



การยางแห่งประเทศไทย
Rubber Authority of Thailand

ประกาศการยางแห่งประเทศไทยจังหวัดอุบลราชธานี
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๑ (เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึง เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

การยางแห่งประเทศไทยจังหวัดอุบลราชธานี จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายศกลกฤต ไชยโภปฏิ)
ผู้อำนวยการการยางแห่งประเทศไทย
จังหวัดอุบลราชธานี

รายละเอียดเพิ่มเติมที่สำคัญคือการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้รับเหมาที่ต้องดำเนินการตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญา แต่ก็มีความสำคัญอย่างยิ่งที่จะต้องตรวจสอบว่าผู้รับเหมาที่ได้รับการคัดเลือกนั้น มีความสามารถและ履歴ทางอาชญากรรมที่ดี ไม่เคยมีประวัติที่เสื่อมเสีย ไม่เคยมีเรื่องราวทางกฎหมายที่สำคัญมาก่อนหน้านี้ รวมถึงต้องมีความเชี่ยวชาญในด้านที่ต้องการให้ดำเนินการ เช่น การก่อสร้าง สถาปัตยกรรม หรือด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินการของผู้รับเหมาเป็นไปอย่างราบรื่นและปลอดภัย ไม่มีปัญหาทางกฎหมายที่มาแทรกซึบ

ประจวบคีรี宛如斯泰ที่ ๑ (เดิมชื่อ ตุลากุณ พ.ศ. ๒๕๖๐) ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการพ.ศ. ๒๕๖๐

ရုပ်သတ္တန်ဆေးမှုပါမ်းမြို့နယ်၊ ပြည်သူ့ရုပ်သတ္တန်ဆေးမှုပါမ်းမြို့နယ်

(၁၅)

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/เลข ประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารขออ้างอิง (๖)	เหตุผลที่นำไปสู่ (๗)

หมายเหตุ : เรื่องไข้การบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุคำศัพท์เรียกตามคำศัพท์บันทึกข้อมูลที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
 - (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
 - (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
 - (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง ที่นี้ ระบุว่าสิ่งที่ไม่ใช่งานงาน ซึ่งอยู่ในบัญชีของบริษัท จัดซื้อและจ่ายเงิน ไปยังผู้ขาย
 - (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่เป็นสิ่งที่คล้าย似 ก็หักห้ามจ่ายเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
 - (๖) ระบุวันที่/เดือนที่ออกสัญญาหรือข้อตกลงเป็น孰 หรืออันที่รู้ภัยจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองหนังบันเสร็จรับเงิน
 - (๗) ระบุเหตุผลที่นำไปสู่ในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นรายอ้างอิง ตัวนี้
- ๑ หมายเหตุ การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ดาวเทียม ที่ กค ๐๔๐๕.๔/๙ ๙๗๒๒ ถึงที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐
- ๒ หมายเหตุ การจัดซื้อจัดจ้างตามระบบเปรียบฯ ชื่อ ๗๙ วาระศาสตร์
- ๓ หมายเหตุ การจัดซื้อจัดจ้างตามระบบเปรียบฯ ชื่อ ๗๙ วาระศาสตร์
- ๔ หมายเหตุ การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ดาวเทียม ที่ กค ๐๔๐๕.๔/๙ ๙๗๒๒ ถึงที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐