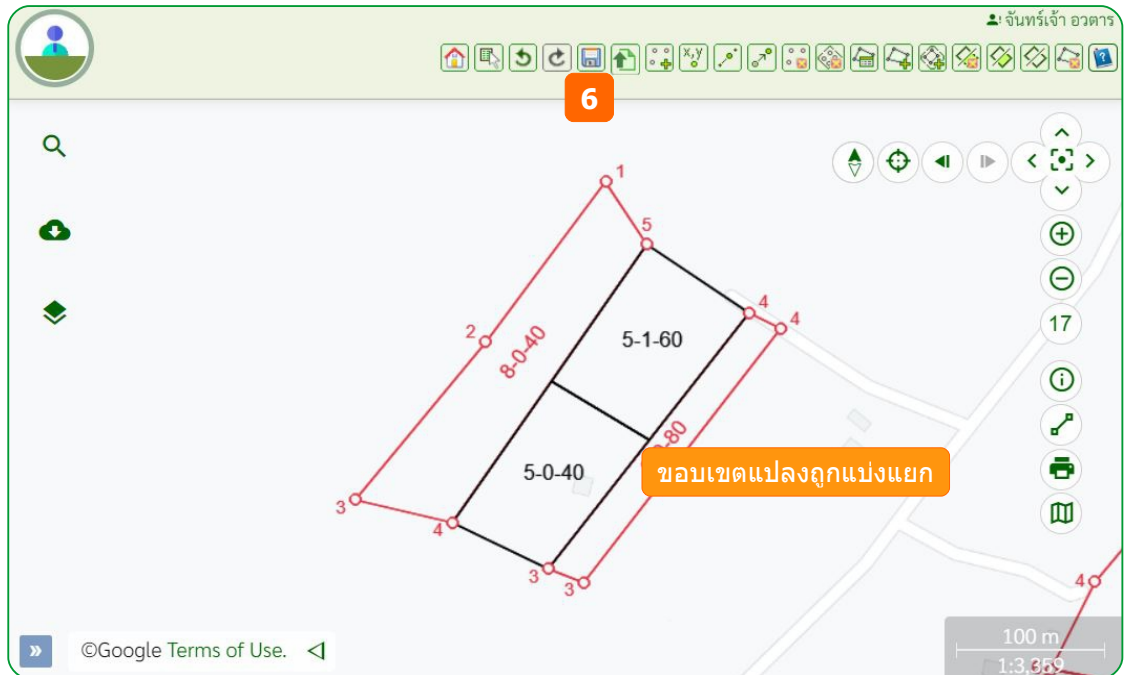
4.6.3. แบ่งแยกแปลงด้วยโพลิگون

แบ่งแปลงด้วยการวาดโพลิگون ใช้ในกรณีแปลงมีการทับซ้อนกันหลายแปลง



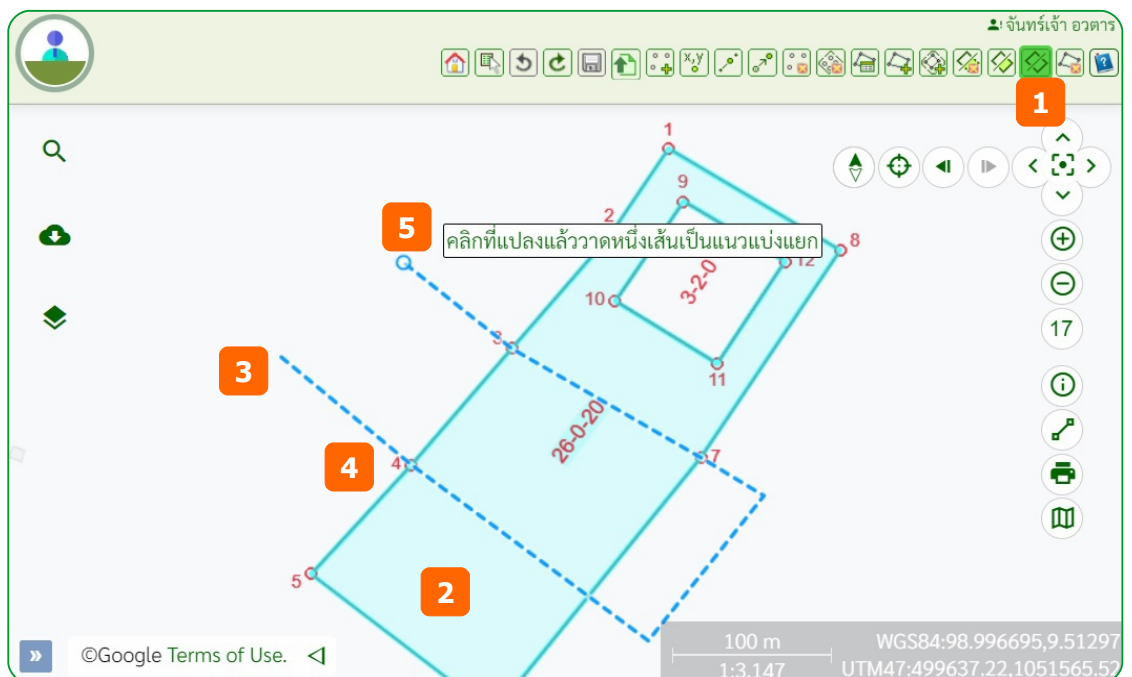
- (1) ที่แถบเครื่องมือคลิกไอคอน  แบ่งแยกแปลงด้วยโพลิگون

- (2) คลิกแปลงที่ต้องการแบ่งแยกแปลงบนแผนที่
- (3) คลิกจุดเริ่มต้นและवाद
- (4) คลิกและवादจนครบตามมุมที่ต้องการแบ่งแยก
- (5) ดับเบิลคลิกที่ตำแหน่งหรือมุมสุดท้าย จะแสดงพื้นที่ที่ถูกแบ่งแยก



- (6) คลิกไอคอน  บันทึก เพื่อจัดเก็บลงฐานข้อมูล

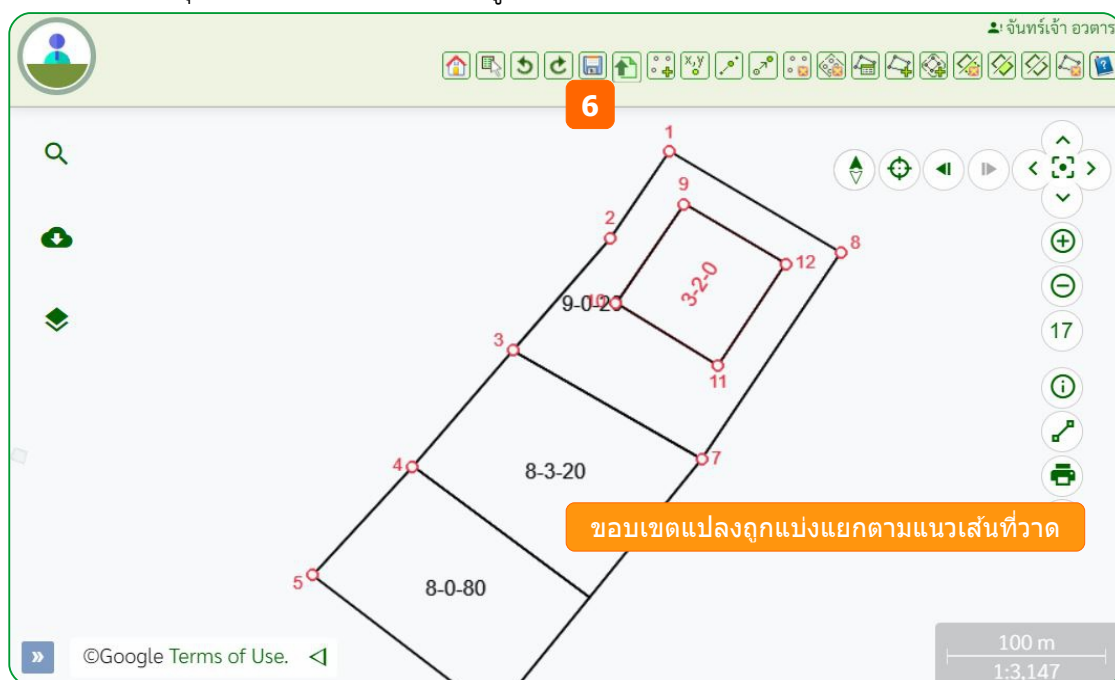
4.6.4. แบ่งแยกแปลงด้วยเส้น




- (1) ที่แถบเครื่องมือคลิกไอคอน  แบ่งแยกแปลงด้วยเส้น



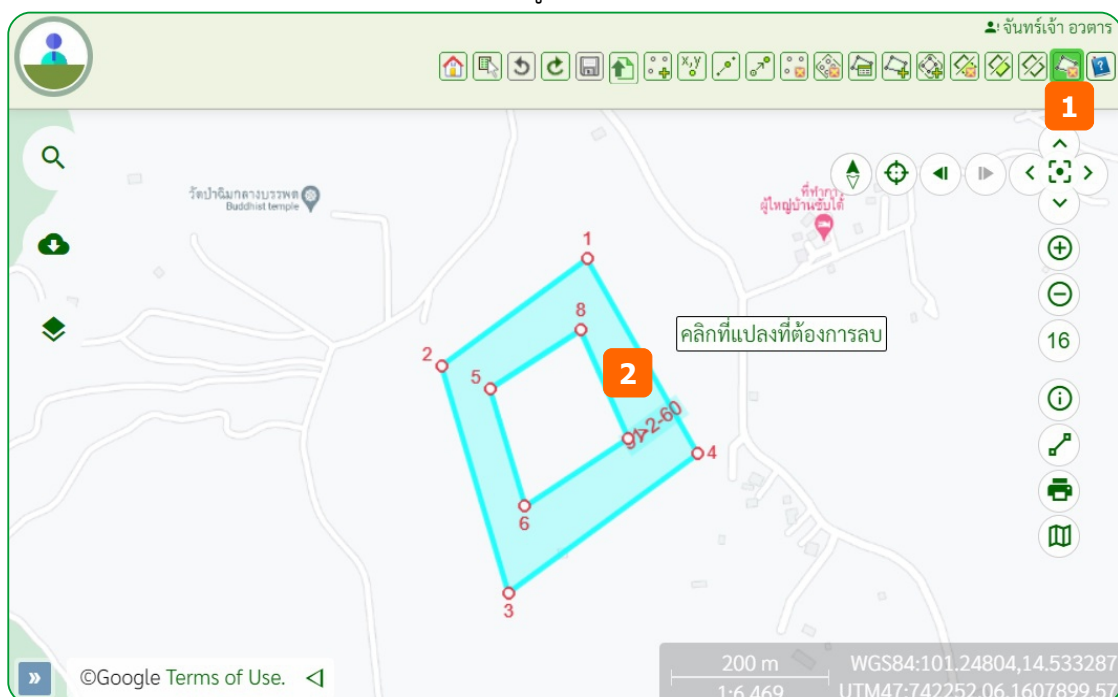
- (2) คลิกขอบเขตแปลงที่จะแบ่งแปลงบนแผนที่
- (3) คลิกจุดเริ่มต้น แล้ววาดแนวเส้นที่จะแบ่งแปลง ผ่านออกไปนอกขอบเขตแปลง
- (4) คลิกแล้ววาด จนครบตามแนวแบ่งที่ต้องการ
- (5) ที่ตำแหน่งสุดท้ายดับเบิลคลิก แปลงจะถูกแบ่งตามแนวเส้น และแสดงเนื้อที่ของแต่ละแปลง




- (6) คลิกไอคอน  บันทึก เพื่อจัดเก็บลงฐานข้อมูล.

4.7. ลบแปลง

สามารถลบแปลงที่สร้างขึ้นด้วยตนเองเท่านั้น เมื่อแปลงถูกนำไปขอขึ้นทะเบียนกับ กยท. แล้วจะแก้ไขไม่ได้







- (1) ที่แถบเครื่องมือคลิกไอคอน  ลบแปลง
- (2) คลิกแปลงบนแผนที่ที่ต้องการลบ จะแสดงไดอะล็อก ลบข้อมูลแผนที่
- (3) คลิกปุ่ม [ใช่] เพื่อยืนยันการลบ หรือ คลิกปุ่ม [ไม่] ถ้าต้องการยกเลิกการลบ


Note : เมื่อลบแปลง และทำการบันทึก (หัวข้อ 4.9 – บันทึกข้อมูล หน้า 45) หมุดที่เชื่อมโยงกับแปลง จะถูกลบออกจากฐานข้อมูลโดยอัตโนมัติ

4.8. Undo / Redo

ในระหว่างที่ทำการสร้าง แก้ไข ลบ แปลงสวน สามารถย้อนคำสั่งหรือยกเลิกคำสั่งได้

- (1) ที่แถบเครื่องมือคลิกไอคอน  เพื่อยกเลิกคำสั่งก่อนหน้า หรือ
- (2) คลิกไอคอน  เพื่อยกเลิกคำสั่งถัดไป

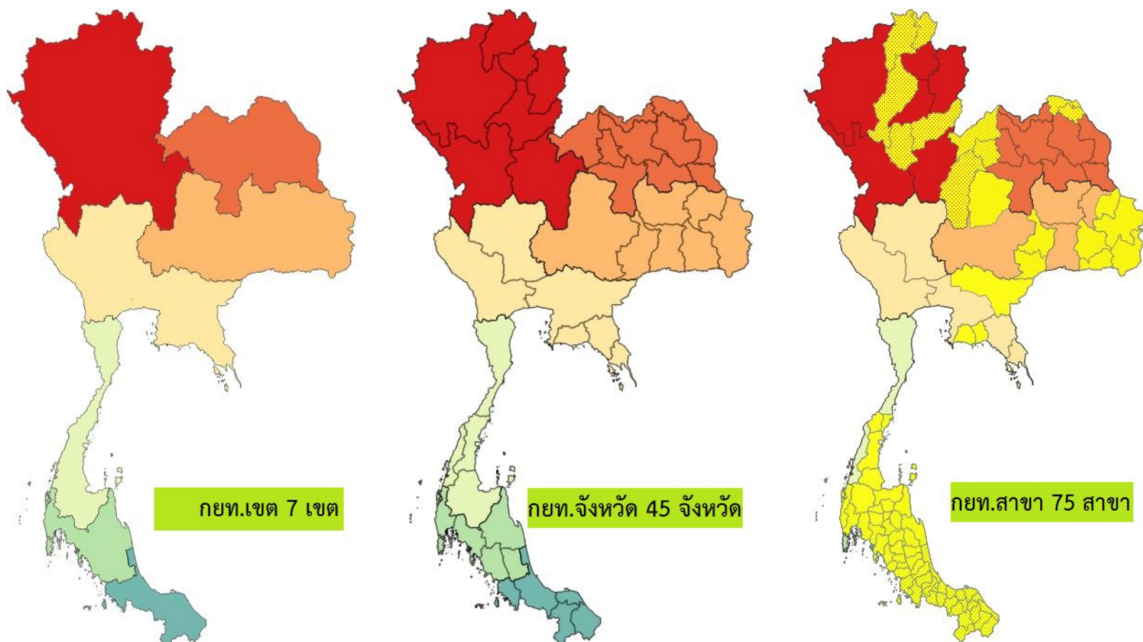
4.9. บันทึกข้อมูล

เมื่อทำการสร้าง แก้ไข หรือ ลบ แปลงสวน ต้องทำการบันทึกข้อมูลเพื่อจัดเก็บเข้าระบบ โดยคลิกที่ไอคอน  บนแถบเครื่องมือ ซึ่งผลที่ได้จะเชื่อมโยงกับเลขประจำตัวประชาชนหรือเลขทะเบียนนิติบุคคลของผู้ใช้

ภาคผนวก

ก-1 โครงสร้างและขอบเขตพื้นที่รับผิดชอบองค์กร

การบริหารงานของการยางแห่งประเทศไทย (กยท.) แบ่งออกเป็น 2 ส่วนหลัก คือ ส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค



ส่วนกลาง

จะบริหารและดูแลงานของทุกองค์กรภายใต้ กยท. ทั่วประเทศ สำนักงานตั้งอยู่ที่กรุงเทพมหานคร

ส่วนภูมิภาค

จะบริหารจัดการในระดับพื้นที่ ซึ่งแบ่งออกเป็น 3 ระดับ ประกอบด้วย

กยท.เขต(ภาค) ซึ่งจัดแบ่งออกเป็น 7 เขต ดังนี้

- ภาคเหนือ ครอบคลุมพื้นที่ 15 จังหวัด สำนักงานตั้งอยู่ที่ จ.พิษณุโลก
- ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน ครอบคลุมพื้นที่ 10 จังหวัด สำนักงานตั้งอยู่ที่ จ.อุดรธานี
- ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง ครอบคลุมพื้นที่ 12 จังหวัด สำนักงานตั้งอยู่ที่ จ.บุรีรัมย์
- ภาคกลางและภาคตะวันออก ครอบคลุมพื้นที่ 19 จังหวัด สำนักงานตั้งอยู่ที่ จ.ระยอง



- ภาคใต้ตอนบน ครอบคลุมพื้นที่ 5 จังหวัด สำนักงานตั้งอยู่ที่ จ.ชุมพร
- ภาคใต้ตอนกลาง ครอบคลุมพื้นที่ 6 จังหวัด สำนักงานตั้งอยู่ที่ จ.นครศรีธรรมราช
- ภาคใต้ตอนล่าง ครอบคลุมพื้นที่ 5 จังหวัด สำนักงานตั้งอยู่ที่ จ.สงขลา

กยท.จังหวัด ดูแลรับผิดชอบพื้นที่ในส่วนจังหวัด จำนวน 45 จังหวัด

กยท.สาขา ดูแลรับผิดชอบพื้นที่ภายในจังหวัดและอำเภอ มี 2 กรณี คือ พื้นที่ระดับจังหวัด จำนวน 7 สาขา
พื้นที่ระดับอำเภอ จำนวน 68 สาขา

ก-2 สูตรการคำนวณเนื้อที่ของ กยท.

อ้างอิง : ตามระเบียบการยางแห่งประเทศไทย ว่าด้วยการส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการปลูกแทน พ.ศ.
๒๕๕๘

ระบบจะคำนวณพื้นที่ของแปลงโดยอ้างอิงระบบพิกัด UTM Zone 47 / WGS84 จัดเก็บเป็นหน่วย ตร.ม.
และ Convert เป็นหน่วยพื้นที่ไร่- งาน-ตร.วา ตามรูปแบบข้อกำหนดของ กยท. ดังนี้

เนื้อที่จริง : 1 ไร่ = 4 งาน / 400 ตร.วา || 1 งาน = 100 ตร.วา

เนื้อที่ กยท. (ตร.วา)	เนื้อที่จริง X (ตร.วา)	หมายเหตุ
0	$X < 10$	เนื้อที่น้อยกว่า 10 ปัดลง
20	$10 \geq X < 30$	เนื้อที่มากกว่าหรือเท่ากับ 10 ปัดขึ้น ตามลำดับขั้นของเนื้อที่ กยท.
40	$30 \geq X < 50$	
60	$50 \geq X < 70$	
80	$70 \geq X < 90$	
0 (ปัดเนื้อที่เพิ่มเป็น 1 งาน)	$90 \geq X \leq 100$	

ตัวอย่าง : การคำนวณข้อมูลแปลงสวน

- แปลงที่ 1 เนื้อที่จริง 25-2-32 ไร่ > เข้าสู่ตร กยท. 25-2-40 ไร่
- แปลงที่ 2 เนื้อที่จริง 16-0-90 ไร่ > เข้าสู่ตร กยท. 16-1-0 ไร่
- แปลงที่ 3 เนื้อที่จริง 10-3-26 ไร่ > เข้าสู่ตร กยท. 10-3-20 ไร่



ระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์

คู่มือการใช้งาน (User Manual)

โปรแกรมระบบจัดการและรายงานข้อมูลทางพาราแบบผ่าน
เครื่อง Smart Device (GIS Mobile Application)

การยางแห่งประเทศไทย : RAOT

- ฉบับผู้ใช้งานทั่วไป -

สารบัญ

บทที่ 1 การใช้งานแอปพลิเคชันเบื้องต้นผ่านเครื่อง Smart Device	1
1.1. การติดตั้งแอปพลิเคชันสำหรับระบบปฏิบัติการ Android	1
1.2. การติดตั้งแอปพลิเคชันสำหรับระบบปฏิบัติการ iOS	3
1.3. การสมัครสมาชิก	4
1.4. การเข้าสู่ระบบ	8
1.5. การลืมหุ้สผ่าน	10
1.6. การแก้ไขข้อมูลส่วนตัว	13
1.7. การเปลี่ยนรหัสผ่านใหม่	16
1.8. การออกจากระบบ	19
บทที่ 2 การวาดแปลงสวนยางของเกษตรกร	20
2.1. การวาดแปลงสวน โดยเกษตรกรวาดแปลงสวนด้วยตนเอง	22
2.2. การแสดงรายละเอียดแปลงสวนยาง	30
2.3. การแก้ไขข้อมูลแปลงสวนยาง โดยเกษตรกร	33
2.3.1 การแก้ไขรูปแปลง	34
2.3.2 การแก้ไขข้อมูลแปลงสวน	37
2.4. การลบข้อมูลแปลงสวนยาง โดยเกษตรกร	39
บทที่ 3 การแจ้งเตือนข้อมูล	41
3.1. การแจ้งเตือนข้อมูล	41
บทที่ 4 การใช้งานแผนที่	42
4.1. การดาวน์โหลดแผนที่ออฟไลน์	42
4.2. การแสดงชั้นข้อมูลแผนที่	47
4.2.1 การเลือกใช้แผนที่ฐานของระบบ และการแสดงหมุดแปลงบนแผนที่	47
4.2.2 การแสดงชั้นข้อมูลจากหน่วยงานต่างๆ	52
4.3. การนำทางเพื่อไปสถานที่ที่ต้องการ	59

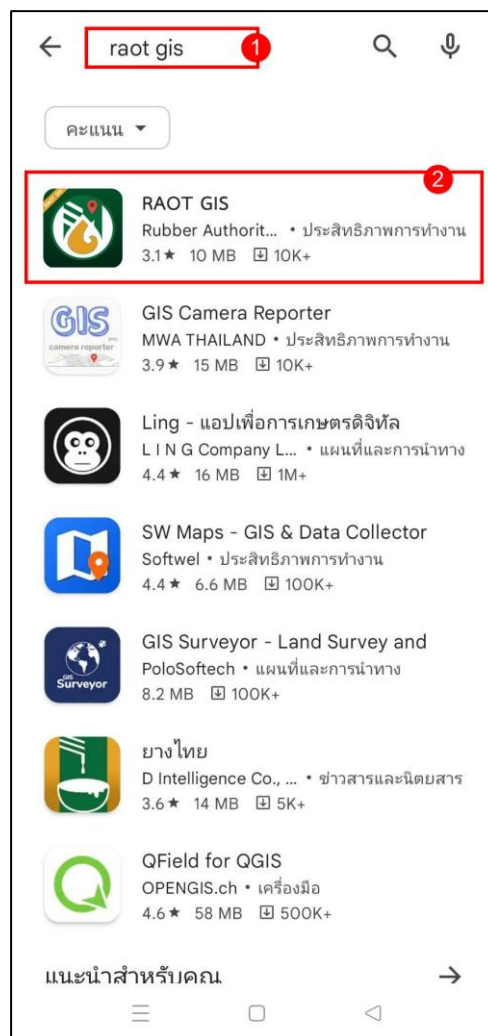
บทที่ 1

การใช้งานแอปพลิเคชันเบื้องต้นผ่านเครื่อง Smart Device

1. การใช้งานแอปพลิเคชันเบื้องต้นผ่านเครื่อง Smart Device

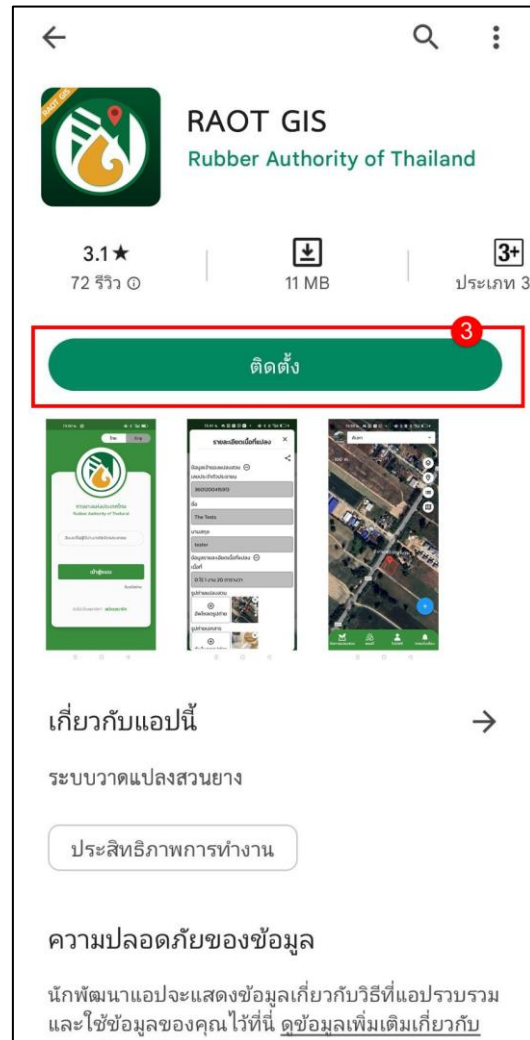
1.1. การติดตั้งแอปพลิเคชันสำหรับระบบปฏิบัติการ Android

- 1.1.1 ผู้ใช้งาน Smart Device ระบบปฏิบัติการ Android สามารถดาวน์โหลดแอปพลิเคชันได้ที่ Play Store เมื่อเข้ามาที่ Play Store ที่ช่องค้นหา พิมพ์คำว่า “raot gis”
- 1.1.2 ที่ผลลัพธ์การค้นหาจะเจอแอปพลิเคชัน “RAOT GIS”



รูปแสดงการดาวน์โหลดแอปพลิเคชันของระบบปฏิบัติการ Android

- 1.1.3 ทำการกดเลือกแอปพลิเคชันดังกล่าว จากนั้นกดปุ่ม “Install หรือ ติดตั้ง” เพื่อทำการติดตั้งแอปพลิเคชัน RAOT GIS



รูปแสดงการติดตั้งแอปพลิเคชันของระบบปฏิบัติการ Android

- 1.1.4 เมื่อติดตั้งเรียบร้อยแล้ว จะพบไอคอนของแอปพลิเคชัน RAOT GIS บนเครื่อง Smart Device ของผู้ใช้งาน สามารถเปิดแอปพลิเคชันเพื่อเริ่มใช้งานได้

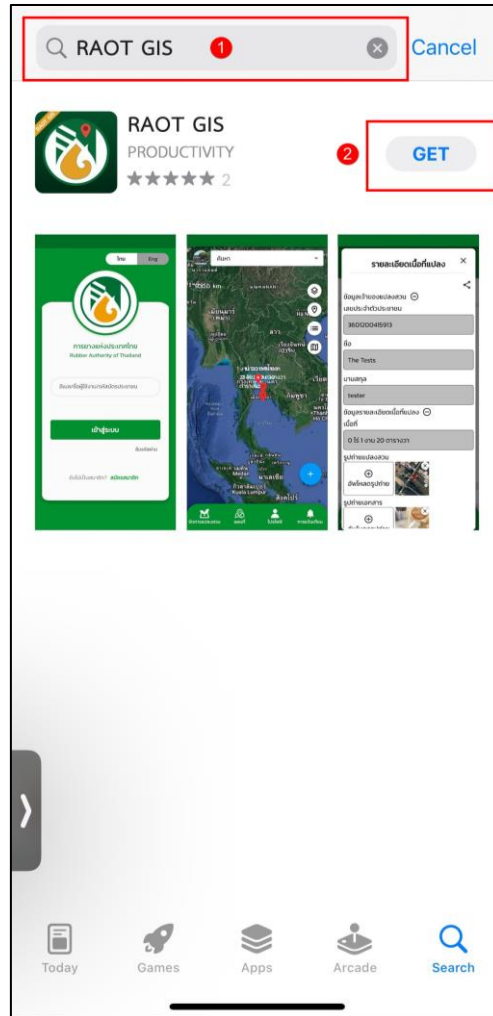


รูปแสดงการไอคอนของโปรแกรม RAOT GIS ที่ติดตั้งเรียบร้อยแล้ว

1.2. การติดตั้งแอปพลิเคชันสำหรับระบบปฏิบัติการ iOS

1.2.1 เมื่อเข้ามาที่ App Store ที่ช่องค้นหา พิมพ์คำว่า “RAOT GIS”

1.2.2 ที่ผลลัพธ์การค้นหาจะเจอแอปพลิเคชัน “RAOT GIS” ทำการกดเลือกแอปพลิเคชันดังกล่าว จากนั้นกดปุ่ม “GET หรือ รับ” เพื่อทำการติดตั้งแอปพลิเคชัน RAOT GIS



รูปแสดงการดาวน์โหลดแอปพลิเคชันของระบบปฏิบัติการ IOS

1.2.3 เมื่อติดตั้งเรียบร้อยแล้ว จะพบไอคอนของแอปพลิเคชัน RAOT GIS บนเครื่อง Smart Device ของผู้ใช้งาน สามารถเปิดแอปพลิเคชันเพื่อเริ่มใช้งานได้



รูปแสดงการไอคอนของโปรแกรม RAOT GIS ที่ติดตั้งเรียบร้อยแล้ว

1.3. การสมัครสมาชิก

ก่อนการเข้าใช้งานแอปพลิเคชัน ผู้ใช้งานต้องสมัครสมาชิก เพื่อลงทะเบียนเข้าใช้งานแอปพลิเคชัน สำหรับเกษตรกรที่ได้ขึ้นทะเบียนเกษตรกรกับ กยท. แล้ว สามารถเข้าสู่ระบบเพื่อใช้งานได้โดยไม่ต้องสมัครสมาชิก ตามหัวข้อ 1.4 การเข้าสู่ระบบ (Login) หน้า 8


1.3.1 ผู้ใช้งานกดที่ไอคอนแอปพลิเคชัน “RAOT GIS” บนอุปกรณ์ Smart Device จากนั้นจะพบหน้าจอเข้าสู่ระบบ

1.3.2 กดที่คำว่า “สมัครสมาชิก” เพื่อทำการสมัครสมาชิก



รูปแสดงการกดลิงค์เพื่อสมัครสมาชิก

- 1.3.3 ระบบจะเข้าสู่หน้าจอการตรวจสอบนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy) และคำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) ของการยางแห่งประเทศไทย ให้ผู้ใช้งานอ่านเงื่อนไขดังกล่าว และกดปุ่ม “ยินยอม” ทั้ง 2 เงื่อนไข เพื่อยอมรับนโยบายการคุ้มครองฯ กรณีไม่ยินยอมเงื่อนไขดังกล่าว จะไม่สามารถสมัครสมาชิกได้



การยางแห่งประเทศไทย
Rubber Authority of Thailand

1/2

นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy) ของการยางแห่งประเทศไทย

1. คำนิยามและเงื่อนไขการสมัครใช้บริการ

1.1 นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ของการยางแห่งประเทศไทย (กยท.) ใช้กับการดำเนินการของ กยท. โดยไม่คำนึงถึงช่องทางการเข้าถึงไม่ว่าจะเป็นการเข้าถึงผ่านการใช้บริการแอปพลิเคชัน “วาดแปลงสวนยาง” หรือ แอปพลิเคชัน “RAOT” รวมถึงผลิตภัณฑ์หรือบริการอื่นๆ ของ กยท. (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกรวมว่า “บริการฯ”) โดยนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้กำหนดนโยบายและวิธีการดำเนินการในการเก็บรวบรวม การใช้งาน และการเปิดเผยข้อมูลของผู้ที่เข้ามาเยี่ยมชมหรือใช้บริการฯ (“ผู้ใช้”) ซึ่งรวมถึงผู้ใช้ที่ได้สมัครเป็นสมาชิกบริการฯ และผู้ใช้ที่ไม่ได้สมัครเป็นสมาชิกบริการฯ ซึ่งในนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลนี้ (“นโยบาย”) จะชี้แจงรายละเอียดว่าข้อมูลใดบ้างที่ กยท. เก็บรวบรวม และนำไปใช้ทำอะไร ทั้งนี้โปรดอ่านนโยบายนี้ด้วยความละเอียดถี่ถ้วน เนื่องจากนโยบายนี้ชี้แจงว่า กยท. ได้ทำการเก็บรวบรวม ใช้ข้อมูล เผยแพร่และ/หรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้ อย่างไรก็ตาม

ยินยอม

ไม่ยินยอม



การยางแห่งประเทศไทย
Rubber Authority of Thailand

2/2

คำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) ของ การยางแห่งประเทศไทย

คำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว เรื่อง นโยบายความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) ซึ่งต่อไปในประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศ” ใช้กับการดำเนินการของ กยท. โดยไม่คำนึงถึงช่องทางการเข้าถึงไม่ว่าจะเป็นการใช้บริการผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ เช่น เว็บไซต์ www.raot.co.th หรือแอปพลิเคชัน “วาดแปลงสวนยาง” หรือ แอปพลิเคชัน “RAOT” เป็นต้น

การเข้ารับบริการ ณ ที่ทำการ กยท. ทุกแห่ง หรือรับการบริการจากเจ้าหน้าที่ของ กยท. ที่ให้บริการนอกสถานที่ รวมถึงผลิตภัณฑ์หรือบริการอื่นๆ ของ กยท. ซึ่งจะแจ้งให้ท่านทราบถึงวิธีการที่ กยท. เก็บรวบรวม ใช้ เผยแพร่ และปกป้องดูแลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน กยท. ขอแนะนำให้ท่านอ่านและทำความเข้าใจประกาศนี้ก่อนให้ข้อมูลส่วนบุคคลกับ กยท. หากท่านมีข้อกังวล ข้อสงสัยหรือต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับประกาศนี้ตลอดจนถึงประกาศ และนโยบายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โปรดติดต่อ กยท. ตามช่องทางการติดต่อที่ปรากฏท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ กยท. ดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย

ยินยอม

ไม่ยินยอม

รูปแสดงเงื่อนไขนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy) และ
คำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) สำหรับการใช้งานแอปพลิเคชัน

1.3.4 เมื่อกดยินยอมนโยบายฯ แล้ว จะเข้าสู่หน้าจอสมัครสมาชิก เพื่อให้ผู้ใช้งานทำการกรอกข้อมูล ดังนี้

- ชื่อ-นามสกุล
- เลขบัตรประจำตัวประชาชน
- อีเมล
- เบอร์โทรศัพท์
- ชื่อผู้ใช้ (Username) กำหนดเป็นตัวอักษรภาษาอังกฤษ/ตัวเลข ตั้งแต่ 4-16 ตัวอักษร
- รหัสผ่าน (Password) กำหนดเป็น (PIN) ตัวเลข 6 หลัก
- ยืนยันรหัสผ่าน ให้ตรงตามรหัสผ่านที่ผู้ใช้งานกำหนด

จากนั้นคลิกปุ่ม ยืนยัน ถ้าข้อมูลถูกต้องระบบจะส่งลิงค์สำหรับยืนยันตัวตนไปยังอีเมลที่ผู้ใช้งานได้ทำการลงทะเบียนไว้

การยางแห่งประเทศไทย
Rubber Authority of Thailand

ชื่อ

นามสกุล

เลขประจำตัวประชาชน

อีเมล

เบอร์โทรศัพท์

ชื่อผู้ใช้

รหัสผ่าน

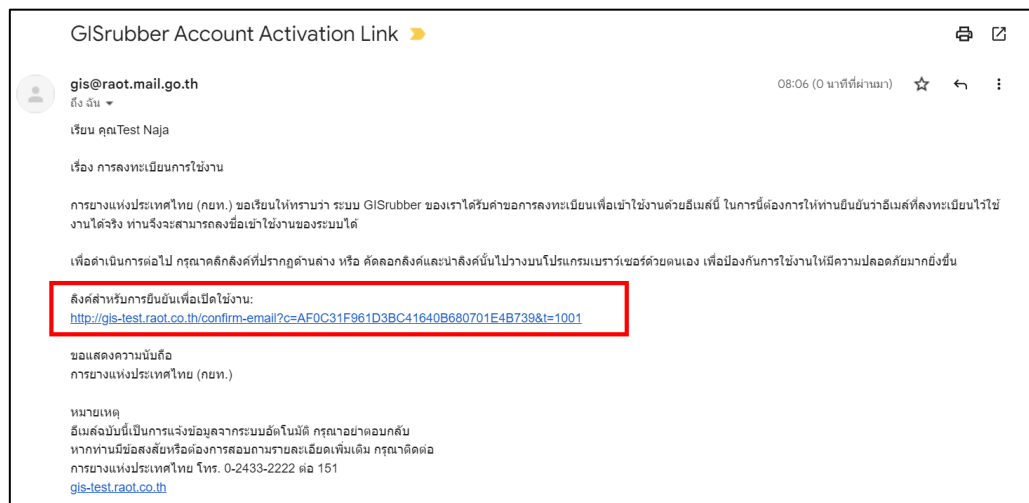
ยืนยันรหัสผ่าน

ยืนยัน

ยกเลิก

รูปแสดงการกรอกข้อมูลเพื่อสมัครสมาชิก

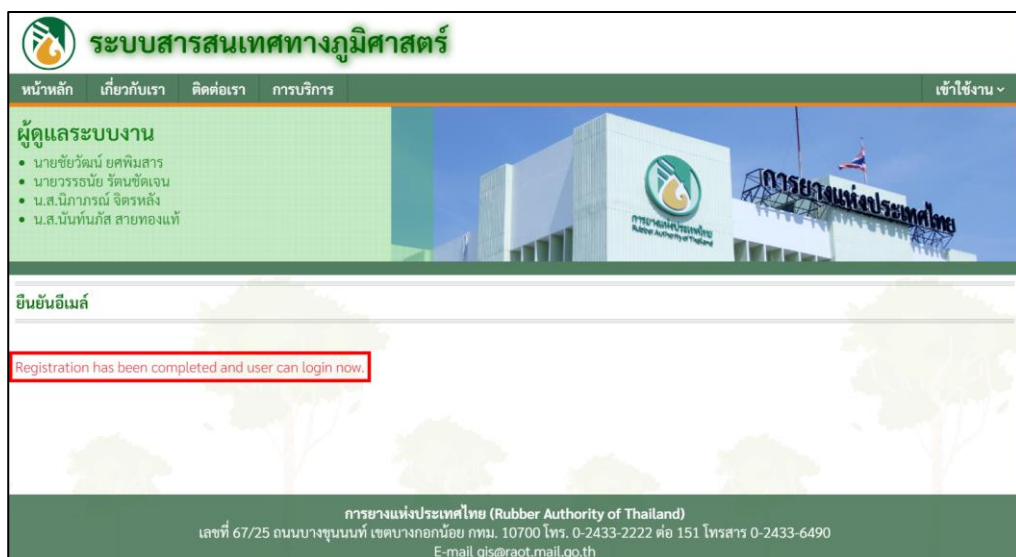
- 1.3.5 เมื่อสมัครสมาชิกสำหรับการใช้งานแอปพลิเคชันเรียบร้อยแล้ว ผู้ใช้งานต้องทำการยืนยันตัวตนก่อนการเข้าใช้งานระบบ หากไม่ทำการยืนยันตัวตนจะไม่สามารถเข้าใช้งานระบบได้ โดยระบบจะส่งอีเมลแจ้งผลการลงทะเบียน ไปที่อีเมลที่ผู้ใช้งานทำการลงทะเบียนไว้
- เมื่อเข้าสู่อีเมลของผู้ลงทะเบียน จะมีอีเมลจากระบบแจ้งผลการลงทะเบียน
 - คลิกที่ลิงค์ url : <https://gis.raot.co.th/confirm-email?c=XXXXXXXXXX> หรือคัดลอกไปวางบนเบราว์เซอร์ เพื่อยืนยันตัวตนการใช้งาน



รูปแสดงลิงค์ยืนยันเพื่อสมัครสมาชิก

หมายเหตุ : กรณีผู้ใช้งานที่ไม่พบอีเมลจากระบบแจ้งผลการลงทะเบียน ในกล่องข้อความ (Inbox) ให้ผู้ใช้งานตรวจสอบอีเมลในถังขยะ (Junk Mail)

- 1.3.6 หลังกดลิงค์ที่ได้รับในอีเมล ระบบจะนำท่านไปที่หน้าจอแจ้งสถานะการยืนยันตัวตนสำเร็จ



รูปแสดงหน้าจอเมื่อมีการยืนยันการสมัครสมาชิก

1.4. การเข้าสู่ระบบ

หลังจากที่ผู้ใช้สมัครสมาชิก และทำการยืนยันตัวตนการใช้งานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จะสามารถเข้าใช้งานแอปพลิเคชันได้ ดังนี้

- 1.4.1 ทำการเข้าสู่ระบบโดยระบุข้อมูลการใช้งานด้วย อีเมล, ชื่อผู้ใช้งาน หรือ เลขบัตรประชาชน และกดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ” จากนั้นทำการกรอก “รหัสผ่าน” ตามที่ผู้ใช้งานกำหนด เพื่อเข้าใช้งานแอปพลิเคชัน

The image displays two sequential screens of the mobile application's login process. The first screen (left) is the main login interface, featuring a green header with a logo and the text 'การยางแห่งประเทศไทย Rubber Authority of Thailand'. It includes a language toggle (ไทย/Eng), a text input field for 'อีเมล/ชื่อผู้ใช้งาน/เลขบัตรประชาชน' (Email/Username/ID) with the value '310', a password field, and a green 'เข้าสู่ระบบ' (Login) button. A link for 'ลืมรหัสผ่าน' (Forgot password) is at the bottom. The second screen (right) is the password entry screen, showing a 6-digit PIN input field with the label 'ป้อนใส่รหัสผ่าน' (Enter PIN) and a numeric keypad with digits 0-9, a fingerprint icon, and a backspace button.

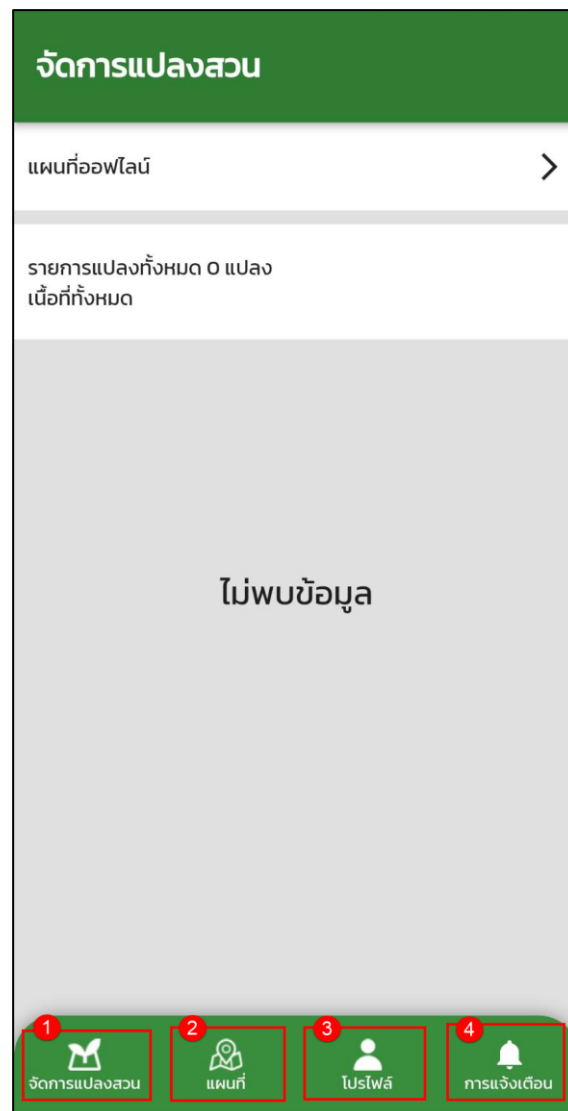
รูปแสดงการกรอกข้อมูลเพื่อเข้าใช้งานระบบ

หมายเหตุ : สำหรับเกษตรกรที่ได้ขึ้นทะเบียนเกษตรกรกับ กยท. แล้ว สามารถลงชื่อเข้าใช้งานได้ ดังนี้

ชื่อผู้ใช้งาน : ระบุอีเมลหรือเลขประจำตัวประชาชนของเกษตรกร





รหัสผ่าน : ระบุหมายเลขทะเบียนเกษตรกรหลักที่ 2 ถึง 7 (จำนวน 6 หลัก)

1.4.2 เมื่อเข้าสู่ระบบ แอปพลิเคชันจะแสดงหน้าจอหลักของระบบ



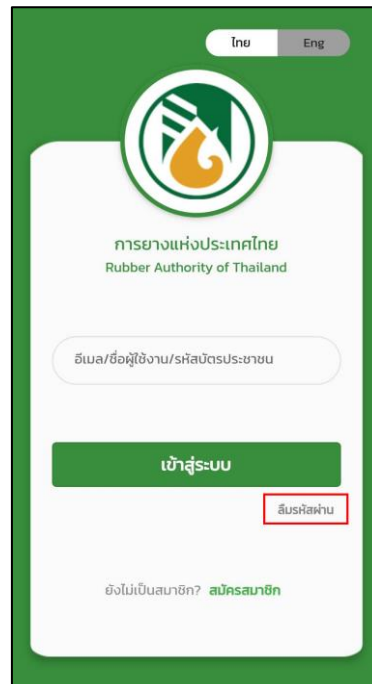
รูปแสดงหน้าจอหลักของระบบ

ประกอบด้วย เมนูหลักของระบบ ได้แก่

#	เมนู	ความหมาย
1.	 จัดการแปลงสวน	ใช้สำหรับจัดการแปลงสวนของตนเอง
2.	 แผนที่	ใช้สำหรับวาดแปลงสวนของตนเองบนแผนที่
3.	 โปรไฟล์	ใช้สำหรับการแสดงข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้งาน
4.	 การแจ้งเตือน	ใช้สำหรับการแจ้งเตือนเกี่ยวกับแปลงสวนของตนเอง

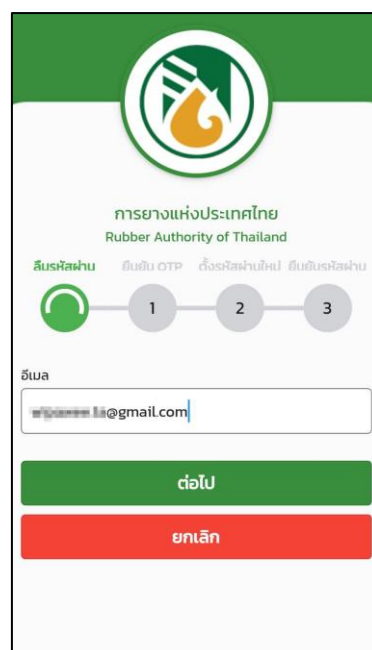
1.5. การลืมหืมหืผ่าน

- 1.5.1 กรณีผู้ใช้งานลืมหืมหืผ่าน สามารถกดที่ไอคอนแอปพลิเคชัน “RAOT GIS” จะพบหน้าจอเข้าสู่ระบบ จากนั้นกดที่คำว่า “ลืมหืมหืผ่าน” เพื่อทำการขอหืมหืใหม่



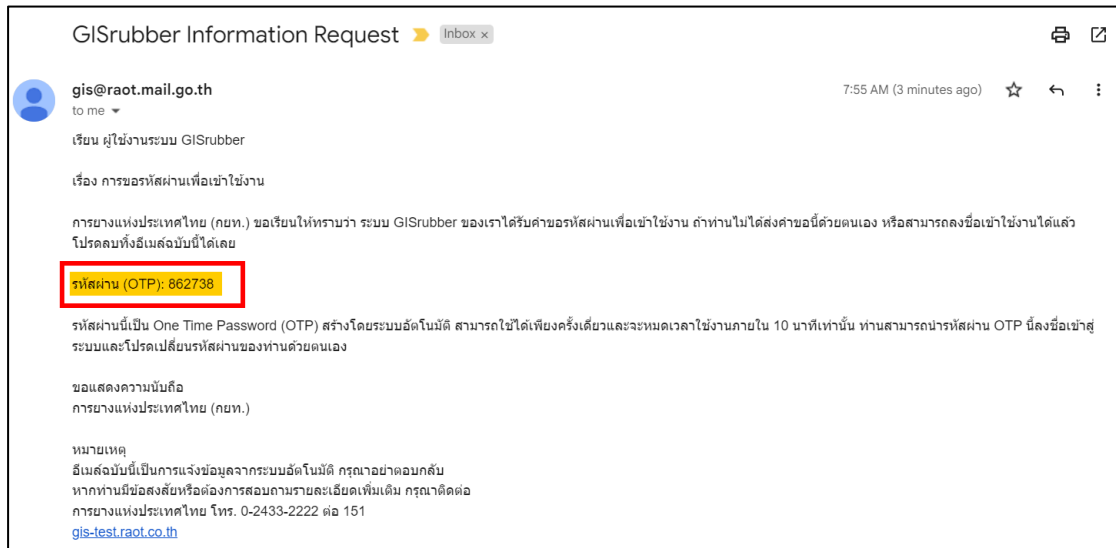
รูปแสดงการกดลิงค์เพื่อเข้าสู่หน้าตั้งหืมหืผ่านใหม่

- 1.5.2 จะเข้าสู่หน้าจอกรอกอีเมล ให้ทำการกรอกอีเมลที่เคยสมัครสมาชิกเพื่อขอรับ OTP



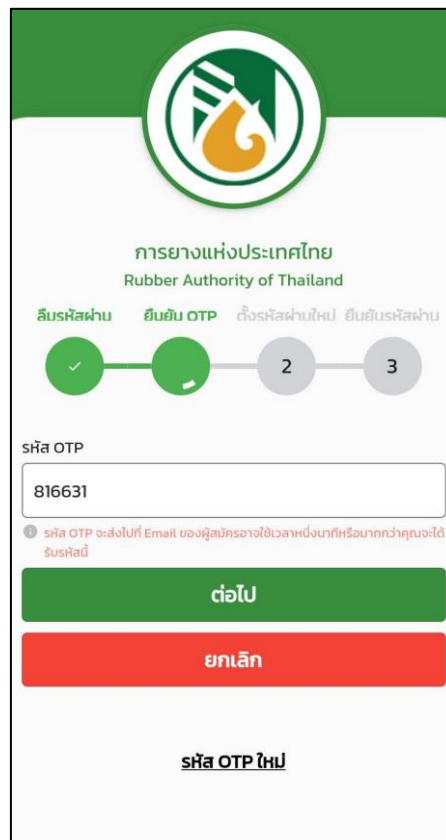
รูปแสดงขั้นตอนการกรอกอีเมลเพื่อทำการขอรับหืมหื OTP

- 1.5.3 เข้าอีเมลของผู้ใช้งาน ทำการตรวจสอบอีเมลจากระบบที่แจ้งรหัส OTP เป็นตัวเลข 6 หลัก โดยรหัส OTP มีระยะเวลาการใช้งาน 10 นาทีเท่านั้น หากเกินเวลาต้องทำการขอรหัสผ่านใหม่




รูปแสดงการส่ง OTP เข้าสู่อีเมลที่สมัครใช้งาน

- 1.5.4 ที่หน้าจอให้ ใส่รหัส OTP ที่ได้รับจากอีเมล เมื่อเรียบร้อยแล้วให้กดปุ่ม “ต่อไป”



รูปแสดงการกรอกเลข OTP เพื่อตั้งรหัสผ่านใหม่

- 1.5.5 จากนั้นทำการกำหนดรหัสผ่านใหม่ 6 หลัก เพื่อดังรหัสผ่านใหม่ และทำการยืนยันรหัสผ่านใหม่อีกครั้งให้ตรงกัน



การยางแห่งประเทศไทย
Rubber Authority of Thailand

ขั้นตอนที่ 1: ตั้งรหัสผ่านใหม่

ขั้นตอนที่ 2: ยืนยันรหัสผ่านใหม่

ขั้นตอนที่ 3: ยืนยันรหัสผ่านเดิม

ขั้นตอนที่ 4: ยืนยันรหัสผ่านใหม่


ตั้งรหัสผ่านใหม่

0 0 0 0 0 0

1 2 3

4 5 6

7 8 9

0 


ยืนยันรหัสผ่านใหม่

0 0 0 0 0 0

1 2 3

4 5 6

7 8 9

0 

รูปแสดงการกำหนดรหัสผ่านใหม่ และการยืนยันรหัสผ่านใหม่

- 1.5.6 ระบบจะทำการบันทึกข้อมูลการตั้งรหัสผ่านใหม่ทดแทนรหัสผ่านเดิม
- 1.5.7 ทำการเข้าสู่ระบบใหม่อีกครั้ง โดยใช้รหัสผ่านใหม่ที่ผู้ใช้งานกำหนด

1.6. การแก้ไขข้อมูลส่วนตัว

- 1.6.1 ทำการเข้าสู่ระบบโดยระบุข้อมูลการเข้าใช้งานด้วย อีเมล/ชื่อผู้ใช้งาน/เลขบัตรประชาชน และ กดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ” จากนั้นทำการกรอก “รหัสผ่าน” เพื่อเข้าใช้งานแอปพลิเคชัน

The image displays two side-by-side screenshots of the Rubber Authority of Thailand (การยางแห่งประเทศไทย) mobile application login interface. The left screenshot shows the main login screen with a green header, the organization's logo, and the text 'การยางแห่งประเทศไทย Rubber Authority of Thailand'. Below this is a text input field labeled 'อีเมล/ชื่อผู้ใช้งาน/เลขบัตรประชาชน' (Email/Username/ID Number) containing the number '310'. A green button labeled 'เข้าสู่ระบบ' (Login) is highlighted with a red rectangular box. Below the button is a link 'ลืมรหัสผ่าน' (Forgot Password) and a footer text 'ยังไม่ใช่สมาชิก? สมัครสมาชิก' (Not a member? Register). The right screenshot shows the password entry screen, also with the organization's logo and name. It features a label 'ป้อนรหัสผ่าน' (Enter Password) followed by six asterisks and a zero. Below this is a numeric keypad with digits 1-9, 0, and a backspace icon. A fingerprint icon is also visible at the bottom left of the keypad area.

รูปแสดงการกรอกข้อมูลเพื่อเข้าใช้งานระบบ

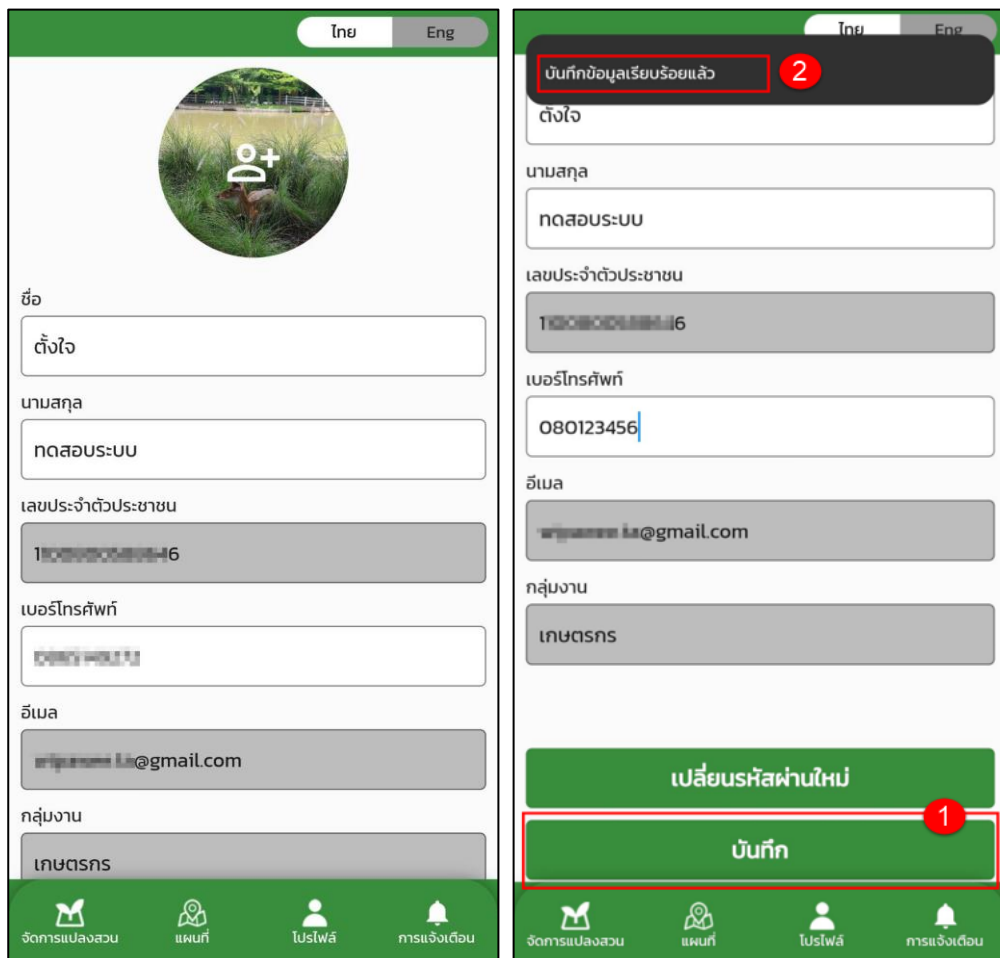
- 1.6.2 เมื่อเข้าสู่ระบบแล้ว จะพบเมนูหลักสำหรับใช้งานแอปพลิเคชัน ดังนี้
- จัดการแปลงสวน : สำหรับดูรายละเอียด แก้ไข หรือ ลบแปลงสวนที่วาดแล้ว
 - แผนที่ : สำหรับวาดแปลงสวนใหม่
 - โปรไฟล์ : สำหรับจัดการข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้งาน
 - การแจ้งเตือน : สำหรับแจ้งเตือนผู้ใช้งาน กรณีมีการเปลี่ยนแปลงเนื้อที่หรือสถานะ

1.6.3 เลือกไปที่เมนูโปรไฟล์ เพื่อจัดการข้อมูลส่วนตัว



รูปแสดงหน้าเมนูโปรไฟล์ เพื่อเข้าจัดการข้อมูลส่วนตัว

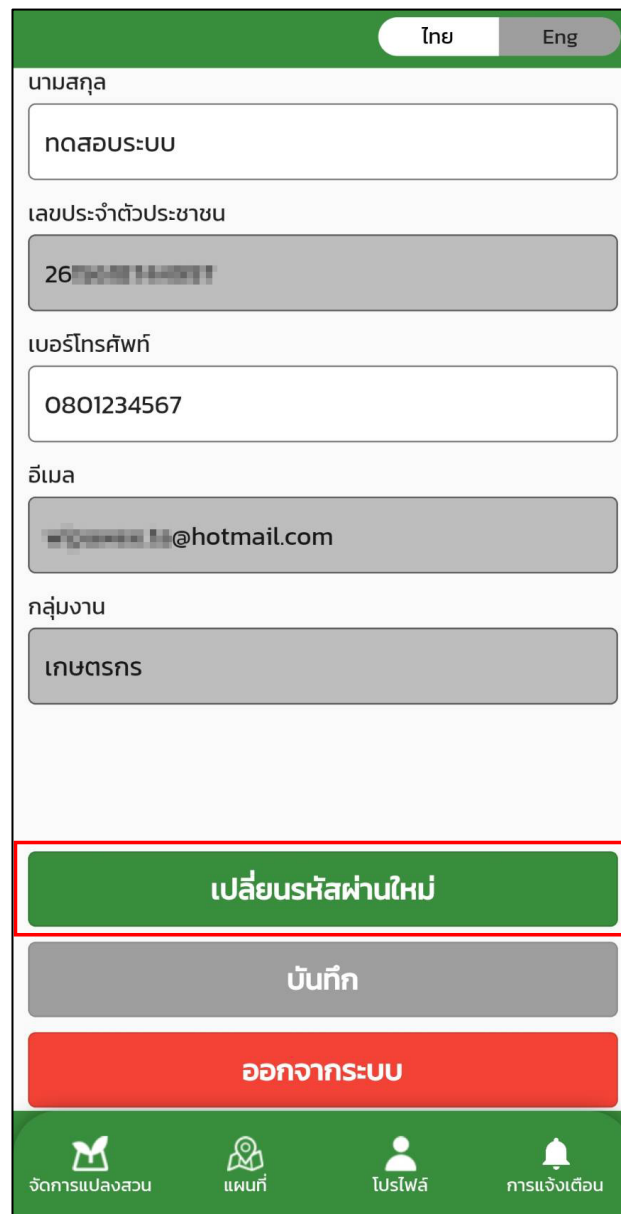
- 1.6.4 หน้าแสดงข้อมูลส่วนตัวประกอบด้วย รูปโปรไฟล์ ชื่อ, นามสกุล, เลขประจำตัวประชาชน, เบอร์โทรศัพท์ อีเมลและกลุ่มงาน ในกรณีที่ต้องการแก้ไขข้อมูล ผู้ใช้งานสามารถทำการแก้ไขข้อมูลต่างๆ ประกอบด้วย รูปโปรไฟล์, ชื่อ-นามสกุล และเบอร์โทรศัพท์เท่านั้น
- 1.6.5 เมื่อแก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ปุ่มบันทึกจะเปลี่ยนเป็นสีเขียว ให้ทำการกดปุ่ม “บันทึก” ระบบจะแสดงข้อความ บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว



รูปแสดงการแก้ไขข้อมูล และบันทึกการแก้ไข

1.7. การเปลี่ยนรหัสผ่านใหม่

- 1.7.1 ที่หน้าจอแก้ไขข้อมูลส่วนตัว กรณีผู้ใช้งานต้องการเปลี่ยนรหัสผ่านใหม่ สามารถกดที่ปุ่ม “เปลี่ยนรหัสผ่านใหม่”



ไทย Eng

นามสกุล

ทดสอบระบบ

เลขประจำตัวประชาชน

26-11-11-11-11

เบอร์โทรศัพท์

0801234567

อีเมล

test@hotmail.com

กลุ่มงาน

เกษตรกร

เปลี่ยนรหัสผ่านใหม่

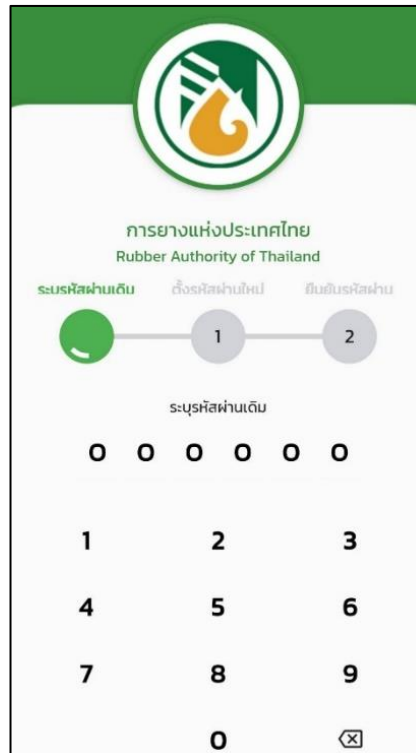
บันทึก

ออกจากระบบ

จัดการแปลงสวน แผนที่ โปรไฟล์ การแจ้งเตือน

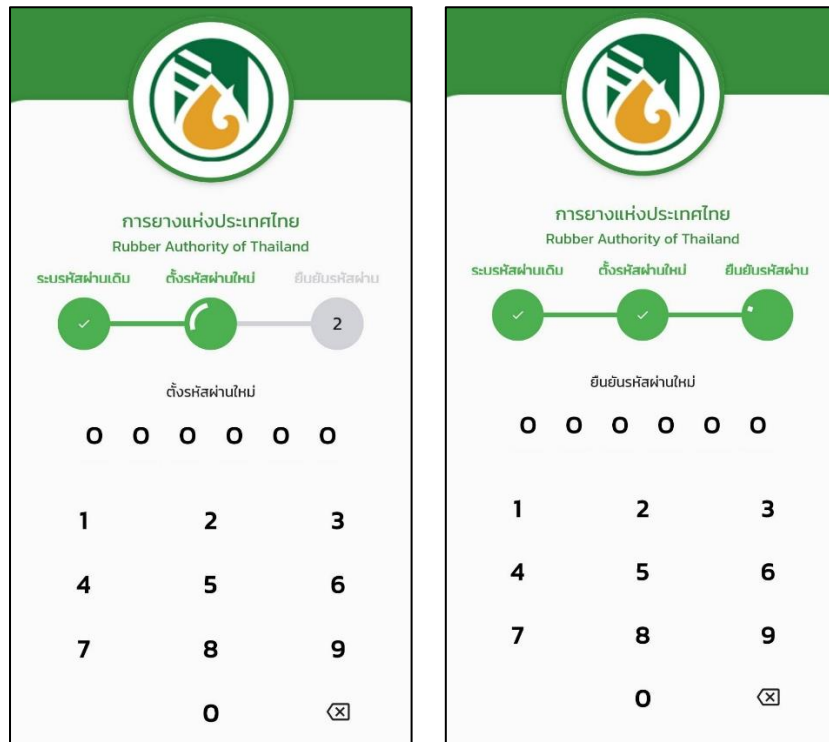
รูปแสดงปุ่มเมนูเปลี่ยนรหัสผ่านใหม่

1.7.2 จากนั้นระบบจะเข้าสู่หน้าจอให้ผู้ใช้งานทำการกรอกรหัสผ่านเดิม



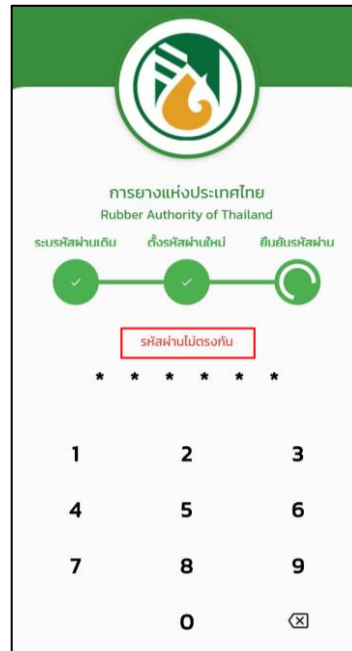
รูปแสดงการระบุรหัสผ่านเดิม

1.7.3 จากนั้นให้กำหนดเพื่อดีงรหัสผ่านใหม่ และทำการยืนยันรหัสผ่านใหม่อีกครั้ง



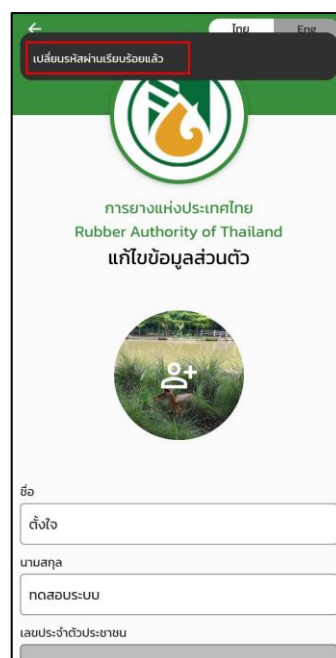
รูปแสดงการระบุรหัสผ่านใหม่ที่ต้องการเปลี่ยน และยืนยันรหัสผ่านใหม่อีกครั้ง

- 1.7.4 กรณียืนยันรหัสผ่านใหม่ ไม่ตรงกับรหัสผ่านที่กำหนด ระบบจะแสดงข้อความแจ้งเตือน “รหัสผ่านไม่ตรงกัน” ให้ผู้ใช้งานทำการกำหนดรหัสผ่านใหม่อีกครั้ง



รูปแสดงการยืนยันรหัสผ่านใหม่ ไม่ตรงกับรหัสผ่านใหม่ที่กำหนด

- 1.7.5 กรณียืนยันรหัสผ่านใหม่ ตรงตามรหัสผ่านที่กำหนด ระบบจะทำการบันทึกข้อมูลรหัสผ่านใหม่ และแสดงข้อความแจ้งเตือน “เปลี่ยนรหัสผ่านเรียบร้อยแล้ว” ให้ทำการเข้าสู่ระบบใหม่อีกครั้ง โดยใช้รหัสที่กำหนดใหม่



รูปแสดงการบันทึกข้อมูลการเปลี่ยนรหัสผ่านใหม่

1.8. การออกจากระบบ

1.8.1 ไปที่เมนูโปรไฟล์ กดที่ปุ่ม “ออกจากระบบ”

1.8.2 ระบบจะทำการ Logout เพื่อออกจากระบบให้ผู้ใช้งาน

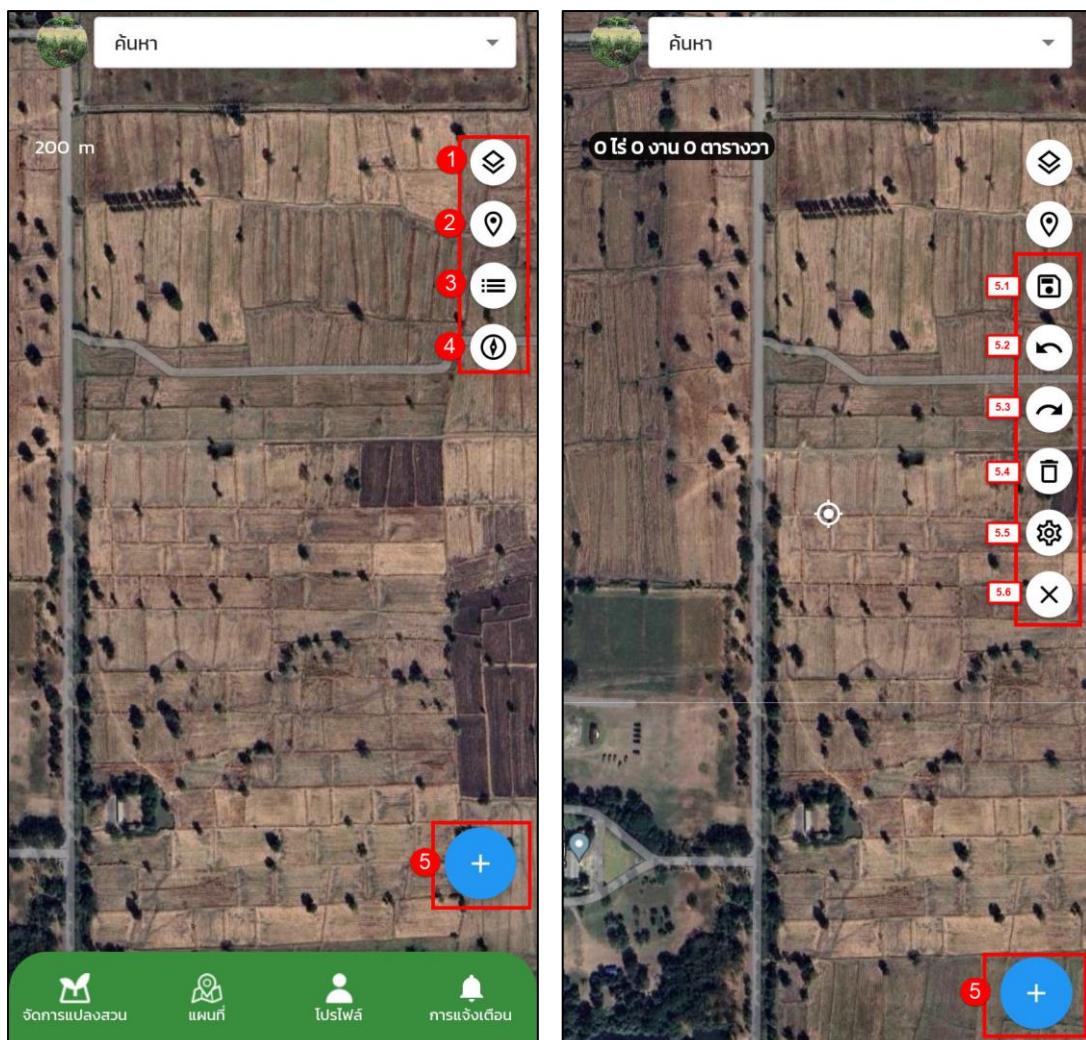
รูปแสดงปุ่มออกจากระบบ

บทที่ 2












การวาดแปลงสวนยางของเกษตรกร

2. การวาดแปลงสวนยางของเกษตรกร


การวาดแปลงสวนยาง ให้ผู้ใช้งานไปที่เมนู “แผนที่” บนหน้าจอแผนที่จะแสดงเครื่องมือ/สัญลักษณ์สำหรับการใช้งานในการวาดแปลงสวนยาง ประกอบด้วย

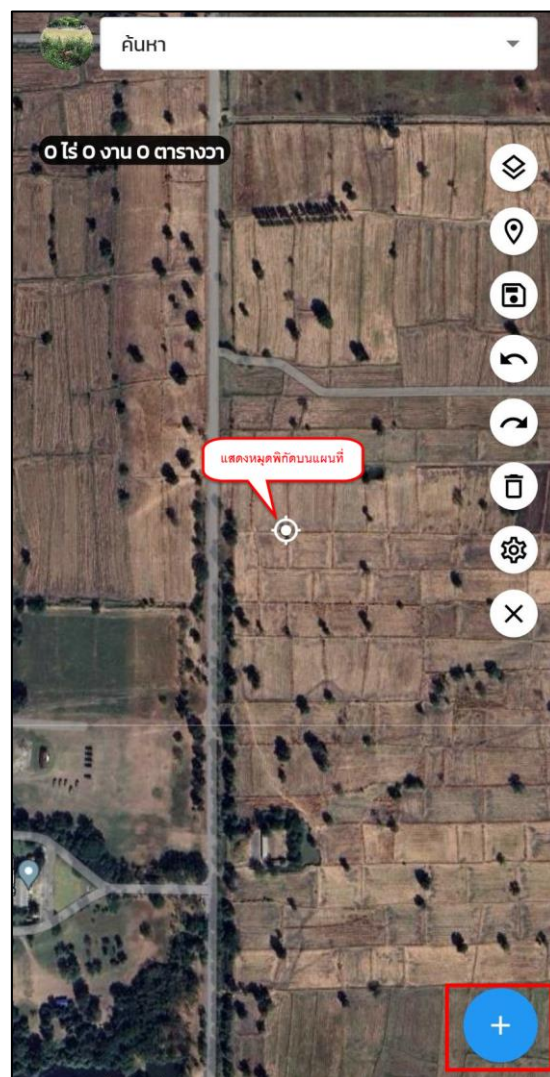


รูปแสดงเครื่องมือ/สัญลักษณ์บนหน้าจอแผนที่

#	สัญลักษณ์	ความหมาย
1.		สัญลักษณ์ สำหรับการเลือกแสดงชั้นข้อมูลของแผนที่
2.		สัญลักษณ์ สำหรับการระบุไปยังตำแหน่งที่อยู่ ณ ปัจจุบัน
3.		สัญลักษณ์ สำหรับการแสดงรายการแปลงสวนทั้งหมดของตนเอง
4.		สัญลักษณ์ สำหรับการปรับการแสดงผลแผนที่ให้แสดงทิศเหนือ
5.		สัญลักษณ์ สำหรับการเพิ่มข้อมูลใหม่เพื่อวาดแปลงสวน
5.1		สัญลักษณ์ สำหรับการบันทึกข้อมูล
5.2		สัญลักษณ์ ปุ่ม Undo เพื่อย้อนการทำงานกลับไป 1 ขั้นตอน
5.3		สัญลักษณ์ ปุ่ม Redo เพื่อทำซ้ำตำแหน่งเดิม
5.4		สัญลักษณ์ สำหรับการลบข้อมูล
5.5		สัญลักษณ์ สำหรับการใส่พิกัดที่ต้องการ
5.6		สัญลักษณ์ สำหรับการยกเลิกการวาดแปลง

2.1. การวาดแปลงสวน โดยเกษตรกรวาดแปลงสวนด้วยตนเอง

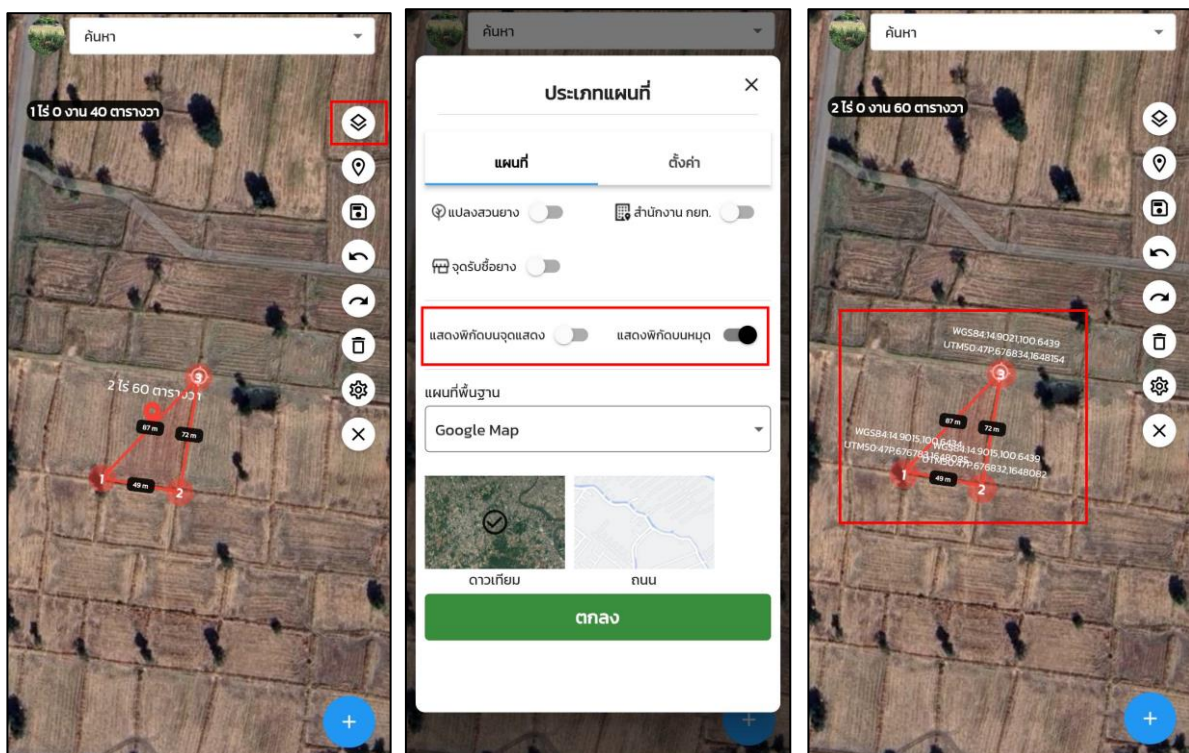
- 2.1.1 ไปที่เมนูแผนที่ เพื่อทำการวาดแปลงสวน
- 2.1.2 จากนั้นผู้ใช้งานสามารถทำการซูมเข้า/ซูมออกบนหน้าจอแผนที่ เพื่อทำการเลือกไปยังบริเวณที่ต้องการ จากนั้นกดปุ่ม  เพื่อเริ่มต้นสร้างแปลงสวน โดยระบบจะแสดงหมุดปักบนแผนที่
- 2.1.3 บนแผนที่จะแสดงข้อมูลแปลงสวนเกษตรกรใกล้เคียงขึ้นมา กรณีเกษตรกรมีพื้นที่แปลงใกล้เคียงกัน




รูปแสดงการวาดแปลงสวนใหม่

2.1.4 กรณีการวาดแปลงสวน หากผู้ใช้งานต้องการแสดงพิกัด WGS และ UTM บนแผนที่ ให้กดที่ไอคอนรูป และสามารถเลือกเปิด-ปิดการแสดงพิกัดของได้ ดังนี้

- พิกัดบนจุดแสดง : แสดงพิกัด WGS และ UTM ของหมุดตามที่คุณใช้งานลากหมุดบนแผนที่
- พิกัดบนหมุด : แสดงพิกัด WGS และ UTM ของแต่ละหมุดบนแปลงตามที่คุณใช้งานวาด



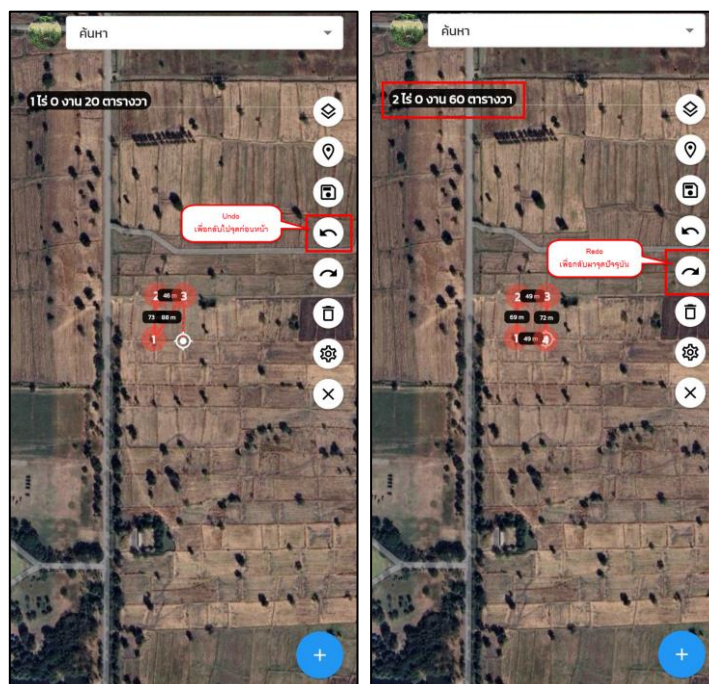
รูปแสดงการเปิด-ปิดพิกัด WGS และ UTM บนแผนที่

- 2.1.5 ระบบแสดงหมุดแปลงสวนบนแผนที่ ให้กดที่ไอคอนรูป  เพื่อทำการสร้างหมุดแปลงสวนตามแต่ละจุดตามที่ผู้ใช้งานวาด โดยระบบจะคำนวณเนื้อที่แปลงสวนตามสูตรของ กยท. โดยอัตโนมัติ



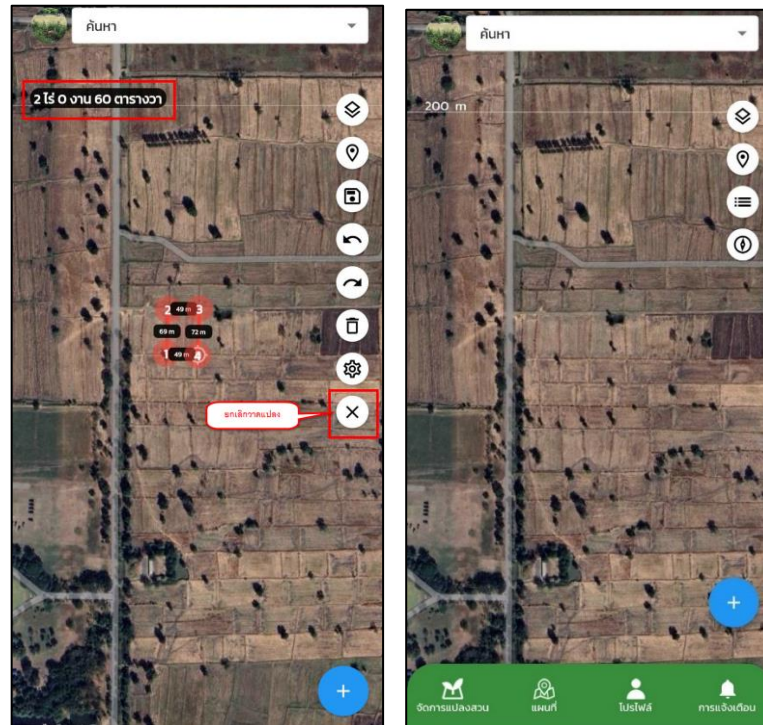
รูปแสดงการวาดแปลงสวนยาง

- 2.1.6 กรณีต้องการแก้ไขการวาดแปลงสวน ให้กดปุ่ม Undo เพื่อไปจุดก่อนหน้า หรือ กดปุ่ม Redo เพื่อกลับมาจุดปัจจุบัน



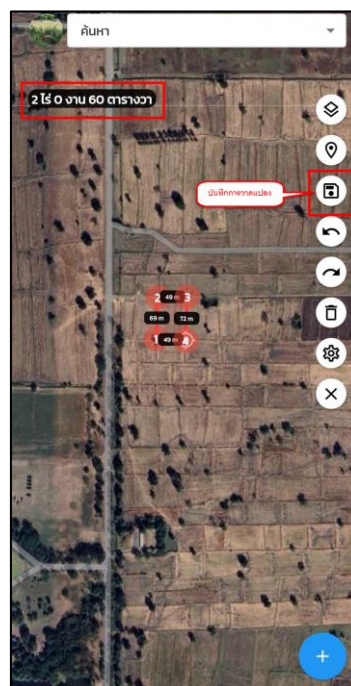
รูปแสดงการใช้งานปุ่ม Undo-Redo แปลงสวนยาง

- 2.1.7 กรณีต้องการยกเลิกการวาดแปลงทั้งหมด ให้ทำการกดปุ่มกากบาท เพื่อยกเลิกการวาด ระบบจะกลับมาสู่หน้าจอหลักของแผนที่




รูปแสดงการยกเลิกการวาดแปลงสวน

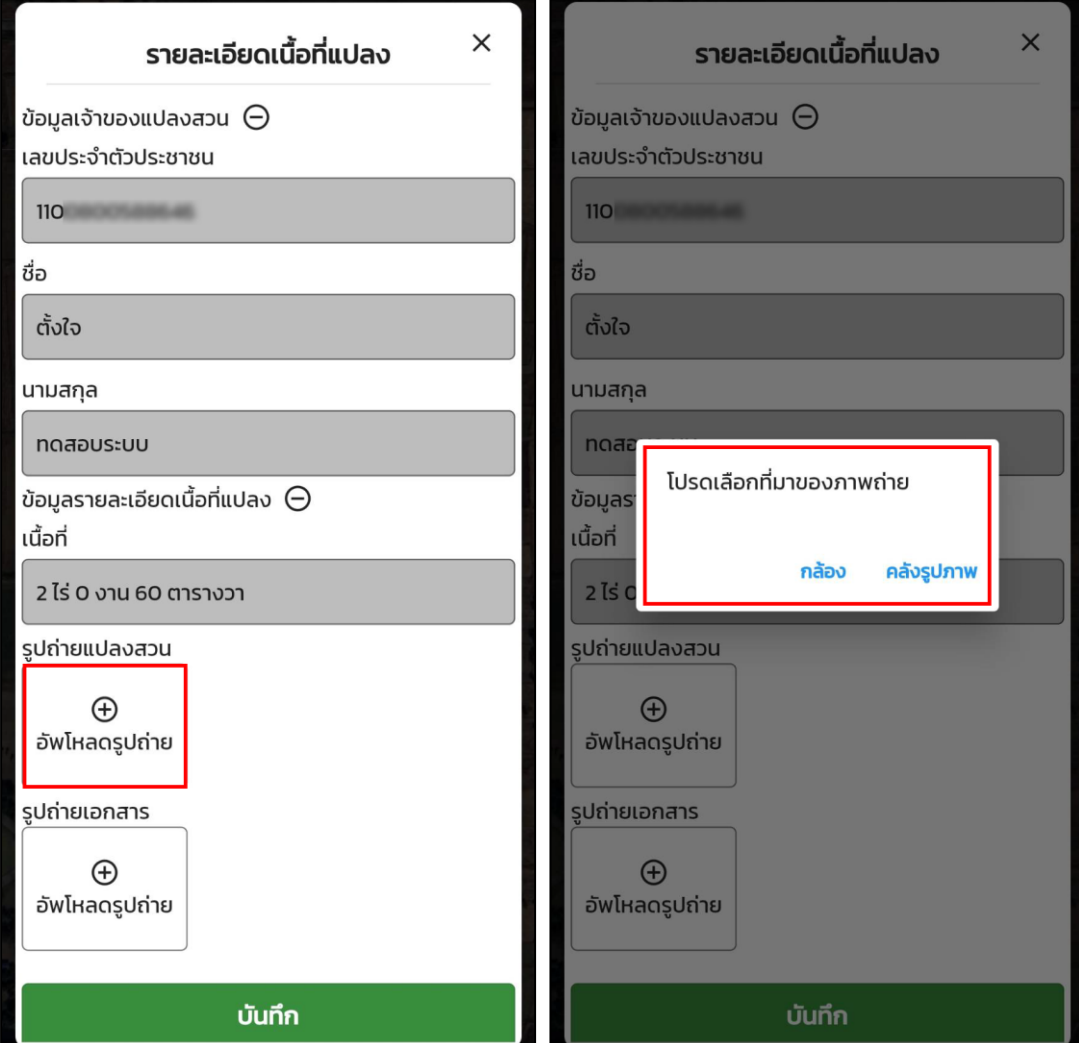
- 2.1.8 เมื่อวาดแปลงสวนเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้ทำการกดปุ่มบันทึก เพื่อบันทึกข้อมูลการวาดแปลงสวน



รูปแสดงการบันทึกการวาดแปลงสวน

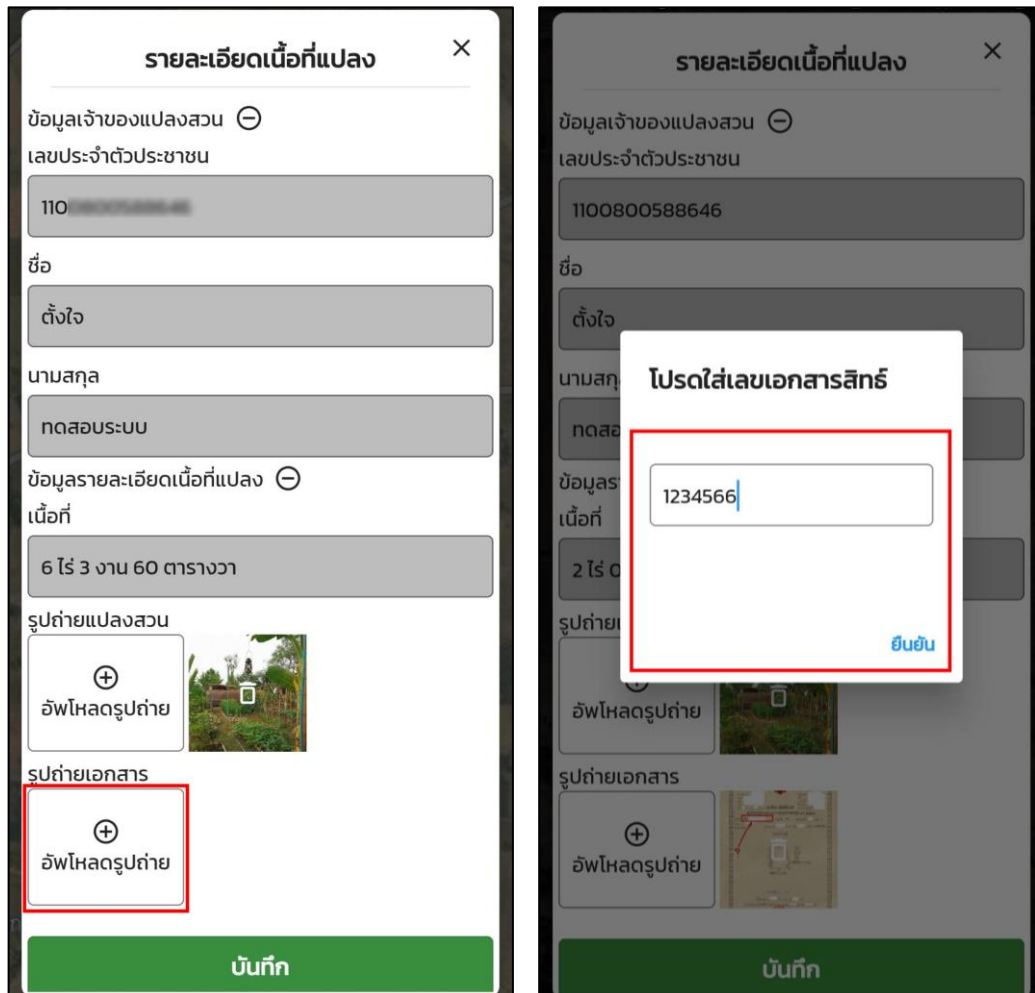
2.1.9 จากนั้นผู้ใช้งานสามารถเพิ่มรายละเอียดรูปถ่ายแปลงสวนและรูปถ่ายเอกสารสิทธิ์ เพื่อใช้ประกอบการขอขึ้นทะเบียนเกษตรกร กับ กยท. โดย

- การอัปโหลดรูปถ่ายแปลงสวน ให้กดที่  เพื่ออัปโหลดรูปถ่ายแปลงสวน โดยระบบจะให้ผู้ใช้เลือกที่มาของภาพถ่ายได้จาก กล้อง หรือ คลังรูปภาพ



รูปแสดงการเพิ่มรูปแปลงสวนยางและรูปเอกสารสิทธิ์

- การอัปโหลดรูปถ่ายเอกสารสิทธิ์ ให้กดที่ + เพื่ออัปโหลดรูปถ่ายเอกสารสิทธิ์ โดยระบบจะให้ผู้ใช้เลือกที่มาของภาพถ่ายได้จาก กล้อง หรือ คลังรูปภาพ จากนั้นทำการกรอกประเภทเอกสารสิทธิ์ และเลขที่ของเอกสารสิทธิ์ และกดยืนยัน



รูปแสดงการเพิ่มรูปแปลงสวนยางและรูปเอกสารสิทธิ์

หมายเหตุ : การอัปโหลดเพื่อบันทึกรูปถ่ายแปลงสวน และ รูปถ่ายเอกสารสิทธิ์ จะดำเนินการได้ดังนี้

- 1) การอัปโหลดรูปสามารถเลือกที่มาของภาพถ่ายได้จาก กล้อง หรือ คลังรูปภาพ
 - กล้อง : เลือกใช้กล้องถ่ายภาพจากอุปกรณ์ Smart Device ของผู้ใช้งาน
 - คลังภาพ : เลือกภาพจากคลังภาพบนอุปกรณ์ Smart Device ของผู้ใช้งาน
- 2) การบันทึกรูป สามารถบันทึกได้เฉพาะไฟล์รูปภาพ ในตระกูล .png หรือ .jpg เท่านั้น ไม่สามารถบันทึกไฟล์ที่เป็นเอกสารได้
- 3) กรณีรูปถ่ายเอกสาร ต้องเลือกประเภทของเอกสารก่อนทำการเลือกรูปทุกครั้ง

2.1.10 กรณีต้องการลบหรือแก้ไขรูปถ่ายแปลงสวนและรูปถ่ายเอกสารสิทธิ์ สามารถกดที่ไอคอนถังขยะบนรูปภาพ จะเป็นการลบรูปที่แนบไว้

รายละเอียดเนื้อที่แปลง

ข้อมูลเจ้าของแปลงสวน

เลขประจำตัวประชาชน

110

ชื่อ

ตั้งใจ

นามสกุล

ทดสอบระบบ

ข้อมูลรายละเอียดเนื้อที่แปลง

เนื้อที่

2 ไร่ 0 งาน 60 ตารางวา

รูปถ่ายแปลงสวน

+

อัปโหลดรูปถ่าย



รูปถ่ายเอกสาร

+

อัปโหลดรูปถ่าย

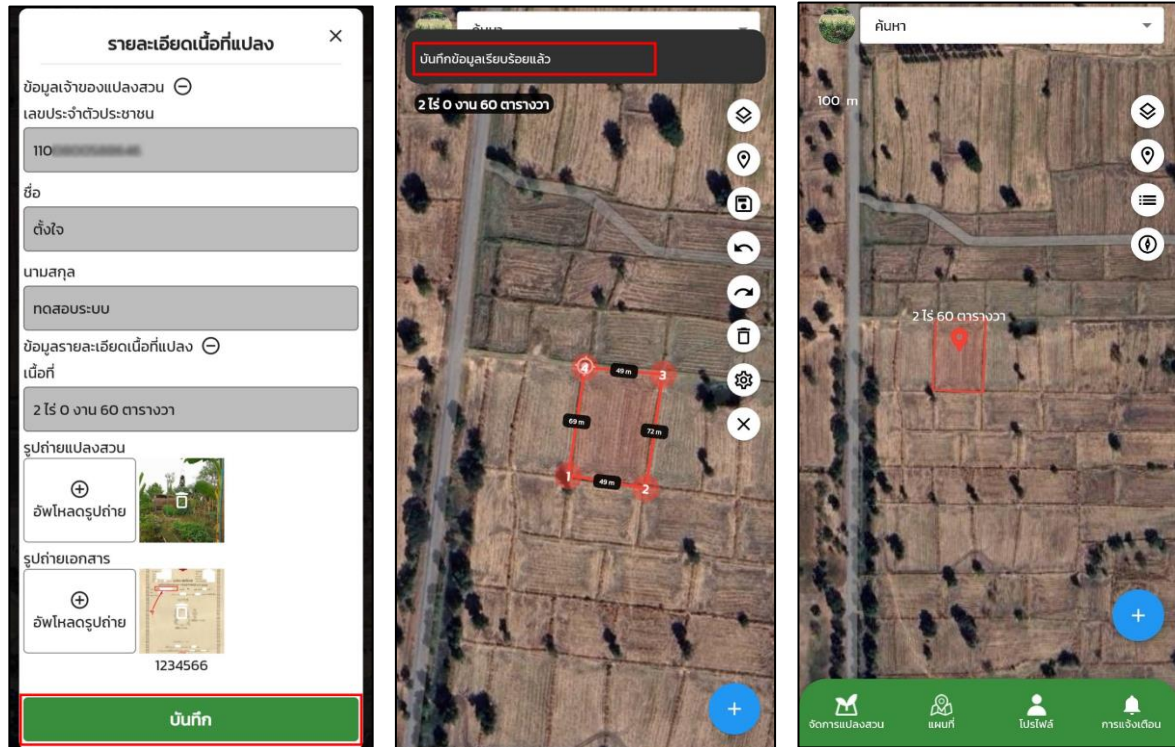


1234566

บันทึก

รูปแสดงการลบหรือแก้ไขรูปถ่ายแปลงสวน รูปถ่ายเอกสารสิทธิ์

2.1.11 เมื่อระบุรายละเอียดแปลงสวนเรียบร้อยแล้ว ให้ทำการกดปุ่ม “บันทึก” ระบบจะทำการบันทึกข้อมูลการสร้างแปลงสวน พร้อมแสดงข้อความ “บันทึกเรียบร้อยแล้ว” และแสดงรูปแปลงและเนื้อที่แปลงสวนบนแผนที่



รูปแสดงการบันทึกข้อมูลแปลงสวนที่วาดโดยเกษตรกร

หมายเหตุ : การวาดแปลงสวนใหม่ เมื่อทำการวาดแปลงและระบุรายละเอียดแปลงสวนเรียบร้อยแล้ว ระบบจะทำการบันทึกข้อมูล พร้อมแสดงรูปแปลงและเนื้อที่แปลงสวนบนแผนที่ เพื่อให้ผู้ใช้งานดูตำแหน่งพิกัดแปลงสวนได้

2.2. การแสดงรายละเอียดแปลงสวนยาง

- 2.2.1 ที่เมนูจัดการแปลงสวน จะแสดงจำนวนรายการแปลงสวน พร้อมเนื้อที่ทั้งหมดของแปลงสวนของเกษตรกรที่วาดไว้ โดยเกษตรกรสามารถดูได้เฉพาะแปลงสวนของตนเองเท่านั้น



รูปแสดงหน้าหลักจัดการแปลงสวน


2.2.2 ผู้ใช้งานสามารถเลื่อนและเลือกเพื่อดูข้อมูลรายละเอียดแปลงสวนแต่ละแปลงได้ โดยจะแสดงข้อมูลแต่ละแปลงสวน ดังนี้

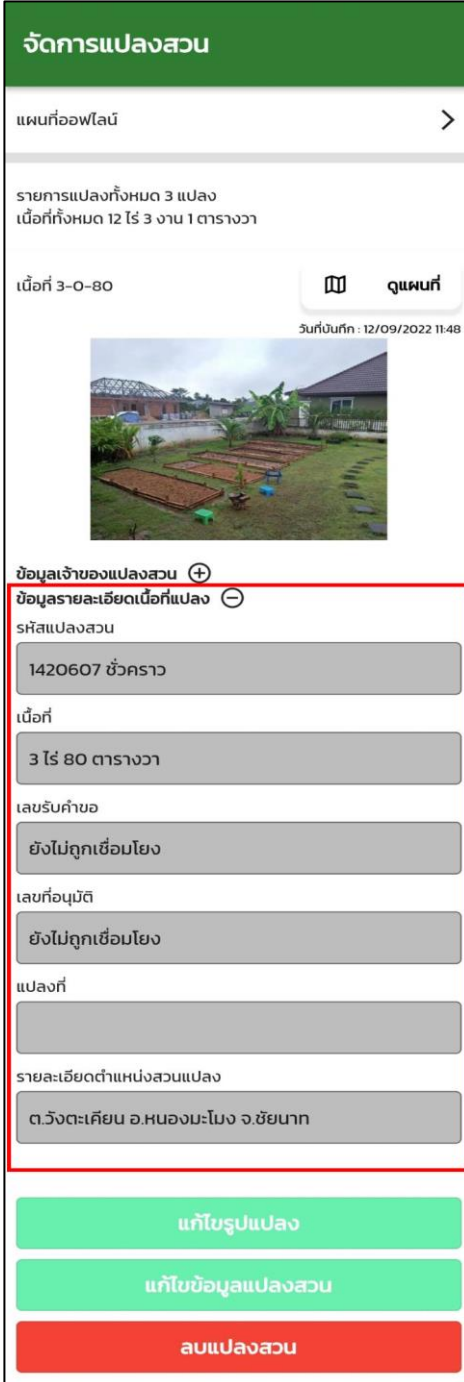
- เนื้อที่ ไร่-งาน-ตร.วา
- วันที่และเวลาบันทึกแปลงสวน
- ข้อมูลเจ้าของแปลงสวน : เลขประจำตัวประชาชน ชื่อ-นามสกุล
- ข้อมูลรายละเอียดเนื้อที่แปลง : รหัสแปลงสวน เนื้อที่ รายละเอียดตำแหน่งแปลงสวน
- การเลือกดูบนแผนที่ : แสดงรูปแปลงบนแผนที่



รูปแสดงรายการแปลงสวนของเกษตรกรทั้งหมด

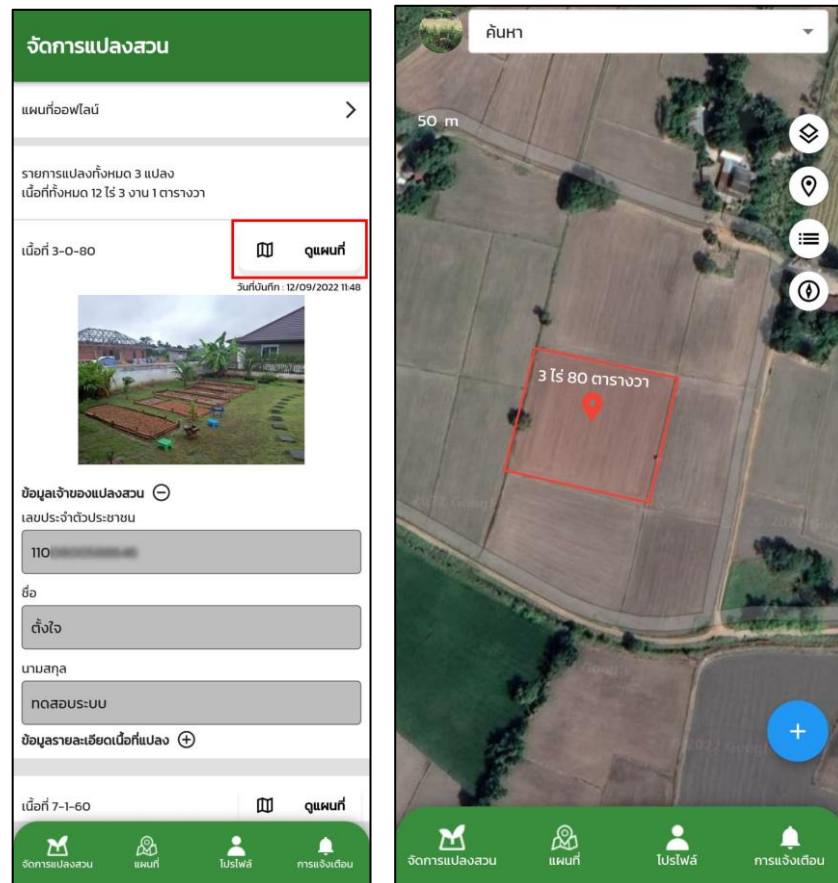
2.2.3 กรณีต้องการดูรายละเอียดข้อมูลเจ้าของแปลงสวน หรือ รายละเอียดข้อมูลเนื้อที่แปลงสวน ผู้ใช้งาน สามารถกดที่ไอคอน + เพื่อดูข้อมูลเพิ่มเติมได้





รูปแสดงรายละเอียดข้อมูลของแปลงสวน

2.2.4 กรณีต้องการดูรูปแปลงบนแผนที่ ให้กดที่ “ดูแผนที่” จะสามารถดูข้อมูลตำแหน่งรูปแปลง และขนาดพื้นที่แปลงสวน (ไร่-งาน-ตารางวา)



รูปแสดงการดูแผนที่เพื่อแสดงรูปแปลงสวนบนแผนที่

2.3. การแก้ไขข้อมูลแปลงสวนยาง โดยเกษตรกร

การแก้ไขข้อมูลแปลงสวนยาง โดยเกษตรกร สามารถดำเนินการได้ 2 รูปแบบ คือ

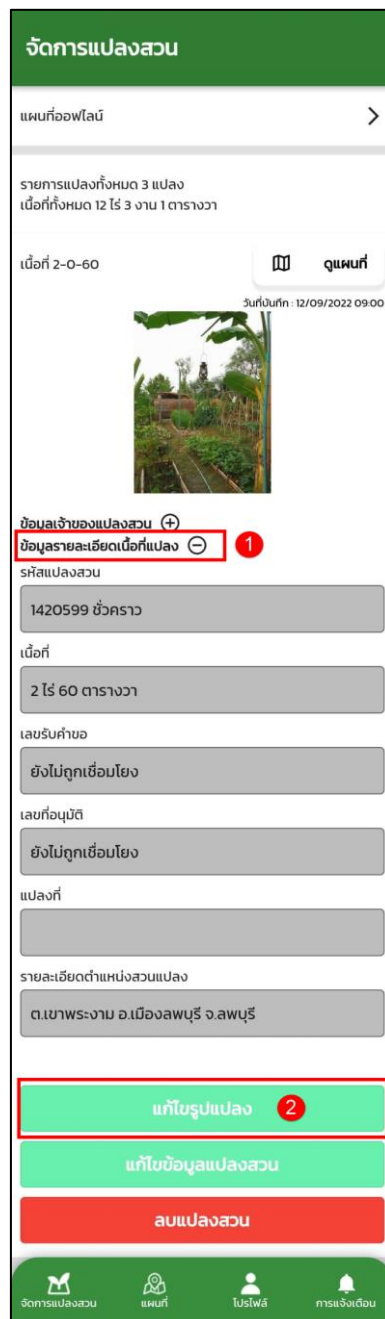
- **แก้ไขรูปแปลง** คือ การแก้ไขรูปแปลงบนแผนที่ กรณีที่ตรวจสอบพบว่าตำแหน่งหมุดปักดของแปลงไม่ถูกต้อง เมื่อดำเนินการแก้ไขรูปแปลงแล้ว จะต้องทำการตรวจสอบรายละเอียดแปลงและบันทึกใหม่ทั้งหมด
- **แก้ไขข้อมูลแปลงสวน** คือ การแก้ไขรายละเอียดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับแปลงสวน เช่น แก้ไขรูปถ่ายแปลงสวน หรือ แก้ไขรูปเอกสารสิทธิ์ เป็นต้น โดยระบบจะเข้าสู่หน้ารายละเอียดของแปลงเพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถแก้ไขข้อมูลได้

หมายเหตุ : เกษตรกร สามารถทำการแก้ไขแปลงสวนยางได้เฉพาะแปลงสวนที่วาดด้วยตนเองเท่านั้น กรณีแปลงสวนยางของเกษตรกร ที่เจ้าหน้าที่ กยท. วาดให้เกษตรกรและนำไปเชื่อมโยงข้อมูลแล้ว จะไม่สามารถทำการแก้ไขข้อมูลแปลงสวนได้




2.3.1 การแก้ไขรูปแบบ


การแก้ไขรูปแบบ สำหรับกรณีที่ตรวจสอบพบว่าตำแหน่งหมุดพิกัดของแปลงบนแผนที่ไม่ถูกต้อง เมื่อดำเนินการแก้ไขรูปแบบแล้ว จะต้องทำการตรวจสอบรายละเอียดแปลงและบันทึกข้อมูลแปลงสวนใหม่ทั้งหมด ดังนี้

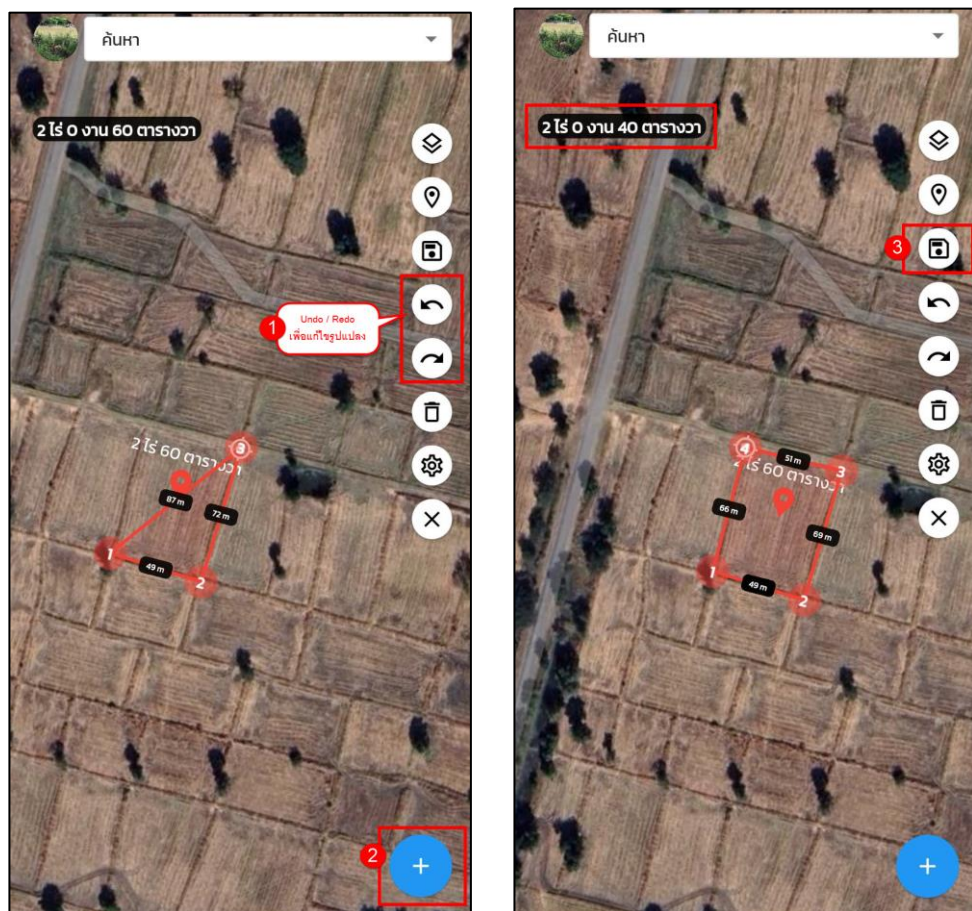
- 2.3.1.1 ที่เมนูจัดการแปลงสวน จะแสดงรายการแปลงสวนทั้งหมดของเกษตรกร ให้เลือกรายการแปลงสวนที่ต้องการแก้ไข จากนั้นกดที่ “ข้อมูลรายละเอียดเนื้อที่แปลง” จะแสดงรายการข้อมูลแปลงสวนยาง หากต้องการแก้ไข ให้เลือกปุ่ม “แก้ไขรูปแบบ”



รูปแสดงรายละเอียดแก้ไขรูปแบบ

2.3.1.2 การแก้ไขรูปแปลง ระบบแสดงหน้าจอแผนที่ และซูมไปยังแปลงสวนของเกษตรกร ผู้ใช้งานสามารถแก้ไขรูปแปลงได้ โดยสามารถกดที่ไอคอนย้อนกลับ (Undo)  เพื่อย้อนกลับไปหมุดก่อนหน้าตามลำดับ หรือ กดที่ไอคอนทำซ้ำ (Redo)  เพื่อทำซ้ำตำแหน่งเดิม เพื่อทำการแก้ไขรูปแปลง เมื่อได้ตำแหน่งที่ต้องการให้กดที่ไอคอน  เพื่อบันทึกหมุดแปลงที่แก้ไขแต่ละจุดตามลำดับ เมื่อมีการแก้ไขระบบจะมีการคำนวณเนื้อที่ใหม่ตามที่คุณใช้งานวาดหมุดแปลง

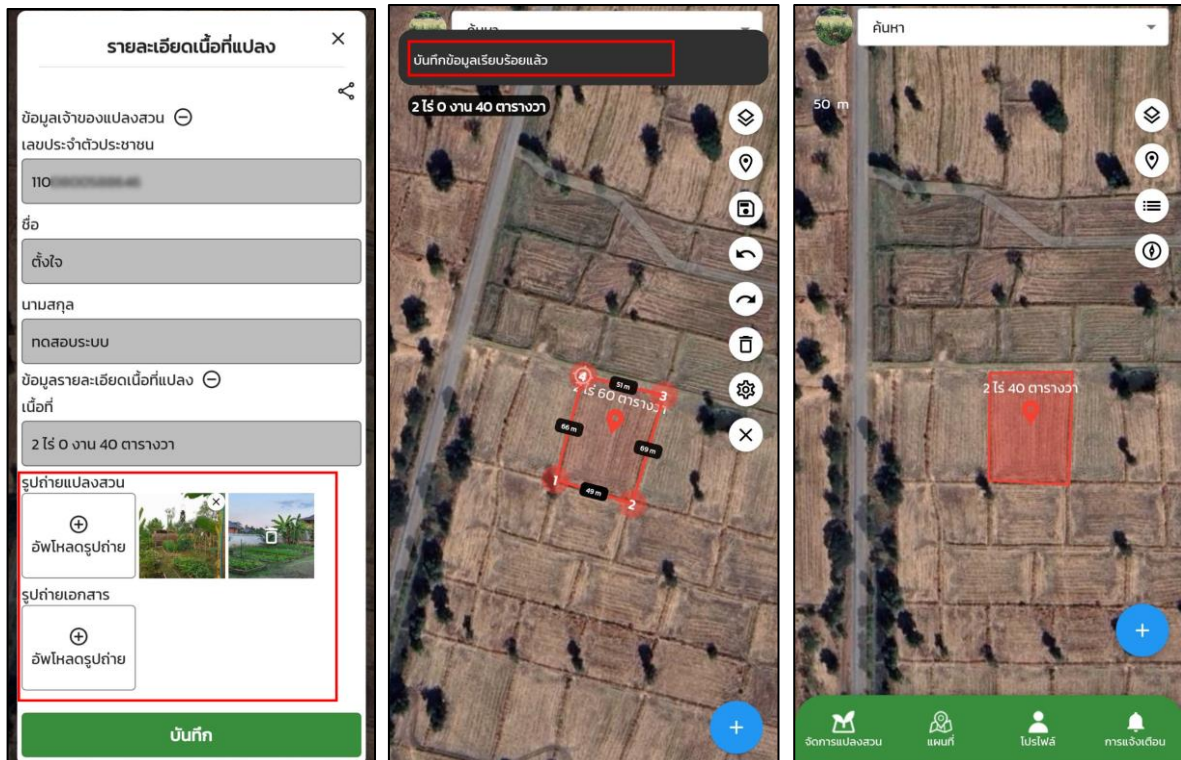
2.3.1.3 กดปุ่มบันทึก  ระบบจะบันทึกการแก้ไขวัดพื้นที่แปลงสวน



รูปแสดงการแก้ไขรูปแปลงสวน

2.1.3.4 เมื่อแก้ไขและบันทึกข้อมูลเปลี่ยนแปลงเรียบร้อยแล้ว ระบบจะแสดงหน้ารายละเอียดเนื้อที่แปลง ผู้ใช้งานสามารถทำการแก้ไขรายละเอียดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับแปลงสวนได้ เช่น แก้ไขรูปถ่ายแปลงสวน และรูปไฟล์เอกสารสิทธิ์ โดยการเพิ่ม-ลบได้

2.1.3.5 จากนั้นให้กดปุ่ม “บันทึก” เพื่อทำการบันทึกข้อมูลที่แก้ไข ระบบจะแสดงข้อความ บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว และแสดงรูปแปลงสวน พร้อมเนื้อที่ใหม่ตามที่ผู้ใช้งานแก้ไข




รูปแสดงการแก้ไข-เพิ่มรูปถ่ายแปลงสวนและรูปถ่ายเอกสารสิทธิ์

2.3.2 การแก้ไขข้อมูลแปลงสวน

การแก้ไขรายละเอียดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับแปลงสวน เช่น แก้ไขรูปถ่ายแปลงสวน หรือ แก้ไขรูปเอกสารสิทธิ์ เป็นต้น โดยระบบจะเข้าสู่หน้ารายละเอียดของแปลงเพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถแก้ไขข้อมูลได้ ดังนี้

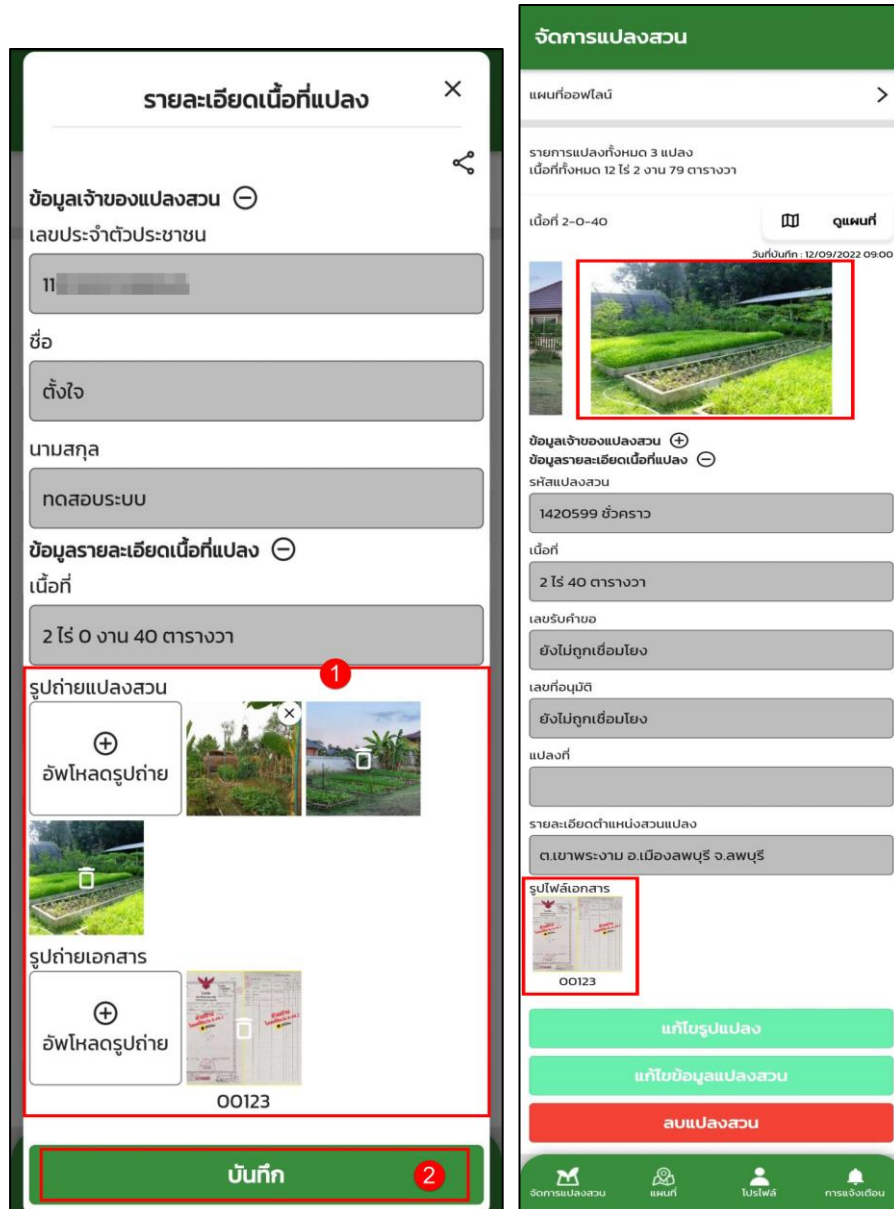
2.3.2.1 ที่เมนูจัดการแปลงสวน จะแสดงรายการแปลงสวนทั้งหมดของเกษตรกร ให้เลือกรายการแปลงสวนที่ต้องการแก้ไข จากนั้นกดที่ “ข้อมูลรายละเอียดเนื้อที่แปลง” จะแสดงรายการข้อมูลแปลงสวน หากต้องการแก้ไข ให้เลือกปุ่ม “แก้ไขรูปแปลง”



รูปแสดงรายละเอียดแก้ไขข้อมูลแปลงสวน

2.3.2.2 ระบบจะแสดงหน้ารายละเอียดเนื้อที่แปลง ผู้ใช้งานสามารถแก้ไขข้อมูลประกอบด้วย รูปถ่ายแปลงสวน หรือ รูปถ่ายเอกสารสิทธิ์ หลังจากแก้ไขเรียบร้อยแล้วให้กดปุ่มบันทึก เพื่อบันทึกข้อมูลที่แก้ไข

2.3.2.3 ระบบจะแสดงรายการรูปถ่ายแปลงสวน หรือ รูปเอกสารสิทธิ์ที่ได้มีการแก้ไข โดยการแก้ไขรายละเอียดนี้จะพบว่าเป็นการแก้ไขข้อมูลต่างๆ ซึ่งจะพบว่าเนื้อที่แปลงสวนไม่ได้มีการเปลี่ยนแปลง



รูปแสดงการแก้ไขรูปถ่ายแปลงสวนและรูปถ่ายเอกสารสิทธิ์

2.4 การลบข้อมูลแปลงสวนยาง โดยเกษตรกร

- 2.4.1 ที่เมนูจัดการแปลงสวน จะแสดงรายการแปลงสวนทั้งหมดของเกษตรกร ให้เลือกรายการแปลงสวนที่ต้องการลบ จากนั้นกดที่ “ข้อมูลรายละเอียดเนื้อที่แปลง” จะแสดงรายการข้อมูลแปลงสวนยาง หากต้องการแก้ไข ให้เลือกปุ่ม “ลบแปลงสวน”



จัดการแปลงสวน

แผนที่ออฟไลน์ >

รายการแปลงทั้งหมด 3 แปลง
เนื้อที่ทั้งหมด 12 ไร่ 2 งาน 79 ตารางวา

เนื้อที่ 3-0-80  ดูแผนที่

วันที่บันทึก : 12/09/2022 11:48



ข้อมูลเจ้าของแปลงสวน (+)

ข้อมูลรายละเอียดเนื้อที่แปลง (-) ①

รหัสแปลงสวน

1420607 ชั่วคราว

เนื้อที่

3 ไร่ 80 ตารางวา

เลขรับคำขอ

ยังไม่ถูกเชื่อมโยง

เลขก่อนตัด

ยังไม่ถูกเชื่อมโยง

แปลงที่

รายละเอียดตำแหน่งสวนแปลง

ต.วังตะเคียน อ.หนองมะโมง จ.ชัยนาท

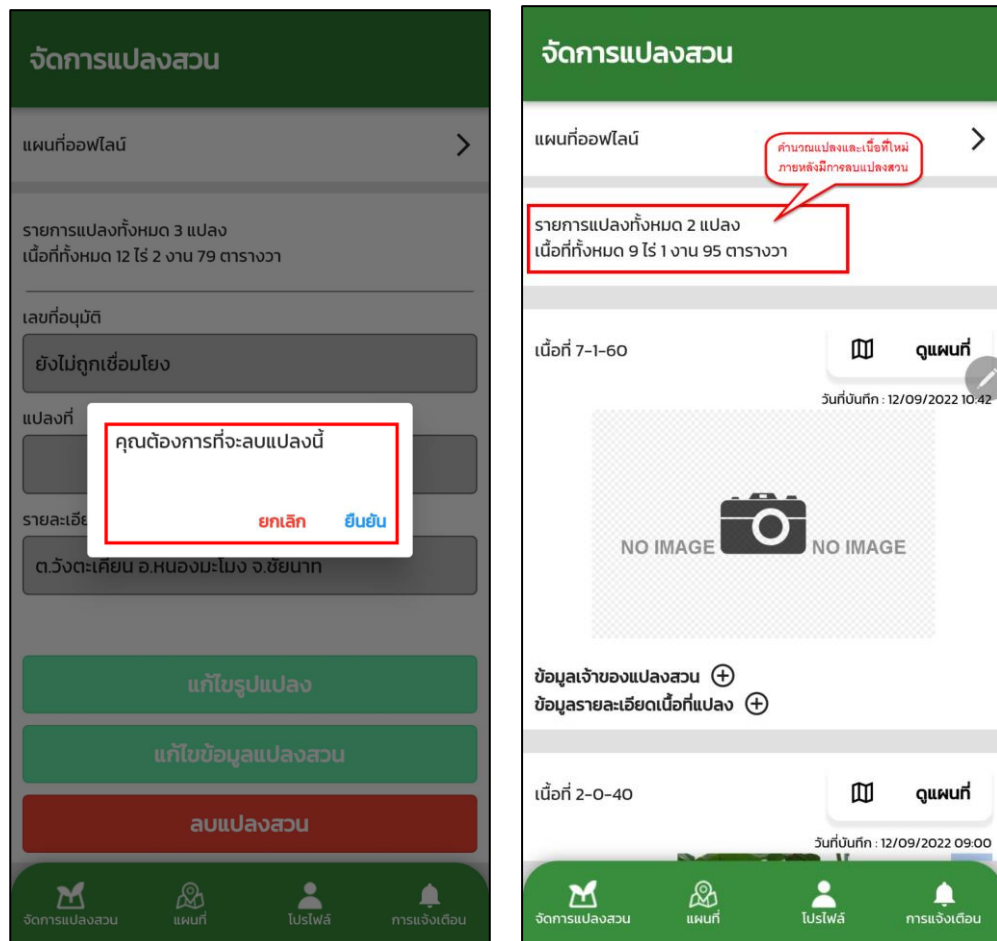
แก้ไขรูปแปลง

แก้ไขข้อมูลแปลงสวน

ลบแปลงสวน ②

รูปแสดงการลบข้อมูลแปลงสวนของเกษตรกร

- 2.4.2 ระบบจะแสดงกล่องข้อความยืนยันการลบข้อมูล หากต้องการลบแปลงสวน ให้กด “ยืนยัน”
- 2.4.3 ระบบจะทำการลบข้อมูลแปลงสวนที่ผู้ใช้งานเลือก และจะแสดงรายละเอียดจำนวนและเนื้อที่แปลงสวนใหม่ของเกษตรกรภายหลังจากที่มีการลบแปลงสวน



รูปแสดงการลบข้อมูลแปลงสวนและการแสดงรายละเอียดจำนวนและเนื้อที่แปลงสวนใหม่ของเกษตรกร

หมายเหตุ : การลบแปลงสวน ของเกษตรกร

- 1) เกษตรกร สามารถลบข้อมูลแปลงสวนที่ตนเองวาดแปลงได้เท่านั้น
- 2) แปลงสวนของเกษตรกร ที่เจ้าหน้าที่วาดให้เกษตรกร จะไม่สามารถทำการลบแปลงได้
- 3) แปลงสวนของเกษตรกร ที่เจ้าหน้าที่ กยท. มีการนำไปเชื่อมโยงข้อมูลแล้ว จะไม่สามารถทำการลบแปลงได้

บทที่ 3

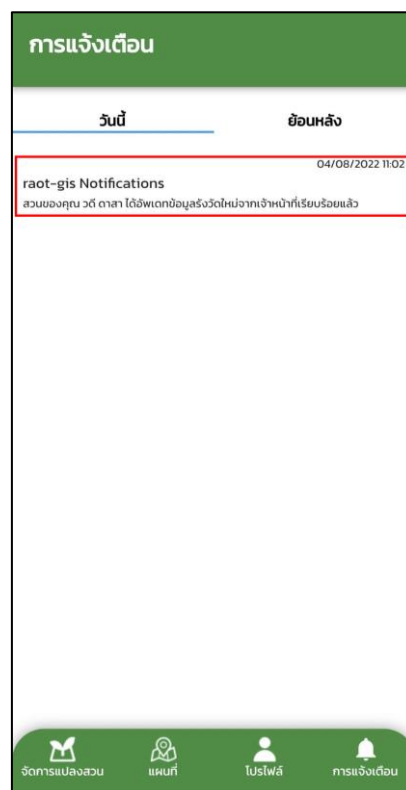
การแจ้งเตือนข้อมูล

3. การแจ้งเตือนข้อมูล

3.1. การแจ้งเตือนข้อมูล

3.1.1 ที่เมนูแจ้งเตือน กดเพื่อเข้าดูแจ้งเตือน โดยจะมีการแจ้งเตือนสองส่วน ได้แก่

- การเตือนของวันนี้
- การแจ้งเตือนย้อนหลัง



รูปแสดงการแจ้งเตือนของแอปพลิเคชัน

โดยเกษตรกรจะได้รับการแจ้งเตือน ต่อเมื่อ

- เจ้าหน้าที่มีการเชื่อมโยงแปลงสวนของเกษตรกร เข้ากับโครงการต่างๆ ของ กยท. และมีการรังวัดแก้ไขพื้นที่แปลงสวนของเกษตรกร
- เกษตรกรต้องขึ้นทะเบียนกับระบบขึ้นทะเบียนแล้วเท่านั้นจึงจะมีการแจ้งเตือน

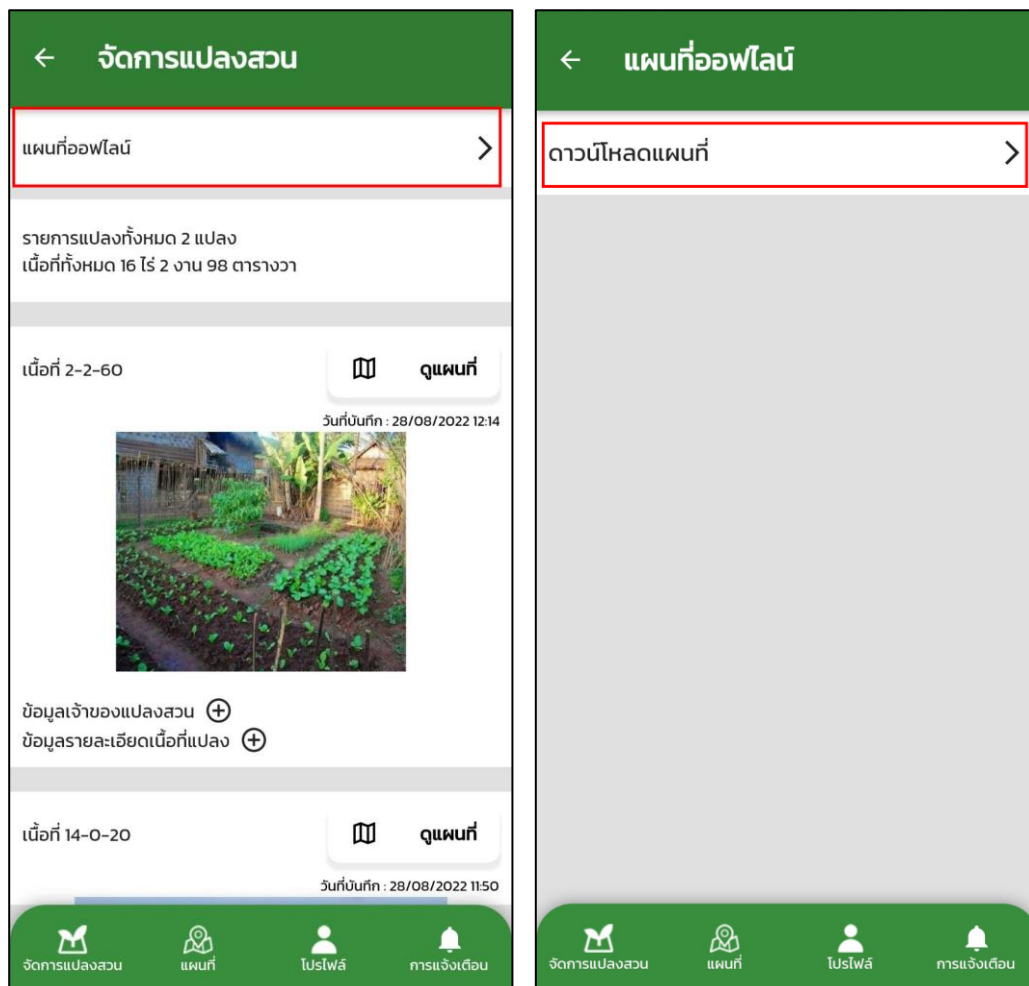
บทที่ 4 การใช้งานแผนที่

4. การใช้งานแผนที่

4.1. การดาวน์โหลดแผนที่ออฟไลน์

4.1.1 ที่เมนูจัดการแปลงสวน เลือกหัวข้อ “แผนที่ออฟไลน์”

4.1.2 แอปพลิเคชันจะแสดงหน้าแผนที่ออฟไลน์ ให้ผู้ใช้งานทำการกดเลือก “ดาวน์โหลดแผนที่”



รูปแสดงการเลือกแผนที่แบบออฟไลน์

4.1.3 ระบุรายละเอียดแผนที่ออฟไลน์ที่ต้องการดาวน์โหลด โดย


4.1.3.1 ตั้งชื่อแผนที่

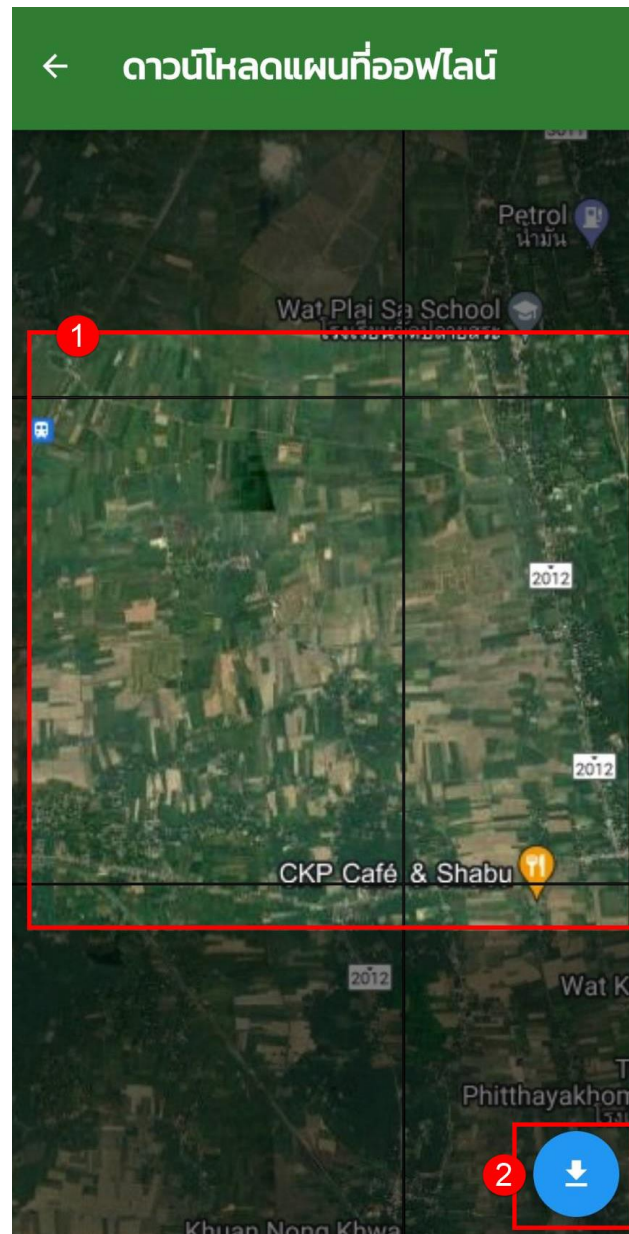
4.1.3.2 เลือกประเภทรูปแบบแผนที่ที่ต้องการดาวน์โหลดไปใช้งาน ประกอบด้วย

- Google Map (ดาวเทียม, ถนน)
- แผนที่การยางแห่งประเทศไทย
- Open Street Map

จากนั้นกดปุ่ม “สร้างแผนที่” ระบบจะแสดงหน้ากำหนดขอบเขตแผนที่เพื่อดาวน์โหลด

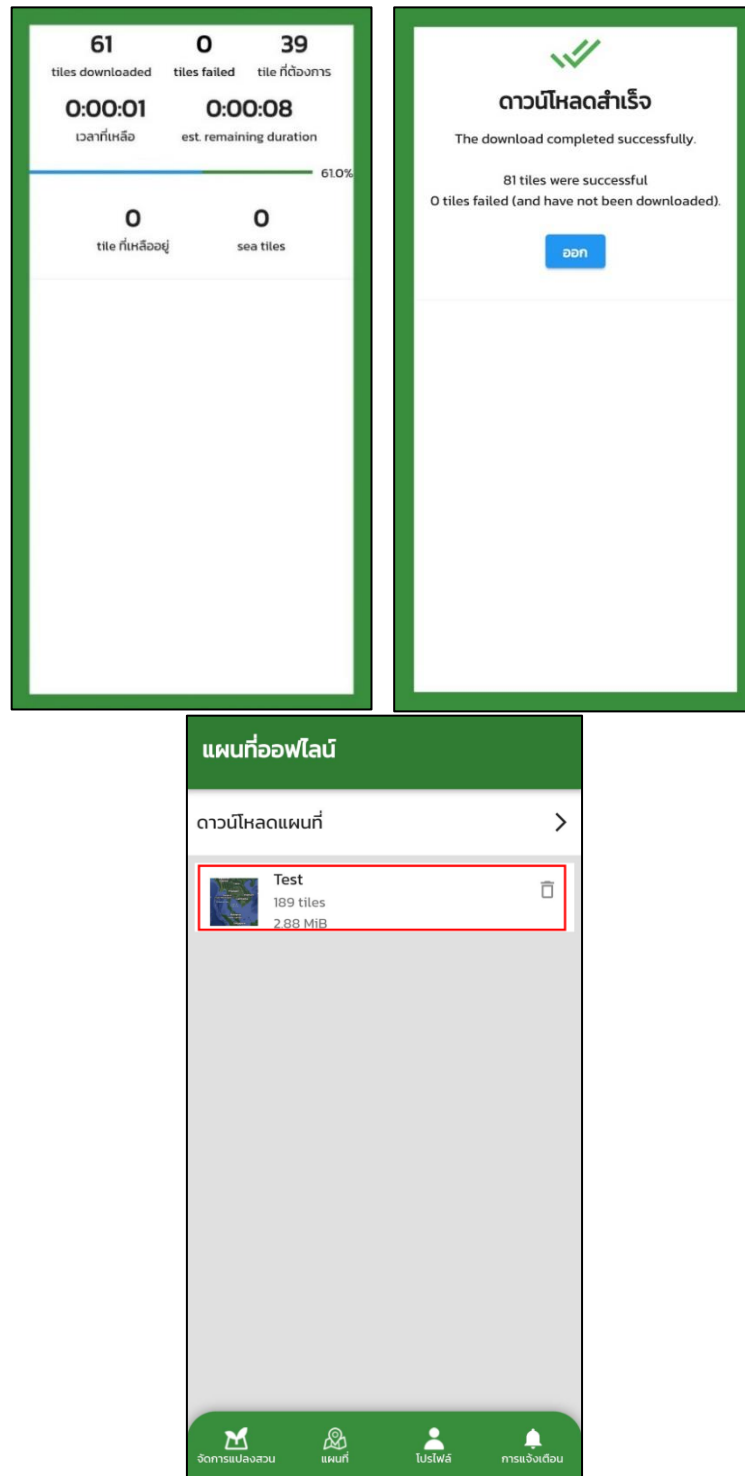
รูปแสดงรายละเอียดแผนที่ออฟไลน์

- 4.1.4 ทำการกำหนดขอบเขตแผนที่ที่ต้องการดาวน์โหลด โดยการซูมเข้า-ออกไปบนแผนที่ให้อยู่ในกรอบสี่เหลี่ยมที่กำหนด เมื่อได้ขอบเขตที่ต้องการแล้วให้กดปุ่ม  เพื่อทำการดาวน์โหลดแผนที่ออฟไลน์สำหรับใช้งานในเครื่อง Smart Device ของผู้ใช้งาน




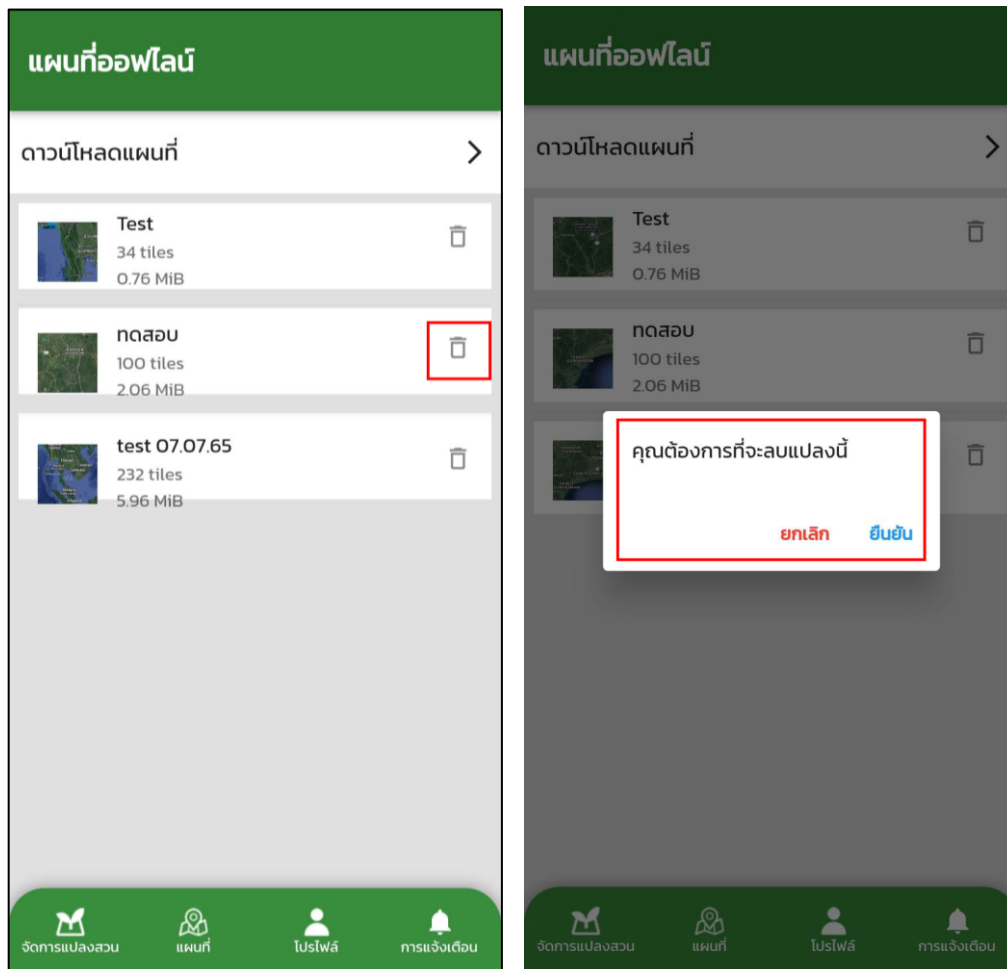
รูปแสดงการกำหนดพื้นที่แผนที่ และดาวน์โหลดแผนที่

- 4.1.5 รอกกระบวนการดาวน์โหลดข้อมูลแผนที่แบบออฟไลน์ (ระยะเวลาการดาวน์โหลด ขึ้นอยู่กับระยะการซูมแผนที่) เมื่อกระบวนการดาวน์โหลดสำเร็จ จากนั้นกดปุ่ม ออก
- 4.1.6 ระบบจะแสดงรายการแผนที่แบบออฟไลน์ให้ใช้งาน



รูปแสดงการดาวน์โหลดข้อมูลแผนที่ออฟไลน์

- 4.1.7 กรณีต้องการลบแผนที่ที่เคยดาวน์โหลดไว้ ให้กดที่ไอคอน  บนแผนที่ที่ผู้ใช้งานต้องการลบ
- 4.1.8 ระบบแสดงกล่องข้อความยืนยันการลบข้อมูล ให้กดปุ่ม ยืนยัน




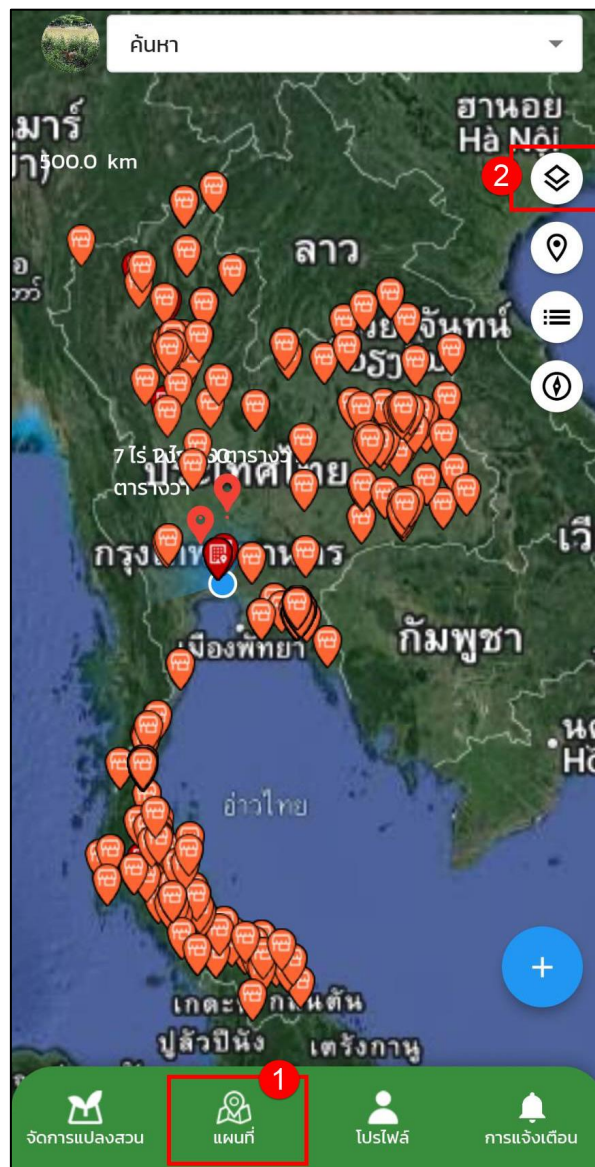
รูปแสดงการลบข้อมูลแผนที่ออฟไลน์

4.2. การแสดงชั้นข้อมูลแผนที่

สามารถเลือกรายละเอียดหมวดหมู่แปลงบนแผนที่ การเลือกใช้แผนที่ฐานของระบบ และการแสดงชั้นข้อมูลจากหน่วยงานต่างๆ ได้ ดังนี้

4.2.1 การเลือกใช้แผนที่ฐานของระบบ และการแสดงหมวดหมู่แปลงบนแผนที่

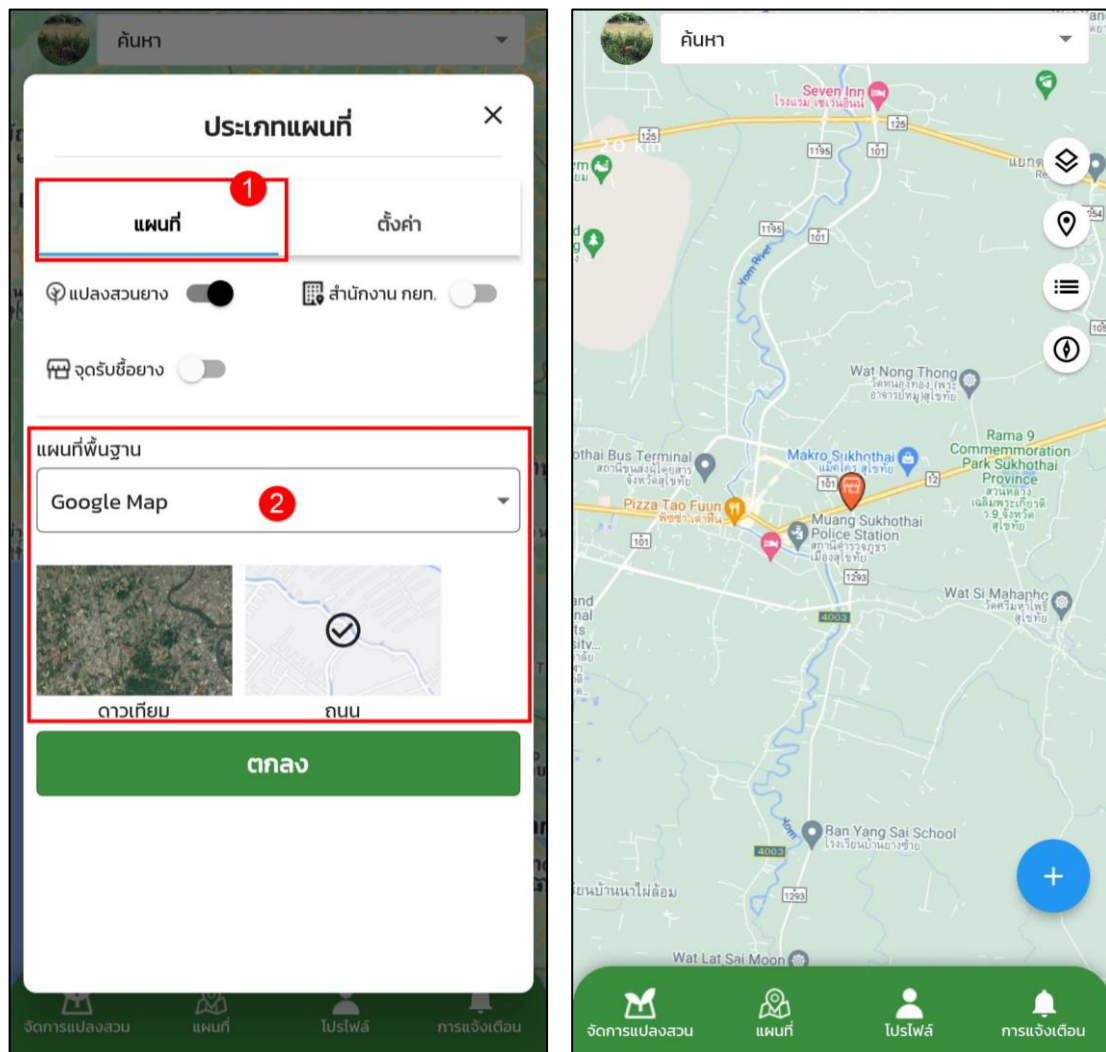
4.2.1.1 เมนูแผนที่ ระบบแสดงหน้าจอหลักเมนูแผนที่ เลือกไอคอน  มุมบนขวา เพื่อทำการปรับเปลี่ยนมุมมองชั้นแผนที่



รูปแสดงการปรับเปลี่ยนมุมมองชั้นแผนที่

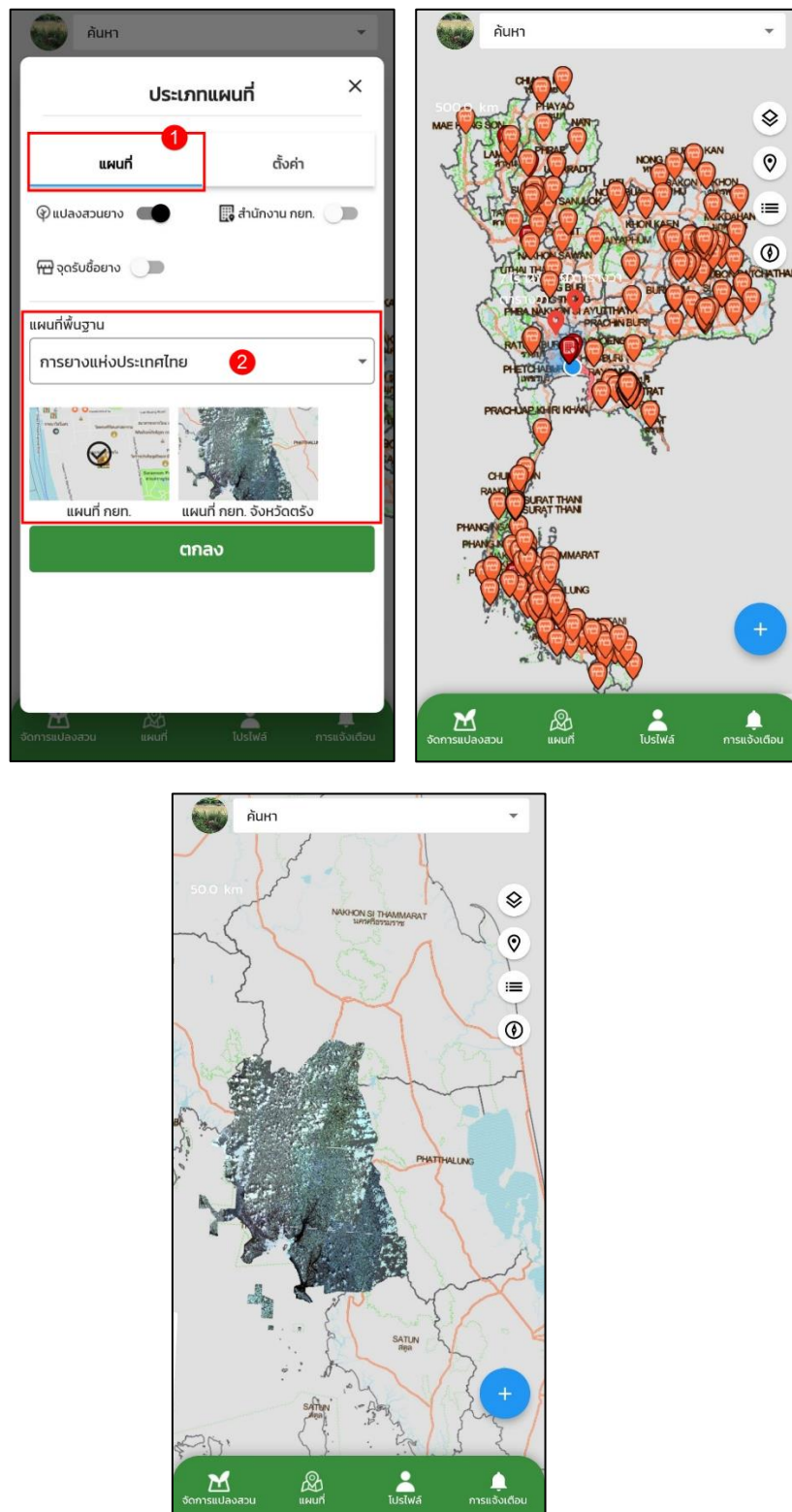
4.2.1.2 ที่แท็บแผนที่ ผู้ใช้งานสามารถเลือกประเภทแผนที่พื้นฐานของระบบ ดังนี้

- กรณีเลือกแผนที่ของ Google Map สามารถเลือกแสดงได้ในรูปแบบดาวเทียม และ ถนน



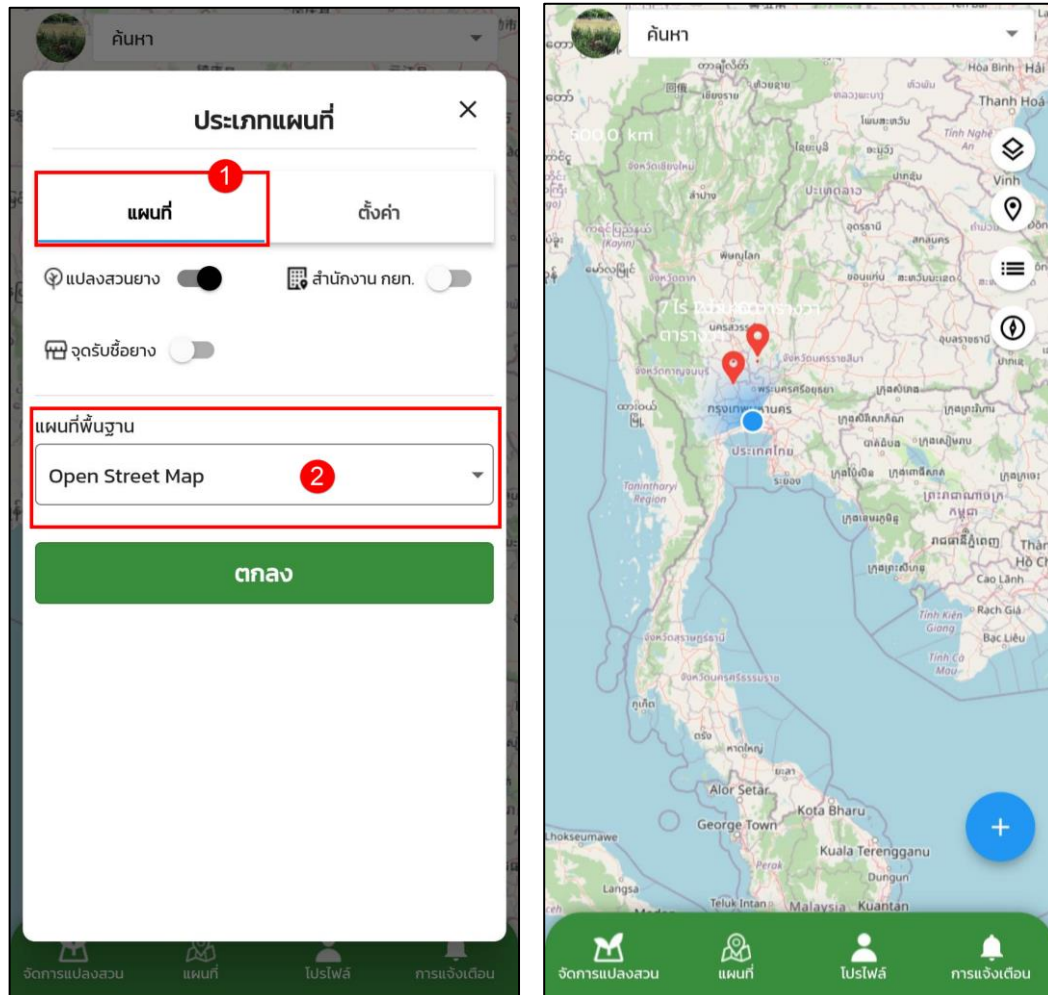
รูปแสดงการเลือกชั้นแผนที่ Google Map

- กรณีเลือกแผนที่การยางแห่งประเทศไทย ระบบแสดงแผนที่การยางแห่งประเทศไทย และแผนที่ภาพถ่ายดาวเทียม จ.ตรัง



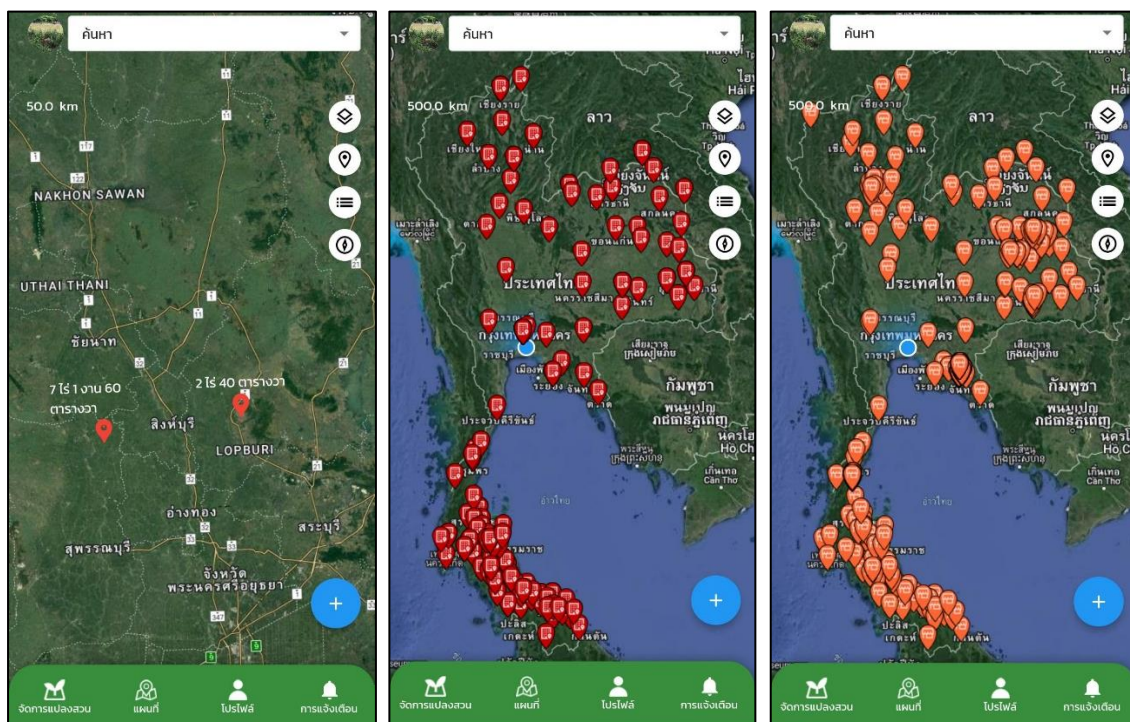
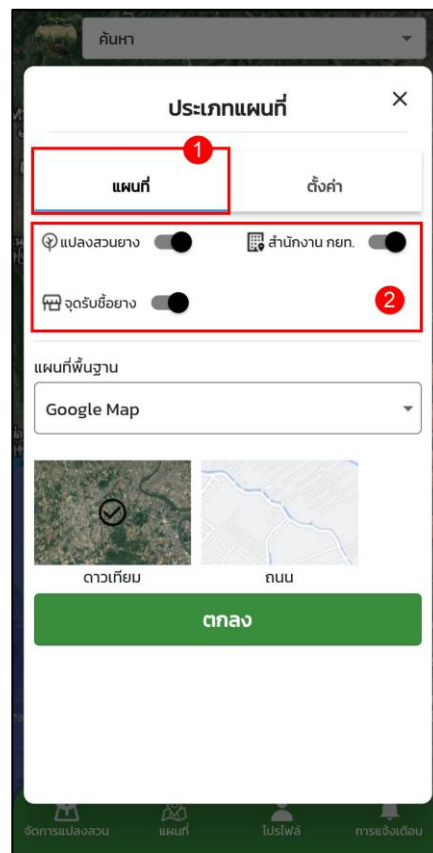
รูปแสดงการเลือกชั้นแผนที่การยางแห่งประเทศไทย

- กรณีเลือกแผนที่ Open Street Map ระบบจะแสดงแผนที่รูปแบบ Open Street Map




รูปแสดงการเลือกชั้นแผนที่ Open Street Map

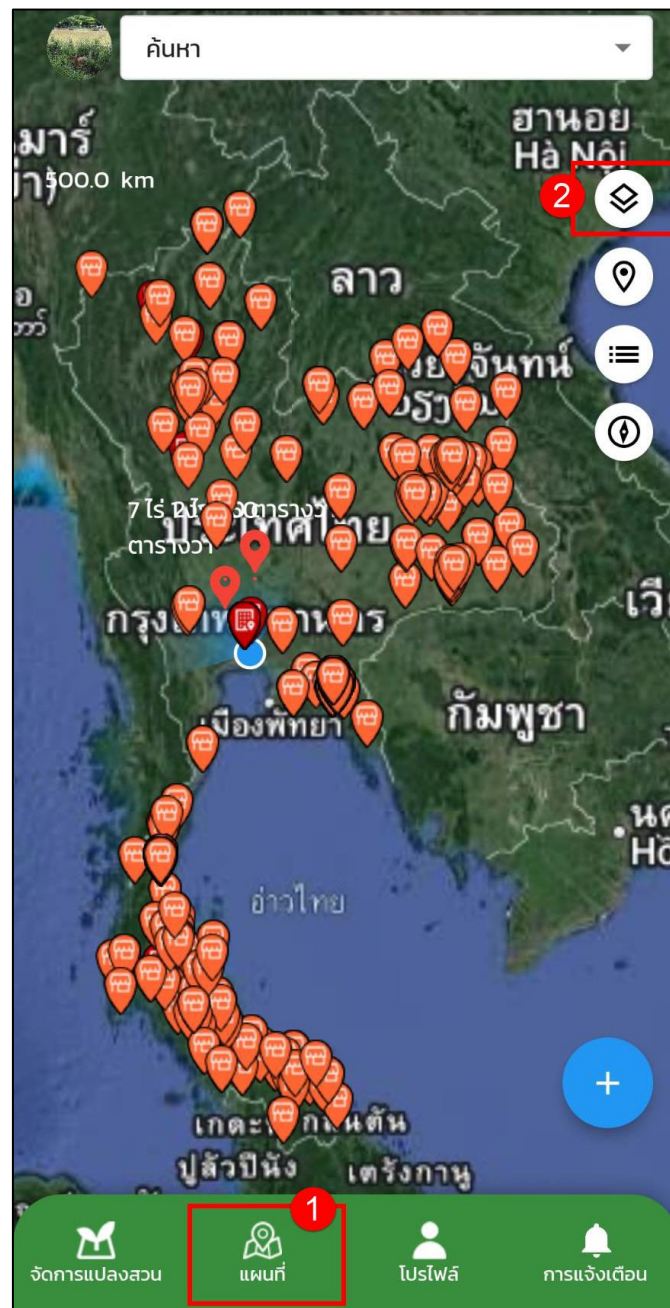
4.2.1.3 หมุดไอคอนบนแผนที่ โดยผู้ใช้งานสามารถเลือกเปิด/ปิดหมุดบนแผนที่ได้ ประกอบด้วย แปลงสวนยาง, สำนักงาน กยท. และจุดรับซื้อยาง



รูปแสดงการเปิด-ปิดตัวกรองไอคอนแปลงสวนยาง

4.2.2 การแสดงชั้นข้อมูลจากหน่วยงานต่างๆ

- 4.2.2.1 เมนูแผนที่ ระบบแสดงหน้าจอหลักเมนูแผนที่ เลือกไอคอน  มุมบนขวา เพื่อทำการปรับเปลี่ยนมุมมองชั้นแผนที่



รูปแสดงการปรับเปลี่ยนมุมมองชั้นแผนที่

4.2.2.2 ที่แท็บตั้งค่า ผู้ใช้งานสามารถเลือกแสดงการเปิด-ปิดชั้นข้อมูลจากหน่วยงานต่างๆ บนแผนที่ได้ ดังนี้

- ข้อมูลสภาพภูมิอากาศ จากกรมอุตุนิยมวิทยา
- ข้อมูลพื้นที่เสี่ยงขาดแคลนน้ำเพื่อการเกษตร พื้นที่เสี่ยงภัยน้ำท่วม จากกรมทรัพยากรน้ำ
- ข้อมูลการใช้ประโยชน์ที่ดิน ข้อมูลชุดดิน ข้อมูลความเหมาะสมของดิน จากกรมพัฒนาที่ดิน
- ข้อมูลเขตอุทยานแห่งชาติ แนวเขตป่าสงวนแห่งชาติ จากกรมป่าไม้
- ข้อมูลเขตปฏิรูปที่ดิน จากสำนักงานปฏิรูปที่ดินเพื่อการเกษตรกรรม

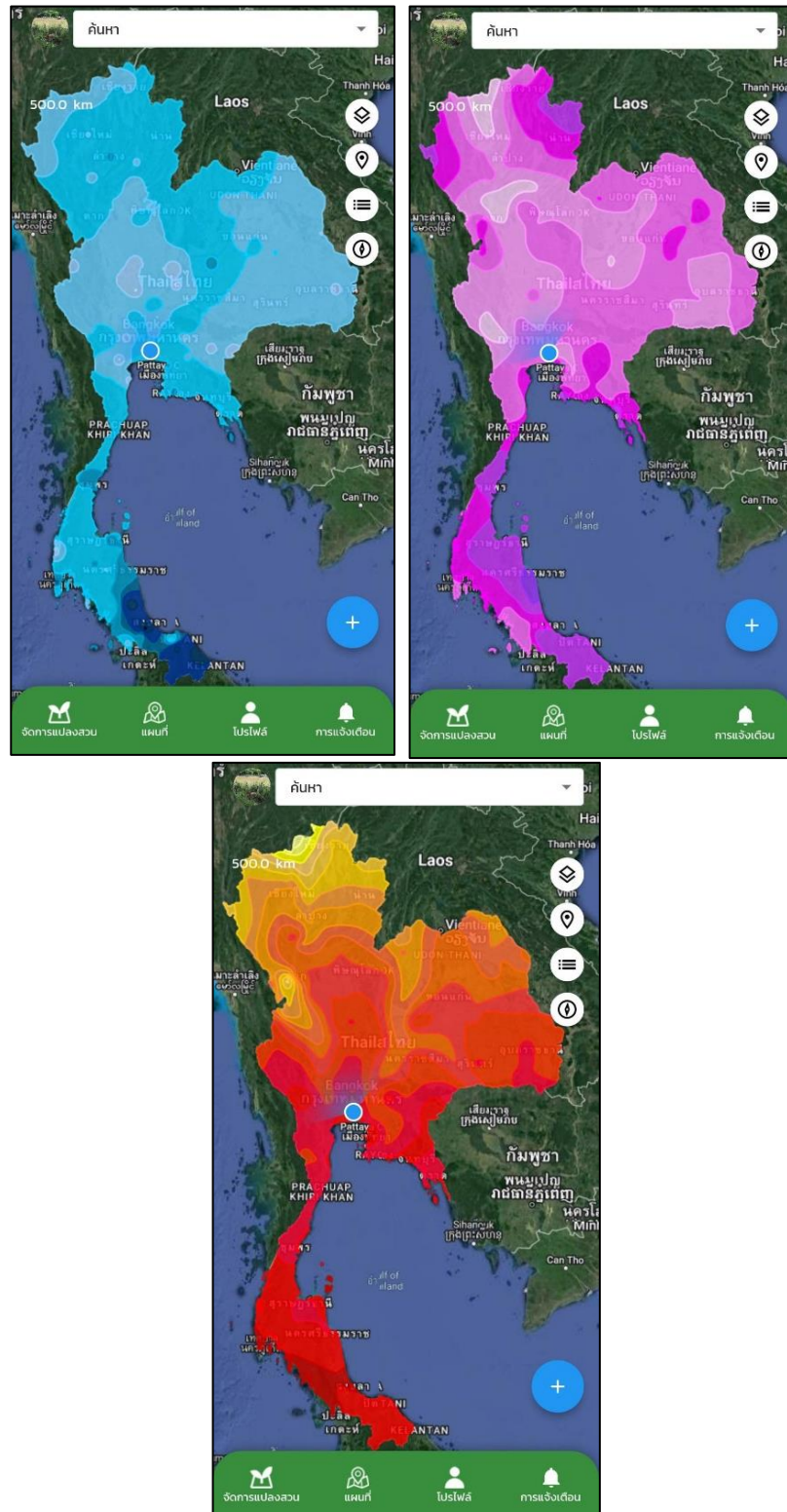


รูปแสดงชั้นข้อมูลจากหน่วยงานต่างๆ

4.2.2.3 ระบบจะแสดงชั้นข้อมูลตามที่ผู้ใช้งานเลือกบนแผนที่ ดังนี้

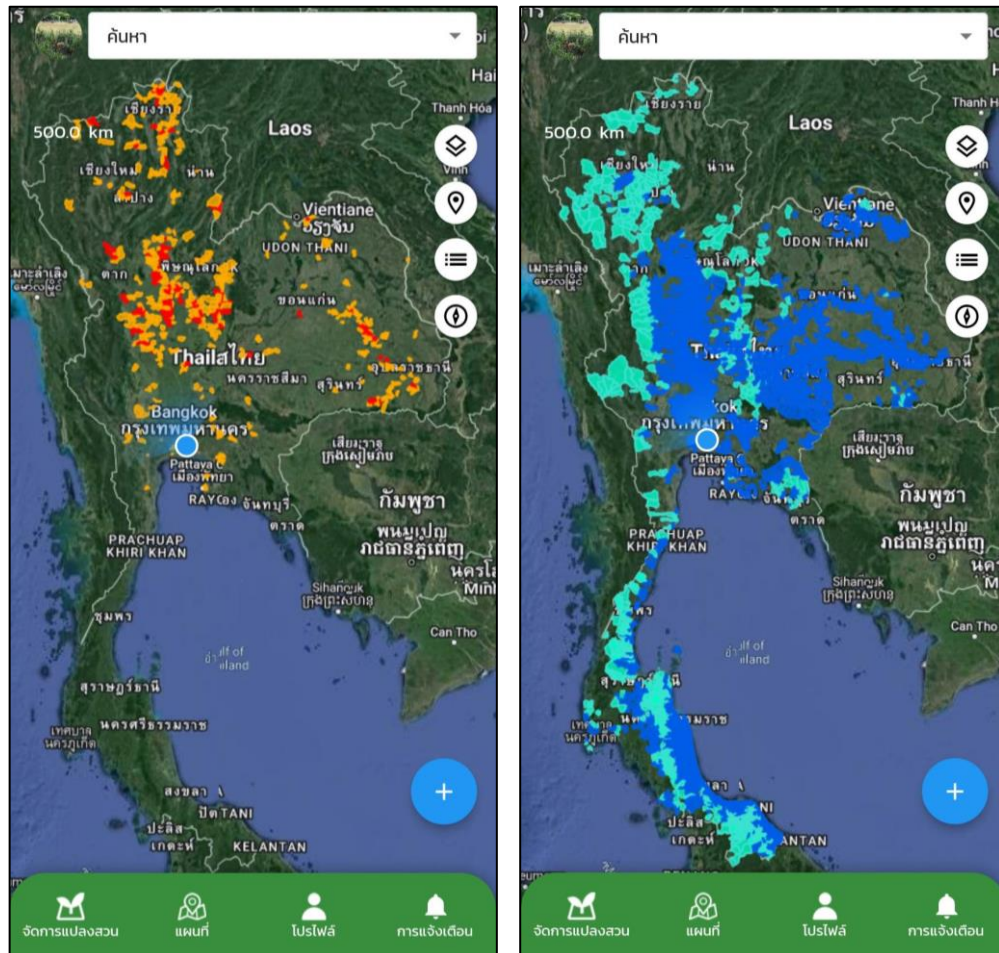
1) ข้อมูลสภาพภูมิอากาศ จากกรมอุตุนิยมวิทยา

แสดงชั้นข้อมูลปริมาณน้ำฝนเฉลี่ย ความชื้นสัมพัทธ์ และอุณหภูมิเฉลี่ย



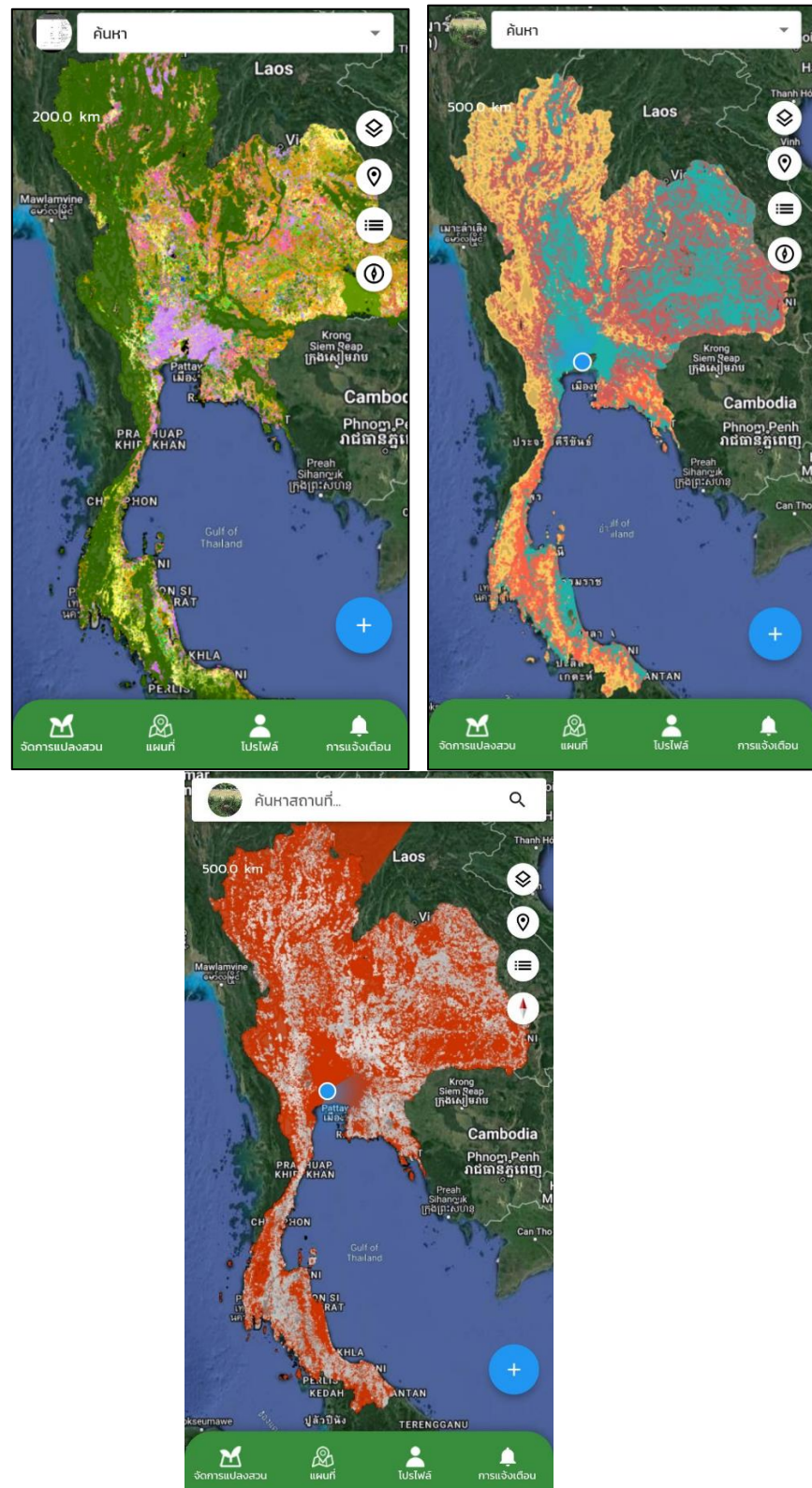
รูปแสดงข้อมูลปริมาณน้ำฝนเฉลี่ย ความชื้นสัมพัทธ์ และอุณหภูมิเฉลี่ย

2) ข้อมูลพื้นที่เสี่ยงขาดแคลนน้ำเพื่อการเกษตร พื้นที่เสี่ยงภัยน้ำท่วม จากกรมทรัพยากรน้ำ



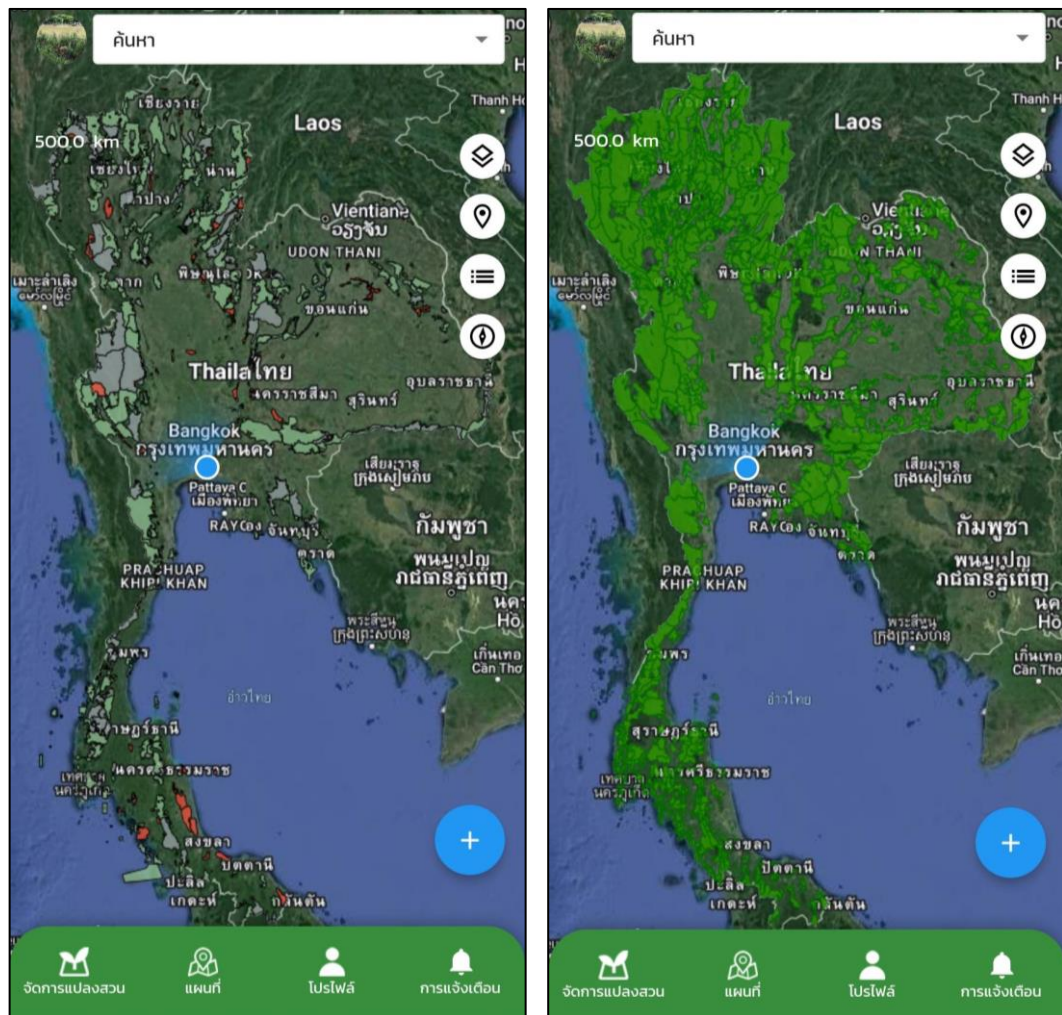
รูปแสดงชั้นข้อมูลพื้นที่เสี่ยงขาดแคลนน้ำเพื่อการเกษตร พื้นที่เสี่ยงภัยน้ำท่วม

3) ข้อมูลการใช้ประโยชน์ที่ดิน ข้อมูลชุดดิน ข้อมูลความเหมาะสมของดิน จาก
กรมพัฒนาที่ดิน



รูปแสดงข้อมูลการใช้ประโยชน์ที่ดิน ข้อมูลชุดดิน ข้อมูลความเหมาะสมของดิน

4) ข้อมูลเขตอุทยานแห่งชาติ แนวเขตป่าสงวนแห่งชาติ จากกรมป่าไม้



รูปแสดงชั้นข้อมูลเขตอุทยานแห่งชาติ แนวเขตป่าสงวนแห่งชาติ

5) ข้อมูลเขตปฏิรูปที่ดิน จากสำนักงานปฏิรูปที่ดินเพื่อการเกษตรกรรม



รูปแสดงชั้นข้อมูลเขตปฏิรูปที่ดิน

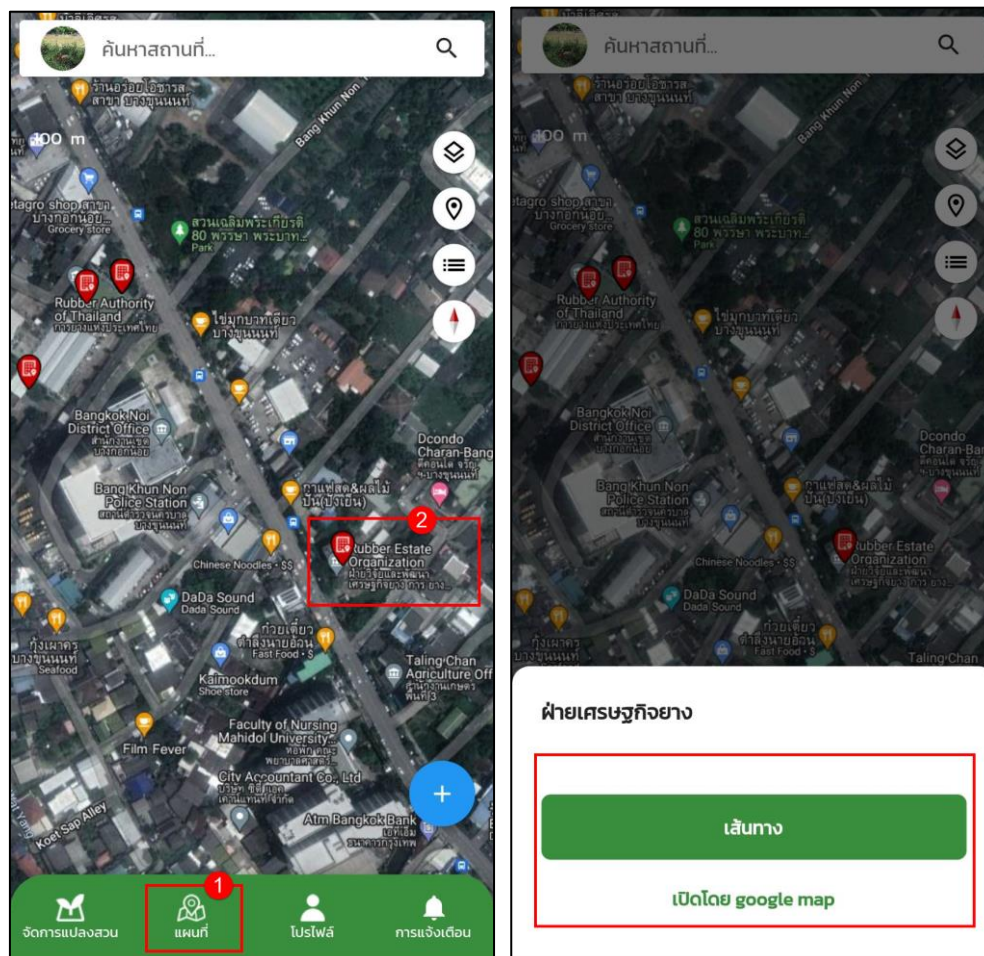
4.3. การนำทางเพื่อไปสถานที่ที่ต้องการ

สำหรับการนำทางเพื่อไปสถานที่ที่ต้องการ ประกอบด้วย แปลงสวณยางของเกษตรกร สำนักงาน กยท. หรือ จุดรับซื้อขาย

4.3.1 ที่เมนูแผนที่ เลือกแปลงสวณยาง, สำนักงาน กยท. หรือ จุดรับซื้อขายที่ต้องการนำทาง ให้กดค้างบนหมุดสถานที่ที่แสดงบนแผนที่

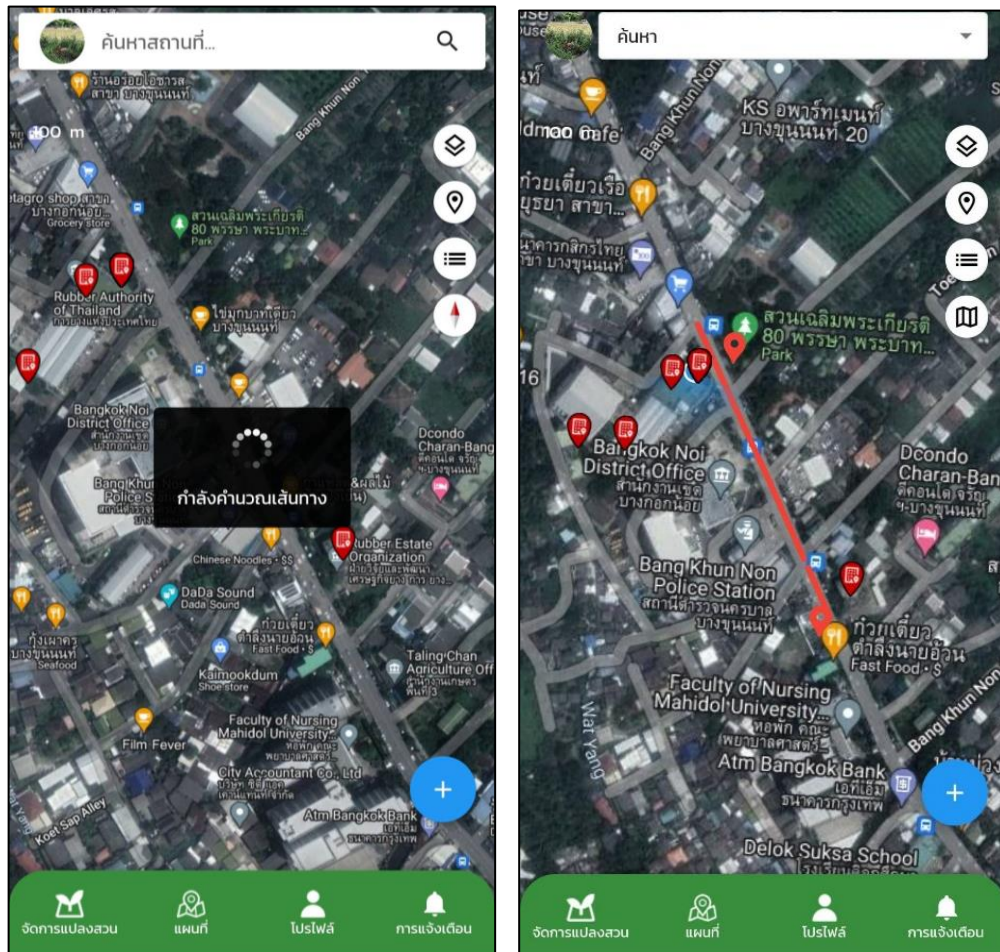
4.3.2 ระบบจะแสดงชื่อสถานที่ หรือพิกัดละติจูด/ลองจิจูด ในกรณีที่แปลงสวณยางของเกษตรกร ให้กดปุ่ม “เส้นทาง” หรือ “เปิดโดย google map” เพื่อนำทางไปยังสถานที่ที่ต้องการ โดย

- เส้นทาง : เป็นการคำนวณระยะทางและเส้นทางผ่านการให้บริการของระบบ GIS
- เปิดโดย google map : เป็นการคำนวณระยะทางและเส้นทาง ผ่านแอปพลิเคชันของ Google Map กรณีเกินระยะทางเกิน 50 กิโลเมตรจากตำแหน่งปัจจุบันของผู้ใช้งาน



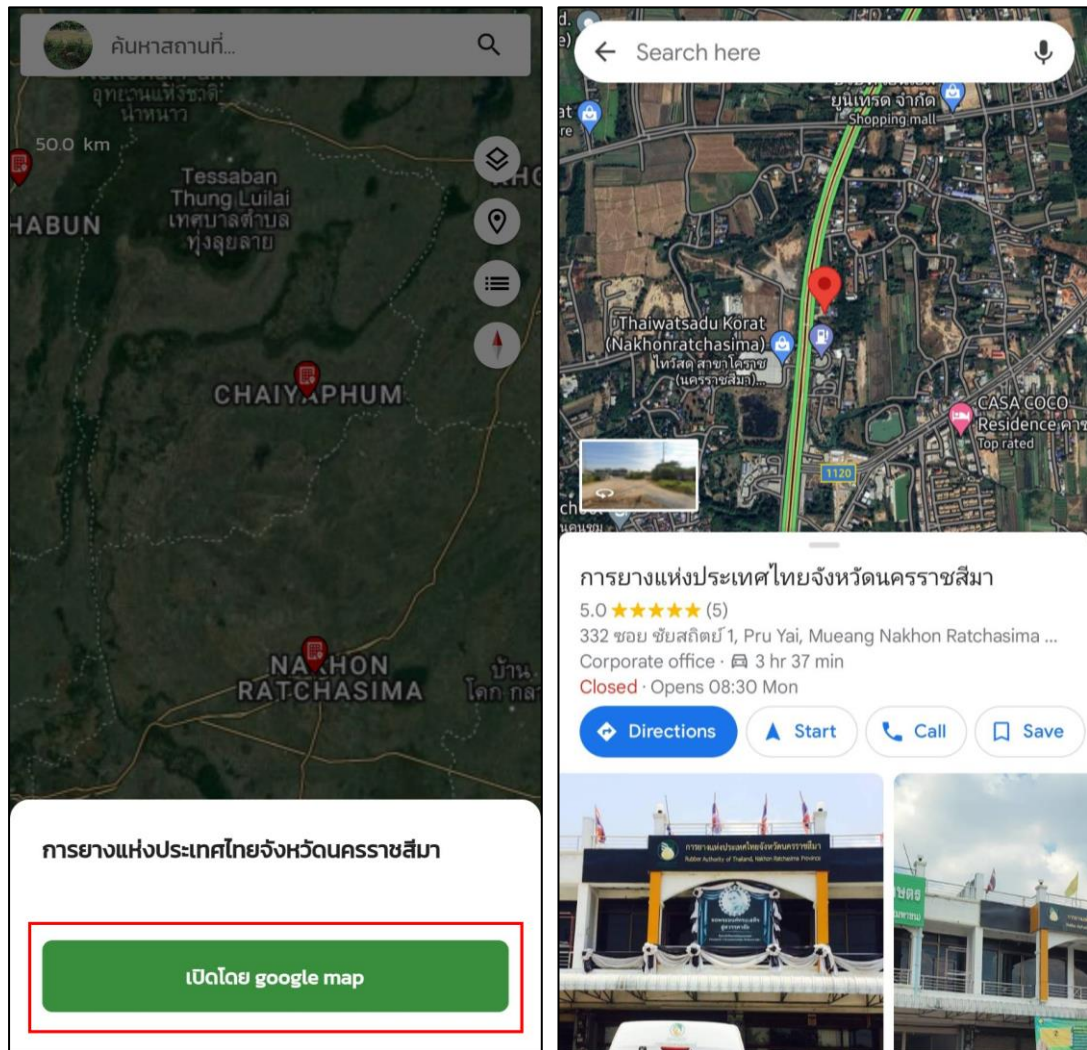
รูปแสดงการเลือกหมุดบนแผนที่เพื่อค้นหาเส้นทาง

- 4.3.3 ระบบจะทำการคำนวณเส้นทาง โดยเวลาในการคำนวณเส้นทางขึ้นอยู่กับระยะทาง
- 4.3.4 หลังการคำนวณเส้นทางเสร็จสิ้น จะแสดงเส้นทางเพื่อนำทางไปยังสถานที่ที่เลือก



รูปแสดงการคำนวณเส้นทางเพื่อนำทาง

- 4.3.5 กรณีต้องการนำทางไปยังสถานที่ในระยะทางที่เกิน 50 กิโลเมตร จากตำแหน่งปัจจุบันของผู้ใช้งาน ผู้ใช้งานสามารถกดปุ่ม “เปิดโดย google map” ระบบจะสลับการนำทางไปยังแอปพลิเคชัน Google Map ให้โดยอัตโนมัติ



รูปแสดงการนำทางไปยังสถานที่ที่ต้องการ ในระยะทางเกิน 50 กิโลเมตร ด้วย Google Map